A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ZSINATA

TÖRVÉNYEK

2017. ÉVI V. TÖRVÉNY A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2016. ÉVI II. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. § A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata a az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (6) bekezdés c) pontja alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. II. törvény 1. sz. mellékletének A/K/IV.2.5.1 Reformációi emlékbizottság feladatai költségvetési sorról 26.000.000,- Ft-ot átcsoportosít A/K/IV.2.5.2. Luther rajzfilm költségvetési sorra.

2. § E törvénymódosítás az elfogadása napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2017. november 24.

2017. ÉVI VI. TÖRVÉNY A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

I. fejezet Főösszegek és kötelezettségek

1. § A zsinat a Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: országos egyház) költségvetésének 2018. évi
a) bevételi főösszegét 16.144.600.000,- forintban,
b) kiadási főösszegét 16.893.500.000, - forintban
állapítja meg.

2. § (1) Az 1. §-ban megállapított főösszegek részletes számadatait e törvény 1. számú mellékletének költségvetési sorai, valamint a szöveges magyarázatot a 2. számú melléklet tartalmazza. Az előző évi maradványok végleges összegeit a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény határozza meg.
(2) A költségvetés végrehajtásáért az elnök-püspök és az országos felügyelő felelős és a költségvetési sorok felett – a (3) bekezdésben meghatározottak kivételével – rendelkeznek. E jogosultságukat az országos irodaigazgató bevonásával, az általa kijelölt, szakmailag illetékes országos irodai alkalmazottakra ruházhatják át.
(3) a) Az A/K/IV.1.1.1. Zsinat költségvetési sor terhére, a zsinat egyik elnöke,
b) az A/K/IV.1.1.5 Országos számvevőszék költségvetési sor terhére, az országos számvevőszék elnöke,
c) az A/K/IV.1.1.6. Bíróság költségvetési sor terhére, az egyházi bíróság elnöke,
d) az A/K/III. Egyházkerületi feladatok ellátása költségvetési sor terhére, az egyházkerületi elnökség egyik tagja
jogosult rendelkezni.
(4) Az országos egyház költségvetése terhére 2018. évben a munkaviszony, illetve szolgálati jogviszony keretében a 3. számú melléklet szerinti státuszokra lehet személyi kifizetést utalványozni.
(5) A 2019. évi költségvetés elkészítésének ütemezését végső határidőkkel és felelőseit e törvény 4. számú melléklete tartalmazza.
(6) A költségvetés időszaki teljesüléséről folyamatosan be kell számolni a gazdasági bizottság és az országos presbitérium előtt.
(7) A számvevőszéki bírság egy vizsgálat során kiróható összege a 2018. évben legfeljebb 300.000,- Ft.

3. § (1) A zsinat a következő évekre az alábbi kötelezettségeket vállalja:
C/K/III.3.24. Oktatási intézményi tartalékalap – Kulturális programok (múzeum látogatás támogatása):
2019. évre 3.500.000,- Ft,
2020. évre 3.500.000,- Ft.
(2) A korábbi években – 2018. évre és az azt követő évekre – vállalt kötelezettségeket e törvény 5. számú melléklete tartalmazza.
(3) Az elnök-püspök és az országos felügyelő 2018. május 31-ig elkészíti a több évre szóló kötelezettségek és követelések terveit, a 2019–2021. évekre szóló költségvetések, intézményalapítások és megszüntetések, illetve az országos egyház általi beruházások tervezhetősége érdekében.

II. fejezet Kiemelt költségvetési sorok, döntési jogosultságok

Tartalékok

4. § (1) Az A/K/IV.3.4. Vis major tartalék költségvetési sor olyan előre nem látható esetek elhárításának segí-

tésére szolgál, amelyek azonnali beavatkozást igényelnek, és ahol a beavatkozás elmulasztása életveszéllyel vagy súlyos kárral járna. A tartalékból az összegeket visszatérítendő támogatásként kell kifizetni.
(2) Az A/K/IV.3.5. általános tartalék költségvetési sor olyan esetekben használható fel, amelyeket a költségvetés készítésekor nem lehetett előre látni, de finanszírozásuk mégis szükséges vagy célszerű. Az általános tartalékon belül nevesített tartalékként jelennek meg azok az elkülönített költségvetési sorok, amelyek felhasználása meghatározott feltételek teljesülése esetén lehetséges.
(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott tartalékkeretek felhasználásáról:
a) esetenként 10.000.000,- Ft feletti igények ügyében az országos presbitérium,
b) esetenként 200.000.000,- Ft feletti igények ügyében a zsinat határoz.
(4) A tartalékkereteket akkor szabad megnyitni, ha az adott eset finanszírozására szolgáló egyházkerületi vagy országos költségvetési sor felhasználásra került vagy annak terhére kötelezettségvállalás történt.

Elkülönített alapok

5. § (1) Az egyház korábbi döntései alapján elkülönített alapok:
a) C/I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap,
b) C/II befektetési alap,
c) C/III. oktatási intézményi tartalékalap,
d) C/IV diakóniai intézményi tartalékalap,
(2) Az C/II. befektetési alap soron lévő összeget az A/B/I.1. járadék és annak kiegészítése költségvetési sor, valamint az A/B/I.2. 1 %-os részesedés költségvetési sorokon szereplő bevételek legalább 6 %-ából kell képezni, melyet az egyház hosszútávú önfinanszírozásának megalapozására lehet felhasználni.
(3) Az elkülönített alapok működésének módjáról külön jogszabály rendelkezik.

Költségvetési éven belüli döntések

6. § (1) A költségvetési sorok túllépéséről, legfeljebb 20 %-os mértékű egymás közötti átcsoportosításáról – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – az országos presbitérium dönt. Az elkülönített alapokból más, alapon kívüli költségvetési sorra átcsoportosítani nem lehet.
(2) E törvény 6. sz. mellékletében írt költségvetési sorokon belül az alsorok közötti – legfeljebb 50 %-os mértékű, de 5.000.000,- Ft-ot meg nem haladó összegű – átcsoportosításáról az elnök-püspök és az országos felügyelő dönt.
(3) Az e törvény 3. számú mellékletében meghatározott csoportok összlétszámától való eltérést csoportonként legfeljebb 10 %-os mértékig az országos presbitérium engedélyezi.
(4) Céltámogatás esetén – annak időtartamára és mértékéig – további álláshely létesíthető.
(5) Céltámogatás kivételével, a terven felüli bevételt A/B/II.3.3.3.2. egyéb bevétel maradványaként kell kezelni.
(6) A tárgyévben „Egyházi közgyűjtemények és közművelődési intézmények támogatása” címen kapott, gyűjteményi célra fel nem használt állami támogatást a B/III. Gyűjteményi költségvetési sorról az A/K/IV.3.1.1. Üllői úti székház felújítása költségvetési sorra át kell vezetni.

Következő évre áthúzódó maradványok

7. § (1) Az e törvény 1. számú mellékletében meghatározott költségvetési sorok kötelezettséggel nem terhelt részének a költségvetési évet követő időszakban történő felhasználásáról az országos egyház 2018. évi beszámolójában kell rendelkezni. Ugyancsak a 2018. évi beszámolóban kell rendelkezni a 2018-ban kötelezettséggel terhelt költségvetési sorok azon részéről, amelyek esetében e törvény 1. számú mellékletében meghatározott tételek nem nyújtanak fedezetet.
(2) Külön döntés nélkül tovább kell vinni a 2018. évet követő időszakra – a céltámogatásként megkapott, de tárgyévben fel nem használt támogatások, adományok, befizetések mellett – az elkülönítetten kezelt alapok és az alábbi költségvetési sorok maradványát:
a) A/K/III. egyházkerületi feladatok ellátása,
b) A/K/IV.2.5.1. reformációi emlékbizottság feladatai,
c) A/K/IV.2.5.2. Sztehlo Gábor ösztöndíj,
d) A/K/IV.2.11.1. pályázati előkészítés, önrész, előfinanszírozás,
e) A/K/IV.3.2.1. szociális támogatások.

III. fejezet
Kapcsolatok

Egyházközségek

8. § (1) A kártalanítási járadékban részesülő egyházközségek az országos egyház költségvetéséből – az A/K/I.1.1. költségvetési sor szerint – az 1992. évi kártalanítási összeg valorizált értékét kapják. A kártalanítási valorizáció mértéke 2018-ban 0 %.
(2) Egyes önhibájukon kívül nehéz gazdasági helyzetben lévő egyházközségeket az országos egyház költségvetése – az A/K/I.1.2. költségvetési sor szerinti – működési támogatásban részesíti. Ennek elosztásáról az egyházmegyei elnökségek véleményének figyelembe vételével az egyházkerületi elnökségek döntenek.
(3) Az állami kártalanításból kimaradt egyházközségek részére az országos egyház költségvetése – az A/K/I.2.2. költségvetési sor szerinti – belső kártalanítási költségvetési sort határoz meg, amelynek elosztásáról az országos iroda nyilvántartása alapján az elnök-püspök és országos felügyelő dönt.
(4) Az állami rendelkezések szerinti – a B/K/IV.1. költségvetési sorban meghatározott – kistelepülési illetménypótlék felosztásáról országos szabályrendelet rendelkezik.
(5) Egyházközségek, – a 12. §-ban foglaltak kivételével

– az egyházi intézmények és szervezeti egységek, valamint az országos iroda és a püspöki hivatalok számára a 2018. évi bérfejlesztés javasolt átlagos mértéke 5 %.
(6) Az egyházi lakások használati ellenértékét, amelyet az egyházi személyek járulékalapjának meghatározásakor kell figyelembe venni, a 7. számú melléklet tartalmazza.
(7) Az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 63. §-a szerint figyelembe veendő összeg 2018-ban a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló, a költségvetési évre érvényes, kormányrendeletben meghatározott minimálbér.
(8) Az országos kötelező offertóriumok időpontjait és a felosztásukról döntő egyházi testületet, egyházkormányzati szintet az 8. számú melléklet tartalmazza.

Egyházmegyék

9. § (1) Az egyházmegyék az országos egyház költségvetéséből támogatást kapnak az A/K/II.1. költségvetési sor szerint. Ezek felhasználásáról az egyházmegyei presbitérium dönt.
(2) A támogatás tartalmazza az egyházmegyei tisztségviselők javadalmazását is. Az esperesi tiszteletdíj 2018-ban legalább 67.000,- Ft/hó.
(3) Az egyházközségek felújítási és beruházási tervei megvalósításának segítésére az egyházmegyék – az A/K/II.2. költségvetési sorban meghatározott, az egyházkerületek között egyforma összegben, és az egyházmegyék között egyenlően felosztott – külön költségvetési sorral rendelkeznek.

Egyházkerületek

10. § (1) Az egyházkerületek – az A/K/III.1.1., A/K/III.2.1. és A/K/III.3.1. költségvetési sorok szerinti – működési költségeit az országos egyház költségvetése tartalmazza.
(2) Az egyházközségek felújítási és beruházási tervei megvalósításának segítésére az egyházkerületek külön költségvetési sorral rendelkeznek az A/K/III.1.2., A/K/III.2.2. és A/K/III.3.2. költségvetési sorok szerint.
(3) Az egyházkerület a (2) bekezdés szerinti költségvetési sor terhére segítheti hitéleti célok megvalósítását is.

Intézmények

11. § (1) Az intézmény a feladatellátással kapcsolatosan folyósított állami támogatással a fenntartói célmeghatározás keretein belül önállóan gazdálkodik.
(2) Az állami költségvetéshez kapcsolódó, köznevelési intézmények 2018. évi működési támogatásának 7,5 %-a, valamint a támogatás 2016. évi korrekciós összegének az országos presbitérium által, legkésőbb 2018. május 31. napjáig meghatározott hányada az oktatási intézményi tartalékalapba kerül. A fennmaradó összeg az intézmények között gyermeklétszám arányosan kerül felosztásra.
(3) Az állami költségvetéshez kapcsolódó, diakóniai intézmények 2018. évi egyházi kiegészítő támogatásának 10 %-a, valamint a támogatás 2016. évi korrekciós összegének 50 %-a – a tartalékalaphoz nem csatlakozott egyházközségi fenntartású intézmények kivételével –, a diakóniai intézményi tartalékalapba kerül.
(4) Az egyházközségi fenntartású diakóniai intézmény, illetve fenntartója az intézménnyel kapcsolatban az országos egyház költségvetéséből abban az esetben kérhet egyházi pályázati, illetve nem egyházi pályázathoz kapcsolódó visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást, amennyiben a diakóniai intézményi tartalékalaphoz való csatlakozás szándékáról az országos egyház és a fenntartó egyházközség között kötött határozatlan idejű megállapodásban nyilatkozik, valamint a kiegészítő támogatás és a kiegészítő támogatás korrekciós összegének az országos presbitérium által évenként meghatározott részét a tartalékalapba befizette. Ebben az esetben az országos fenntartású intézményekkel egyenlő elbírálásban részesül.
(5) A (2)–(3) bekezdésben írt tartalékalapok felhasználásának céljait és az azokhoz rendelt összegeket – az ágazati szakmai stratégiákkal összhangban – az 1. számú melléklet rögzíti.
(6) A (2)–(3) bekezdésben írt tartalékalapok működésének részletes szabályairól országos szabályrendeletek rendelkeznek.

12. § Az állami támogatásban részesülő intézményben közfeladat ellátására alkalmazottak munkaidejét és pihenőidejét, előmeneteli és illetményrendszerét a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, illetve a 1992. évi XXXIII. törvény (55-80. §) szerint kell megállapítani. Ezt az alkalmazottal kötött munkaszerződésben, valamint az intézményi szervezeti és működési szabályzatban is rögzíteni kell.

Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap

13. § A Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alapról szóló 2013. évi III. törvény 8. § (5) bekezdésben írt minimális nyugdíj összege 2018-ban, amennyiben a szolgálati idő
a) 15–20 év: 124.000,- Ft,
b) 20 év és egy nap –30 év: 138.000,- Ft,
c) 30 év és egy nap: 152.000,- Ft.

IV. fejezet
Záró rendelkezések

14. § E törvény 2018. január 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2017. november 24.

1. sz. melléklet

adatok eFt-ban

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVE

ÖSSZESÍTŐ TÁBLA

BEVÉTELEK	2018. terv
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	**2 422 900**
I. Szabad felhasználású bevételek	2 242 000
I.1. Járadék + kiegészítés	1 584 000
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	650 000
I.3. Egyéb bevételek	8 000
II. Kötelezettséggel terhelt bevételek	180 900
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSOK	**12 616 000**
I. Köznevelés	9 609 900
II. Diakónia	2 690 000
III. Közgyűjtemények	213 900
IV. Kistelepülésen működő Egyházközségek	102 200
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	**9 450 409**
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	1 830 204
II. Befektetési Alap	849 700
III. Oktatási Alap	6 341 683
IV. Diakóniai Alap	428 822
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**24 489 309**

KIADÁSOK	2018. terv
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	**2 422 900**
I. Egyházközségek támogatása	383 900
II. Egyházmegyék támogatása	135 500
III. Egyházkerületi feladatok ellátása	223 500
IV. Országos Egyház feladatai	1 680 000
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK	**12 616 000**
I. Köznevelési feladatok	9 609 900
II. Diakóniai feladatok	2 690 000
III. Gyűjteményi feladatok	213 900
IV. Kistelepülésen működő Egyházközségek támogatása	102 200
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	**2 074 600**
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	440 000
II. Befektetési Alap	0
III. Oktatási Alap	1 213 100
IV. Diakóniai Alap	421 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**17 113 500**
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK -	**7 375 809**
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	1 390 204
II. Befektetési Alap	849 700
III. Oktatási Alap	5 128 583
IV. Diakóniai Alap	7 322
EGYENLEG	**7 375 809**

adatok eFt-ban

A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	
BEVÉTELEK	**2018. terv**
I.) Szabad felhasználású bevételek	**2 242 000**
I.1. Járadék + kiegészítés	**1 584 000**
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	**650 000**
I.3. Egyéb bevételek	**8 000**
II.) Kötelezettséggel terhelt bevételek	**180 900**
II.1. Egyházközségek feladataihoz kapcsolódó bevételek	**33 200**
II.1.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS)	4 500
II.1.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	7 700
II.1.3. Egyéb külföldi céltámogatások	21 000
II.2. Egyházkerületek feladataihoz kapcsolódó bevételek	**4 600**
II.2.1. Biblia terjeszési offertórium	3 000
II.2.2. Déli Egyházkerület - működési költség	1 600
II.3. Országos Egyház feladataihoz kapcsolódó bevételek	**143 100**
II.3.1. Országos Egyház működéséhez kapcsolódó bevételek	30 000
II.3.1.1. Ingatlanok fenntartása, működtetése	30 000
II.3.2. Országos Egyház szakmai feladatai	80 000
II.3.2.1. Evangélizációs és missziói feladatok	2 800
II.3.2.1.1. Missziói offertórium	2 800
II.3.2.2. Ifjúsági feladatokhoz kapcsolódó bevételek	35 700
II.3.2.2.1. Gyermek és ifjúsági feladatok	4 000
II.3.2.2.2. Ifjúsági offertórium	2 700
II.3.2.2.3. Szélrózsa találkozó	29 000
II.3.2.3. Külügyi feladatokhoz kapcsolódó bevételek	3 500
II.3.2.3.1. Utazási és programköltségek	3 000
II.3.2.3.2. Határon túli magyarok - egyéni támogatás	500
II.3.2.5. Diakóniai feladatokhoz kapcsolódó bevételek	8 000
II.3.2.5.1. Menekültügy	4 500
II.3.2.5.2. Kakas Lídia Evangélikus Szeretetotthon megszszüntetése	500
II:3.2.5.3. Szakmai felelősség biztosítás	3 000
II.3.2.6. Pályázati feladatokhoz kapcsolódó bevételek	30 000
II.3.2.6.1. Pályázat előkészítés, önrész, előfinanszírozás	30 000
II.3.3. Országos Egyház egyéb feladataihoz kapcsolódó bevételek	33 100
II.3.3.1. Beruházásokhoz kapcsolódó bevételek	15 000
II.3.3.1.1. Gépjármű program	15 000
II.3.3.2. Szociális segélyezéshez kapcsolódó bevételek	12 700
II.3.3.2.1. Szociális támogatások	3 000
II.3.3.2.2. Partnerhilfe	7 000
II.3.3.2.3. Gyógykezelési offertórium	2 700
II.3.3.3. Egyéb bevételek	5 400
II.3.3.3.1. Katalin bál	400
II.3.3.3.2. Egyéb	5 000
ÖSSZESEN	**2 422 900**

KIADÁSOK	2018. terv
I.) Egyházközségek támogatása	**383 900**
I.1. Működési támogatások	**307 900**
I.1.1. Járadékfizetés	93 500
I.1.2. Működési támogatás	115 000
I.1.3. Járulékfizetési támogatás	60 000
I.1.4. LIBRA ügyviteli rendszer	9 400
I.1.5. Új egyházközségek alapításának támogatása	30 000
I.2. Felújítási, beruházási támogatások	**50 000**
I.2.1. Kiemelt felújítások, beruházások	50 000
I.3. Céltámogatások	**13 200**
I.3.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS) adomány, offertórium terhére felújítási támogatás	4 500
I.3.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	7 700
I.3.3. Egyéb külföldi céltámogatások	1 000
I.4. Képzési támogatások	**12 800**
I.4.1. Gyülekezeti munkatársképzés	3 000
I.4.2. Lelkészakadémia	4 600
I.4.3. Országos felügyelői konferencia	700
I.4.4. Presbiterképzés	3 500
I.4.5. Lelkész-, egyéb konferenciák	1 000
II.) Egyházmegyék működésének támogatása	**135 500**
II.1. Működési támogatások	**51 000**
II.2. Egyházközségi felújítások, beruházások támogatása	**81 000**
II.3. Gyülekezeti adminisztrációt segítő támogatás	**3 500**
III.) Egyházkerületi feladatok ellátása	**223 500**
III.1. Déli Egyházkerület	**87 300**
III.1.1. Működési költségek	49 300
III.1.2. Hitéleti célok támogatása	18 000
III.1.3 Püspök váltással kapcsolatos költségek	20 000
III.2. Északi Egyházkerület	**70 900**
III.2.1. Működési költségek	52 900
III.2.2. Hitéleti célok támogatása	18 000
III.3. Nyugati Egyházkerület	**65 300**
III.3.1. Működési költségek	47 300
III.3.2. Hitéleti célok támogatása	18 000
IV.) Országos Egyház feladatai	**1 680 000**
IV.1. Országos Egyház működés	**517 400**
IV.1.1. Vezető testületek működése	29 000
IV.1.1.1. Zsinat	5 000
IV.1.1.2. Országos Presbitérium	2 500
IV.1.1.2.1. Működés	1 500
IV.1.1.2.2. Ordass-díj	500
IV.1.1.2.3. Prónay-díj	500
IV.1.1.3. Elnökség	6 300

				IV.1.1.3.1. Működés	300
				IV.1.1.3.2. Hitéleti célok támogatása	6 000
			IV.1.1.4. Püspöki tanács		6 300
			IV.1.1.5. Számvevőszék		600
			IV.1.1.6. Bíróság		300
			IV.1.1.7. Bizottságok		8 000
		IV.1.2. Országos Iroda működési költségek			387 400
			IV.1.2.1. Illetmények		216 000
			IV.1.2.2. Bérjárulékok		48 500
			IV.1.2.3. Béren kívüli juttatások		16 400
			IV.1.2.4. Munkába járási költségek		2 500
			IV.1.2.5. Iroda épület üzemeltetési költsége		31 000
			IV.1.2.6. Irodai berendezések		6 000
			IV.1.2.7. Irodaszerek, fénymásolás		4 000
			IV.1.2.8. Posta		3 000
			IV.1.2.9. Telefon		4 000
			IV.1.2.10. Bankköltség		8 000
			IV.1.2.11. Informatikai feladatok		4 000
			IV.1.2.12. Utazási költség		13 500
			IV.1.2.13. Oktatás, továbbképzés		2 000
			IV.1.2.14. Hitéleti rendezvények költsége		3 000
			IV.1.2.15. Szakértői feladatok		18 500
			IV.1.2.16. Egyéb		7 000
		IV.1.3. Egyéb országos működési költségek			101 000
			IV.1.3.1. Ellenőrzési feladatok		19 700
				IV.1.3.1.1. Könyvvizsgálat	4 700
				IV.1.3.1.2. Belső ellenőrzés	15 000
			IV.1.3.2. Ingatlanok fenntartása, működése		50 000
			IV.1.3.3. Informatikai feladatok		11 300
			IV.1.3.4. Utazási költség		4 500
			IV.1.3.5. Szakértői feladatok		4 500
			IV.1.3.6. Libra ügyviteli rendszer		5 000
			IV.1.3.7. Egyéb működési kiadások		6 000
	IV.2. Országos Egyház szakmai feladatok				**780 700**
		IV.2.1. Egyházzenei feladatok			45 800
			IV.2.1.1. Egyházzenei feladatok		7 000
			IV.2.1.2. Orgonaprogram		10 000
			IV.2.1.3. Zenei konferencia, kórustalálkozó		500
			IV.2.1.4. Lutheránia énekkar		5 500
			IV.2.1.5. Kántorképző Intézet, Fót		22 800
		IV.2.2. Evangélizációs és missziói feladatok			80 800
			IV.2.2.1. Országos konferenciák, evangelizáció		1 500
			IV.2.2.2. Országos Missziói Lelkész működése		8 500
			IV.2.2.3. Missziói pályázat (missziói offertórium + kiegészítés)		4 500
			IV.2.2.4. Missziói tevékenység (Vak, Férfi, Iszákosmentő, egyéb)		1 200
			IV.2.2.5. Kiadvány támogatása - Misszió		4 000
			IV.2.2.6. Szlovák szolgálat		2 600
			IV.2.2.7. Kiadványok, médiaköltség - GYÜMI		4 500
			IV.2.2.8. Gyülekezeti háttértámogatás		6 000

			IV.2.2.9. Kórház misszió		20 900
			IV.2.2.10. Cigánymiszió		5 700
			IV.2.2.11. Női misszió		2 000
			IV.2.2.12. Reptéri misszió		1 100
			IV.2.2.13. Börtön misszió		300
			IV.2.2.14. Evangélikus Missziói Központ, Cinkota		9 000
			IV.2.2.15. Óriás könyv javítás, tárolás		1 000
			IV.2.2.16. Művészetek Völgye		4 000
			IV.2.2.17. Könnyűzenei pályázat		2 000
			IV.2.2.18. Egyéb programok		2 000
		IV.2.3. Gyermek és Ifjúsági feladatok			105 600
			IV.2.3.1. XXVI. Hittanverseny, gyereknap		2 000
			IV.2.3.2. Bábfesztivál		1 000
			IV.2.3.3. VII. Ovisolimpia		1 000
			IV.2.3.4. Ifjúsági vezetőképzés		3 000
			IV.2.3.5. Táborok, találkozók (Zenei, Családos, Konfirmandus)		11 000
			IV.2.3.6. Szakmai megbízási díj (marketinges szakember)		1 000
			IV.2.3.7. Szakmai segédanyagok fordítsa,kiadása		2 000
			IV.2.3.8. Ökumenikus Ifjúsági Programok		2 300
			IV.2.3.9. Hangtechnikai és könnyüzenei szolgáltatások		4 800
			IV.2.3.10. Egyetemi gyülekezetek feladatai		10 900
			IV.2.3.11. Gyermek és ifjúsági pályázat (offertórium+kiegészítés)		10 000
			IV.2.3.12. Szélrózsa találkozó		53 600
			IV.2.3.13. Telekgerendási ifjúsági tábor helyszín		1 100
			IV.2.3.14. Ifjúsági klub		1 000
			IV.2.3.15. Egyéb programok		900
		IV.2.4. Külügyi kapcsolatok			26 600
			IV.2.4.1. Külügyi kapcsolattartás költsége		13 000
			IV.2.4.2. Tagdíjak		4 100
			IV.2.4.3. Határon túli magyarok		7 500
			IV.2.4.4. Szakértői díj		1 600
			IV.2.4.5. Közép-Európai Keresztény Találkozó (KEKT)		400
		IV.2.5. Tudományos és teológiai feladatok			27 700
			IV.2.5.1. Reformációi emlékbizottság feladatai		10 000
			IV.2.5.2. Sztehlo Gábor ösztöndíj		10 300
			IV.2.5.3. Tényfeltáró bizottság feladatai		3 800
			IV.2.5.4. Andorka Eszter program		3 600
		IV.2.6. Kommunikációs feladatok			112 000
			IV.2.6.1. Luther Kiadó támogatása		112 000
		IV.2.7. Konferencia feladatok működtetése			40 600
			IV.2.7.1. Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ, Révfülöp		13 400
			IV.2.7.2. Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ, Balatonszárszó		14 400
			IV.2.7.3. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba		12 800
		IV.2.8. Oktatási feladatok			129 100
			IV.2.8.1. Felsőoktatási feladatok		125 200
				IV.2.8.1.1. Evangélikus Hittudományi Egyetem	107 000
				IV.2.8.1.2. Luther Otthon - Szakkollégium	15 000
				IV.2.8.1.3. Evangélikus Roma Szakkollégium	700
				IV.2.8.1.4. Hittantanár képzés támogatása	2 500

			IV.2.8.2. Felnőttképzés		3 900
		IV.2.9. Diakóniai feladatok			12 500
			IV.2.9.1. Kakas Lídia Evangélikus Szeretetotthon megszüntetése		500
			IV.2.9.2. Szakmai programok		4 500
				IV.2.9.2.1. Diakónia napja	1 500
				IV.2.9.2.2. Diakóniai továbbképzések szakmacsoportok szerint	1 000
				IV.2.9.2.3. Könyvvizsgálat	2 000
			IV.2.9.3. Menekültügy		4 500
			IV.2.9.4. Szakmai felelősség biztosítás		3 000
		IV.2.10. Építési és ingatlanügyi feladatok			2 000
			IV.2.10.1. Építési szakértői díjak, ingatlan felmérés		2 000
		IV.2.11. Pályázati feladatok			33 000
			IV.2.11.1. Pályázati előkészítés, önrész támogatás		30 000
			IV.2.11.2. Turisztikai programok működtetése		2 000
			IV.2.11.3. Szakértői feladatok		1 000
		IV.2.12. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap			155 000
			IV.2.12.1. Egyházi fenntartói járulék - Zelenka Pál Szolidaritási Alap		155 000
		IV.2.13. Gyűjteményi feladatok			10 000
			IV.2.13.1. Gyűjteményi állomány bővítése		10 000
	IV.3. Országos Egyház egyéb feladatok				**381 900**
		IV.3.1. Beruházások			130 000
			IV.3.1.1. Üllői úti székház felfelújítása		80 000
			IV.3.1.2. Gépjármű program		50 000
		IV.3.2. Szociális segélyezés			12 700
			IV.3.2.1. Szociális támogatások		3 000
			IV.3.2.2. Partnerhilfe		7 000
			IV.3.2.3. Gyógykezeltetési offertórium		2 700
		IV.3.3. Egyesületek, alapítványok támogatása			43 200
			IV.3.3.1. Evangélikus Külmissziói Egyesület (EKME)		1 000
			IV.3.3.2. FÉBÉ Evangélikus Diakonissza Egyesület		7 000
			IV.3.3.3. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet - tagdíj		1 500
			IV.3.3.4. Magyarországi Egyházak Ökumenikus Tanácsa (MEÖT)		11 400
			IV.3.3.5. Magyarországi Evangélikus Ifjúsági Szövetség (MEVISZ)		4 000
			IV.3.3.6. Sárszentlőrinci Népfőiskola		2 400
			IV.3.3.7. Magyar Bibliatársulat Alapítvány		1 800
			IV.3.3.8. Magyar Protestáns Kollégium		4 500
			IV.3.3.9. MKIE - Sóvár Konferencia Központ		2 400
			IV.3.3.10. Egyéb támogatások		7 200
		IV.3.4. Vis major tartalék			0
		IV.3.5. Általános tartalék			50 600
			IV.3.5.1. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék		50 600
		IV.3.6. Egyéb kiadások			145 400
			IV.3.6.1. Hosszútávú befektetés		134 100
			IV.3.6.2. Evangélikus papné találkozó		1 100
			IV.3.6.3. Katalin bál		700
			IV.3.6.4. Egészségügyi állapotfelmérés		4 500
			IV.3.6.5. Egyéb		5 000
ÖSSZESEN					**2 422 900**

adatok eFt-ban

B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK	
BEVÉTELEK	**2018. terv**
I. Bevételek köznevelési feladatokra	**9 609 900**
I.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása	**5 809 500**
I.1.1. Béralapú támogatások	5 459 100
I.1.2. Kötött felhasználású támogatások	270 400
I.1.3. Egyéb céltámogatások	80 000
I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	30 000
I.1.3.2. Egyéb külön megállapodás	50 000
I.2. Egyházi köznevelési rendszer állami támogatása	**3 313 600**
I.2.1. Működési támogatás	3 272 800
I.2.2. Korrekció	0
I.2.3. Bérkompenzáció	40 800
I.3. Hittanoktatás állami támogatása	**486 800**
I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcstan	266 800
I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése	60 000
I.3.3. Fakultatív hitoktatás	160 000
II. Bevételek diakóniai feladatokra	**2 690 000**
II.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása	**2 416 700**
II.1.1. Alapfinanszírozás	1 245 900
II.1.2. Kiegészítő támogatás	852 200
II.1.3. Feladatfinanszírozás	10 000
II.1.4. Kiegészítő bérpótlék	258 600
II.1.5. Korrekció	50 000
II.2. Egyházi diakóniai rendszer állami támogatása	**273 300**
II.2.1. Bérkompenzáció	45 000
II.2.2. Minimálbér, garantált bérminimum támogatása	228 300
III. Bevételek Gyűjteményi feladatokra	**213 900**
III.1. Állami működési finanszírozás	**213 400**
III.2. Bérkompenzáció	**500**
IV. Kistelepülésen működő egyházközségek támogatására	**102 200**
IV.1. Belföldi kistelepülési illetmény pótlék	**89 200**
IV.2. Határon túli kistelepülési illetmény pótlék	**6 000**
IV.3. Eszközvásárlási támogatás	**7 000**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**12 616 000**

KIADÁSOK	2018. terv
I. Köznevelési feladatok ellátása	**9 609 900**
I.1. Országos fenntartású köznevelési intézmények működése	**5 809 500**
I.1.1. Béralapú támogatások	5 459 100
I.1.2. Kötött felhasználású támogatások	270 400

		I.1.3. Egyéb céltámogatások		80 000
			I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	30 000
			I.1.3.2. Egyéb, külön megállapodás	50 000
	I.2. Egyházi köznevelési rendszer működtetése			**3 313 600**
		I.2.1. Működési támogatás		3 272 800
		I.2.2. Korrekció		0
		I.2.3. Bérkompenzáció		40 800
	I.3. Hittanoktatás feladatainak ellátása			**486 800**
		I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcstan		266 800
		I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése		60 000
		I.3.3. Fakultatív		160 000
II. Diakóniai feladatok ellátása				**2 690 000**
	II.1. Országos fenntartású diakóniai intézmények működése			**2 416 700**
		II.1.1. Diakóniai szolgáltatások finanszírozása		2 158 100
			II.1.1.1. Szociális étkeztetés	82 900
			II.1.1.2. Idősek számára nyújtott ellátás	1 229 500
			II.1.1.3. Fogyatékos személyek számára nyújtott ellátás	351 600
			II.1.1.4. Szenvedélybetegek számára nyújtott ellátás	65 800
			II.1.1.5. Hajléktalanok számára nyújtott ellátás	242 700
			II.1.1.6. Gyerekek és családok számára nyújtott ellátás	144 800
			II.1.1.7. Falu és tanyagondnoki szolgáltatás	40 800
		II.1.2. Kiegészítő bérpótlék		258 600
	II.2. Egyházi diakóniai rendszer működtetése			**273 300**
		II.2.1. Bérkompenzáció		45 000
		II.2.2. Minimálbér, garantált bérminimum támogatás		228 300
III. Gyűjteményi feladatok ellátása				**213 900**
	III.1. Állami működési finanszírozás			**213 400**
	III.2. Bérkompenzáció			**500**
IV. Kistelepülésen működő egyházközségek támogatása				**102 200**
	IV.1. Belföldi kistelepülési illetmény pótlék			**89 200**
	IV.2. Határon túli kistelepülési illetmény pótlék			**6 000**
	IV.3. Eszközvásárlási támogatás			**7 000**
KIADÁSOK ÖSSZESEN				**12 616 000**

adatok eFt-ban

C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK

I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	**2018. terv**
I.1. Előző évek felhalmozott vagyona	**1 267 204**
I.2. Folyó évi bevételek	**563 000**
I.2.1. Egyházi személyek nyugdíjjáruléka	180 000
I.2.2. Szolgálatba állítók járuléka	180 000
I.2.3. Egyházi fenntartói járulék	180 000
I.2.4. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	23 000
Működési források összesen	**1 830 204**

I.3 Folyó évi kiadások	**440 000**
I.3.1. Működési kiadások	16 000
I.3.2. Nyugdíj-kiegészítő kifizetések	170 000
I.3.2.1. Nyugdíj-kiegészítés	150 000
I.3.2.2. Özvegyi nyugdíj-kiegészítés	20 000
I.3.3. Segélyfedezeti kifizetések	32 000
I.3.3.1. Árvaellátás	2 000
I.3.3.2. Szociális juttatás gyermekáldás idejére	30 000
I.3.4. Egyéb kifizetések	222 000
I.3.4.1. Keresetpótló járadék	4 000
I.3.4.2. Nyugdíjba vonuló lelkészek egyszeri nyugdíj kiegészítése (lakhatási támogatás)	12 000
I.3.4.3. Betegszabadságra járó illetmény	1 000
I.3.4.4. Egyházat terhelő járulékfizetéshez kapcsolódó kötelezettségek	205 000
I.4. Felhalmozott vagyon	**1 390 204**
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	**1 830 204**

Éves vagyonváltozás mértéke	**123 000**

II. Befektetési Alap	**2018. terv**
II.1. Előző évek felhalmozott vagyona	**624 600**
II.2. Folyó évi bevételek	**225 100**
II.2.1. Alapfeltöltés	134 100
II.2.2. Belső egyházi törlesztés (Üllői úti székház felújítása)	66 000
II.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	25 000
Működési források összesen	**849 700**

II.3. Folyó évi kiadások	**0**
II.4. Felhalmozott vagyon	**849 700**
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	**849 700**

Éves vagyonváltozás mértéke	**225 100**

III. Oktatási intézményi tartalékalap	2018. terv
III.1. Előző évek felhalmozott vagyona	**4 946 283**
III.2. Folyó évi bevételek	**1 395 400**
III.2.1. Működési támogatás	265 400
III.2.2. Korrekció	1 100 000
III.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	30 000
Működési források összesen	**6 341 683**

III.3. Folyó évi kiadások	**1 213 100**
III.3.1. OKTV tanulók 1-10	5 000
III.3.2. OKTV tanárok	7 000
III.3.3. Forráshiányos intézmények	50 000
III.3.4. EPSZTI	145 000
III.3.5. Intézményvezető teljesítmény értékelése	15 000
III.3.6. Közművelődési programok támogatása	10 000
III.3.7. Eszközfejlesztési pályázati keret	500 000
III.3.8. Tranzakciós díjak	5 700
III.3.9. Stratégiai célok	180 000
III.3.10. Bajor kapcsolatok	1 500
III.3.11. Hittan szakmai programok	2 000
III.3.12. Rendezvények, vezetői konferenciák	5 500
III.3.13. Törvényességi, gazdasági ellenőrzések szakértői díja	11 000
III.3.14. EHE továbbképzés	6 000
III.3.15. Katechetikai Munkacsoport	4 000
III.3.16. Programok úti- és szállásköltségei	500
III.3.17. Intézményvezetői értékeléshez kapcsolodó úti és szállásköltségek	500
III.3.18. Oktatási osztály bér, járulék és egyéb költségei	65 000
III.3.19. Szakmai tevékenység költsége	13 400
III.3.20. LIBRA ügyviteli rendszer	14 000
III.3.21. Péterfy Sándor-díj	2 000
III.3.22. Pályázati előkészítés, önrész, előfinanszírozás	50 000
III.3.23. Normatív előleg	100 000
III.3.24. Kulturális programok	20 000
III.4. Felhalmozott vagyon	**5 128 583**
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	**6 341 683**

Éves vagyonváltozás mértéke	**182 300**

IV. Diakóniai intézményi tartalékalap	2018. terv
IV.1. Előző évek felhalmozott vagyona	**319 722**
IV.2. Folyó évi bevételek	**109 100**
IV.2.1. Kiegészítő támogatás	94 700
IV.2.2. Korrekció	13 400
IV.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	1 000
Működési források összesen	**428 822**
IV.3. Folyó évi kiadások	**421 500**

		IV.3.1. Forráshiányos intézmények támogatása	10 000
		IV.3.2. Az intézmények alaptevékenység fejlesztéséből, bővítéséből adódó költségek támogatása	75 000
		IV.3.3. Szakmai képzések, konferenciák támogatása	3 000
		IV.3.4. Diakóniai osztály bér, járulék és egyéb költségei	39 500
		IV.3.5. Egyéb eseti célok	5 000
		IV.3.6. Innovatív intézményvezetőjének és az év intézményvezetőjének jutalmazása	3 500
		IV.3.7. LIBRA ügyvieli rendszer	6 000
		IV.3.8. Pályázati előkészítés, önrész, előfinanszírozás	270 000
		IV.3.9. Nemzetközi szakmai konferencia, képzes, partnerépítés	3 000
		IV.3.10. Evangélikus Módszertan munkaterv program	6 500
	IV.4. Felhalmozott vagyon		**7 322**
	Folyó évi kiadások és vagyon összesen		**428 822**

	Éves vagyonváltozás mértéke	**-312 400**

2. sz. melléklet

A Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségvetés tervezetének szöveges kiegészítése

A tavalyi évhez hasonlóan a tervek benyújtásánál az adott program költségvetése mellett a szakmai szöveges magyarázat kapott hangsúlyt. A költségvetési tábla felépítése a programok részletes bemutatásán alapul, hogy a költségvetés elfogadásával a részletes, éves programok is elfogadásra kerüljenek.

A törvény 2. § (2) pontja szerint az elnök-püspök és az országos felügyelő felelős a költségvetés végrehajtásáért és rendelkezhet a költségvetési sorok felett.

Az 1. számú mellékletben felsorolt költségvetési sorok feletti jogosultságukat (kivéve a zsinati, bírósági, számvevőszéki és kerületi költségvetési kereteket) az elnök-püspök és az országos felügyelő az országos irodaigazgató bevonásával ruházhatja át a szakmailag illetékes országos irodai alkalmazottra.

Összesítő tábla – a gyors áttekintést segíti elő a költségvetés részletező adatairól, melynek felépítése megegyezik a költségvetés szerkezetével és itt látható a bevételek és kiadások főösszege illetve az elkülönített alapok év végi várható záró egyenlege is.

A) Egyházi Működés – az egyházközségek, egyházmegyék, egyházkerületek és az országos egyház bevételeit és kiadásait mutatja be, hangsúlyozva, kiemelve az általuk megvalósítani kívánt programokat.
B) Állami Céltámogatások – az állam által feladatfinanszírozásra, intézmények működtetésére kapott támogatások és felhasználásuk bemutatása látható.
C) Elkülönített Alapok – az egyház korábbi döntései alapján létrehozott alapok részletes bemutatása látható. A táblák felépítése itt eltérnek az előzőektől abban, hogy az alaphoz tartozó információ (nyitó egyenleg, bevétel, kiadás, záró egyenleg) egyben (egymás alatt) található meg.

A költségvetési sorok jelölése:
- első betű (A/B/C) jelzi, hogy melyik táblához tartozik,
- második betű (B/K) jelzi, hogy a táblán belül bevétel, illetve kiadás sorról van-e szó,
- római és arab számokkal kerül jelölésre a sorok alábontása.

A költségvetési táblában (1. sz. melléklet) a benyújtott szakmai terveket a „mellékletek program költségvetés” oszlopokban a „leírás” és a „tábla” szövegre kattintva lehet elérni. A „leírás” tartalmazza a program szöveges magyarázatát és a „tábla” a benyújtott költségvetési igényt.

A 2018. évi költségvetés tervezésénél a 2017-ben meghatározott Országos Elnökségi prioritási területek élveznek elsőbbséget, melyek a következőek:
- gyülekezeti ifjúsági munka,
- közvetlenül a gyülekezeti élethez kötődő ifjúsági programok,
- ifjúsági vezetőképzés,
- lelkészi életpálya kiépítése,
- lelkész továbbképzések,
- gyülekezeti munkatársképzés,
- főállású hitoktatók.

A Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségvetésének főösszegei:

Tervezett nyitó:	8.274.709.000,- Ft
Bevétel:	**16.144.600.000,- Ft**
Kiadás:	**16.893.500.000,- Ft**
Tervezett záró:	7.525.809.000,- Ft

A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK

A/B/I. Szabad felhasználású bevételek
Az egyháznak a szabadon felhasználható bevételei két fő forrásból származnak, járadék + kiegészítésből, valamint SZJA részesedésből (felajánlás + kiegészítés). A 2017. évi tervezetthez képest 59.000.000,- Ft-tal több bevételre számíthatunk 2018-ban.

2017-ben a 2016. adóévről nyilatkozók közül 57.642 fő adta az Evangélikus Egyháznak adója 1%-át, amely 9,5%-kal, azaz 6.034 fővel kevesebb az előző évinél. Az általuk felajánlott összeg 263.103.034,- Ft, amely 7,8%-kal, azaz 22.314.128,- Ft-tal kevesebb az előző évi összegnél.

Annak ellenére, hogy a felajánlott összeg csökkent, a kiegészítéssel számolva 25.000.000,- Ft-tal lesz magasabb összességében az 1%-os bevétel, mint 2017-ben.

A/B/II. Kötelezettséggel terhelt bevételek
A 2018. évben adott programokra, célzott támogatások tervezett bevételei kerülnek feltüntetésre, valamint a 2017. évről áthúzódó tervezett maradványok, az alábbi részletezés szerint, tervezett nyitó: 8.274.709.000,- Ft:

- A/B/II.1.3. Egyéb külföldi céltámogatások, 20.000.000,- Ft
- A/B/II.3.2.5.2. Kakas Lídia Evangélikus Szeretetotthon megszüntetése, 500.000,- Ft
- A/B/II.3.3.2.1. Szociális támogatások, 3.000.000,- Ft
- B/B/II.1.5. Bevételek diakóniai feladatokra – Korrekció, 50.000.000,- Ft
- C/B/III.2.2. Oktatási intézményi tartalékalap – Folyó évi bevételek – Korrekció, 1.100.000.000,- Ft
- C/B/IV.2.2. Diakóniai intézményi tartalékalap – Folyó évi bevételek – Korrekció, 13.400.000,- Ft

Az elkülönített alapok esetében a 2017. évi tervezett felhalmozott vagyon (záró vagyon) megegyezik a 2018. évi tervezett előző évek felhalmozott vagyonával (nyitó vagyon), 7.087.809.000,- Ft

A 2017. évi beszámoló elfogadásával együtt kerül meghatározásra a 2017. évi maradványértékeinek kezelése és ennek figyelembe vételével kerül módosításra a 2018. évi költségvetés.

A/K/I.1.5. Új egyházközségek alapításának támogatása
A Zsinat az alábbi határozatot hozta új egyházközségek alapításáról:

„16/2016. (XI. 18.) zsinati határozat
új egyházközségek alapításának elindításáról
A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján felkéri az egyházkerületeket, hogy a szükséges helyzetfelmérés nyomán határozzanak meg egyházkerületenként legalább egy-egy, legfeljebb három- három olyan térséget, ahol 2017. év második felében új gyülekezetek alapítását indítja el az egyház. Az ehhez szükséges forrásokról a költségvetési törvény módosításával, megalapozott stratégiai tervek és számítások alapján a zsinat 2017. májusi ülése dönt. Ezzel egyidejűleg felkéri az Evangélikus Hittudományi Egyetemet, hogy e feladatot ellátó lelkészek képzése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg."

A Bajor Egyház 2017-ben 30.000.000,- Ft-tal támogatta a programot. 2017. őszén Káposztásmegyeren, Soroksáron, Pestszentimrén és Budakalászon-Pomázon (Szentendre) kezdődött el a munka. A rendelkezésre álló összeg nagy része nem lesz 2017-ben felhasználva. A fel nem használt támogatás a 2018-ban folytatódó munka fedezetéül szolgál.

A/K/III.1.3. Püspökváltással kapcsolatos költségek
A déli egyházkerületben püspökváltás lesz 2018-ban. Az ezzel kapcsolatos költségekre (püspökiktatás, lakásfelújítás) 20.000.000,- Ft keretösszeg lett elkülönítve.

A/K/IV.2. Országos Egyház szakmai feladatok
Az országos egyház által tervezett, működtetett és támogatott programok szakma csoportonkénti bontásban, részletesen kerültek bemutatásra.

A/K/IV.2.6.1. Kommunikációs feladatok – Luther Kiadó támogatása
A Luther Kiadó az alábbi tevékenységek ellátásához kapja a támogatást:

TEVÉKENYSÉG	2018. TERV
Kiadványok ártámogatása	44.250.000
Evangélikus Élet	31.500.000
Lelkipásztor	7.150.000
Credo	5.600.000
Kiadványok előfizetési díjai	7.000.000
Evangélikus Információs Szolgálat (EISZ)	43.650.000
SZJA 1 %-ot gyűjtő kampány	17.000.000
ÖSSZESEN	111.900.000

A/K/IV.2.8.1.1. Felsőoktatási feladatok/ Evangélikus Hittudományi Egyetem

A Magyarországi Evangélikus Egyház a 2015. évi költségvetési törvényében rendelkezett az egyetem 2018. évi támogatásáról 67.000.000,- Ft összeggel. Az egyetem az előírt feladatokat lassabb ütemben tudja végrehajtani, ezért a 67.000.000,- Ft-ot két évre elosztva kell kifizetni az alábbiak szerint:

– 2018-ban 32.000.000,- Ft
– 2019-ben 35.000.000,- Ft

B/I.- B/II. Állami céltámogatásból megvalósított feladatok – Köznevelési és Diakóniai

A bevételeknél megjelennek a továbbutalandó intézményi támogatások, valamint az intézményi rendszeren belül szabadon felhasználható támogatások azon része, amelyeket az országos egyház közvetlenül tovább utal az intézményeknek.

B/B/I.2.1. Bevételek köznevelési feladatokra – Működési támogatás

A köznevelési intézményekbe járó gyermekek után az eddigi 160.000,- Ft/fő/év helyett 200.000,- Ft/fő/év működési támogatást biztosít az állam, ami 740.000.000,- Ft többletbevételt jelent 2018-ban.

B/III. Gyűjteményi feladatok

Az Országos Presbitérium 2017-ben létrehozta az Evangélikus Országos Gyűjtemények (EOGY) jogi személyt, melynek feladata az országos levéltári, könyvtári és múzeumi feladatok ellátása, valamint a vidéki gyűjtemények szakmai és pénzügyi támogatása.

Az egyház az államtól gyűjteményi feladatokra kapott támogatások teljes összegét továbbutalja az intézménynek.

B/IV. Kistelepülésen működő egyházközségek támogatása

Az állami támogatás 2018-ban várhatóan megegyezik a 2017-es összegekkel. Az illetménypótlék összege 50.000 Ft/hó a kistelepülésen élő lelkészek esetében, a nagyobb lélekszámú településről kijáróak esetén 33.000,- Ft/hó.

C/III. – C/IV. Oktatási és Diakóniai intézményi tartalékalap

A tartalékalapok az előző évek felhalmozott vagyonából és az intézményekhez kapcsolódó állami támogatások azon részéből áll, amelyet a költségvetési törvény alapján a tartalékalapba kell helyezni. A kiadások között szerepel az intézmények működésével, szakmai programokkal és a szakmai osztályokkal kapcsolatos költségek. Itt kerül elszámolásra az intézményekhez kapcsolódó Libra ügyviteli rendszer, illetve a pályázati előkészítés, önrész és előfinanszírozási támogatás is.

C/B/III.2.2. Oktatási intézményi tartalékalap – Folyó évi bevételek – Korrekció

2017. év legvégén várhatóan rekordösszegű, 3.300.000.000,- Ft korrekciós támogatásra számíthat az egyház a 2016. évi támogatások elszámolásaként az állami zárszámadási törvény elfogadása részeként. A támogatás felhasználása 2018-ban valósul meg, ezért tartalmazza a 2018. évi költségvetés, mint 2017. évi maradvány.

C/K/III.3.18. Oktatási osztály bér, járulék és egyéb költségei

Az Országos Presbitérium 2017-ben egy felnőttképzési álláshelyet hozott létre. A feladat ellátása az oktatási osztály részeként valósul meg.

2018-ban további három álláshely létesítését tartalmazza a költségvetés. Az oktatási osztályon egy fő gazdasági munkatárs, egy fő kommunikációs referens és egy fő továbbképzési referens szakember felvétele szükséges a megnövekedett feladatok ellátása miatt.

3. sz. melléklet

Költségvetési sor	Szervezeti egység neve csoportonként	Iskolai végzettség			Státusz öszesen
		felsőfokú	középfokú	alapfokú	
	Püspöki hivatalok				
A/K/III.1.1.	Déli Egyházkerület	3	2	-	5
A/K/III.2.1.	Északi Egyházkerület	4	2	-	6
A/K/III.3.1.	Nyugati Egyházkerület	4	-	1	5
	Püspöki hivatalok összesen:	11,0	4,0	1,0	16,0
	Országos Iroda				
A/K/IV.1.2.1.	Igazgatóság	2	-	-	2
A/K/IV.1.2.1.	Titkárság	1	2	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Humán referens	-	1	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Gondnokság, portaszolgálat	1	3	2	6
A/K/IV.1.2.1.	Gépjármű referens	-	1	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Számítástechnikai referens	-	1	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Jogi és Testületi Osztály	1	2	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Pályázati Osztály	1	3	-	4
A/K/IV.1.2.1.	Építési és Ingatlanrendezési Osztály	3	1	-	4
A/K/IV.1.2.1.	Gazdasági Osztály	3	7	-	10
A/K/IV.1.2.1.	Külügyi Osztály	2	1	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Gyülekezeti és Missziói Osztály	3	3	-	6
C/III.3.18.	Oktatási Osztály	7	3	-	10
C/IV.3.4.	Diakóniai Osztály	3	3	-	6
A/K/I.1.4.	Egységes ügyviteli referens	1	-	-	1
A/K/IV.1.3.1.2.	Belső ellenőrzés	2	-	-	2
B/K/I.3.	Hittan referens	-	2	-	2
C/ I.3.1.	Nyugdíj referens	-	1	-	1
	Országos iroda összesen:	30,0	34,0	2,0	66,0
	Országos Egyház – szolgálatok				
A/K/IV.1.1.4.	Püspöki Tanács koordinátor	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.2.	Misszió	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.6.	Szlovák	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.9.	Kórház	5,5	-	-	5,5
A/K/IV.2.2.10.	Cigány	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.12.	Reptér	1	-	-	1
A/K/IV.2.3.10.	Egyetemi	3	-	-	3
A/K/IV.2.3.12.	Szélrózsa koordinátor	-	1	-	1
A/K/IV.2.4.4.	Tanácsadók	1	-	-	1
B/K/I.3.	Hitoktató	100	-	-	100
B/K/I.2.1.	Intézményi lelkészek	34	-	-	34
	Egyéb	2	-	-	2
	Országos egyház szolgálatok összesen:	150,5	1,0	0,0	151,5
	MINDÖSSZESEN:	191,5	39,0	3,0	233,5

4. sz. melléklet

feladat	**véghatáridő**	**felelős**
prioritási szempontrendszer meghatározása	2018.05.31.	elnök-püspök, országos felügyelő
szakmai anyagok, költségvetési igények leadása	2018.06.30.	munkaágak, országos iroda
beruházási támogatási igények leadása	2018.06.30.	egyházközségek, intézmények
működési támogatási igények leadása	2018.06.30.	intézmények
egyeztetések országos irodával	2018.10.15.	elnök-püspök, országos felügyelő
a törvényelőkészítő bizottság javaslatot tesz	2018.10.31.	törvényelőkészítő bizottság
a gazdasági bizottság javaslatot tesz	2018.11.07.	gazdasági bizottság
az országos presbitérium javaslatot tesz	2018.11.08.	országos presbitérium
a zsinat elfogadja a költségvetést	2018.11.24.	zsinat

5. sz. melléklet

A Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségvetési törvényét megelőző évi költségvetéseiben rögzített, további évekre vállalt kötelezettségek és Zsinati határozatokban vállalt kötelezettségek:

1. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi I. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.3.1.1. – C/B/II.2.2. Üllői úti székház felújítása 2018–2031. évekre évi 66.000.000,- Ft + járulékos költség

2. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi I. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.3.3.2. Egyesületek, alapítványok támogatása – FÉBÉ Evangélikus Diakonissza Egyesület 2018–2024. évekre évi 6.000.000,- Ft + előző évi fogyasztó árindex szerinti emeléssel

3. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi I. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.2.8.1.1. Oktatási intézmények működési támogatása – Evangélikus Hittudományi Egyetem
2018. évre 32.000.000,- Ft, 2019. évre 35.000.000,- Ft

4. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi IV. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.2.5.1. Reformációi emlékbizottság feladatai
2018. évre 10.000.000,- Ft, 2019. évre 10.000.000,- Ft

6. sz. melléklet

Költségvetési éven belüli döntések a törvény 6. § (2) bekezdése szerinti költségvetési sorok:

Egyházközségek támogatása
A/K/I.1. Működési támogatások
A/K/I.2. Felújítási, beruházási támogatások
A/K/I.4. Képzési támogatások

Országos Egyház működés
A/K/IV.1.2. Országos Iroda működési költségek
A/K/IV.1.3. Egyéb országos működési költségek

Országos Egyház szakmai feladatok
A/K/IV.2.1. Egyházzenei feladatok
A/K/IV.2.2. Evangélizációs és missziói feladatok
A/K/IV.2.3. Gyermek és Ifjúsági feladatok
A/K/IV.2.4. Külügyi kapcsolatok
A/K/IV.2.5. Tudományos és teológiai feladatok
A/K/IV.2.6. Kommunikációs feladatok
A/K/IV.2.8. Oktatási feladatok
A/K/IV.2.9. Diakóniai feladatok
A/K/IV.2.11. Pályázati feladatok

Oktatási intézményi tartalékalap
C/K/III.3. Folyó évi kiadások

Diakóniai intézményi tartalékalap
C/K/IV.3. Folyó évi kiadások

7. sz. melléklet
Az egyházi lakások használati ellenértéke

adatok: Ft-ban

lakásméret m^2	lakás	fűtés	világítás
-80	5.500	6.400	3.200
81-100	6.900	10.600	4.500
101-120	8.300	11.100	5.300
121-	9.800	12.800	6.400

8. sz. melléklet

Az országos kötelező offertóriumok időpontjai és a felosztásukról döntő egyházi szervezetek, egyházkormányzati szintek megjelölése:

1. Templomépítési offertórium
   Vízkereszt ünnepe utáni 1. vasárnap, *2018. január 7.*
   Egyházmegyék

2. Szórvány offertórium
   Virágvasárnap, *2018. március 25.*
   Egyházmegyék

3. Egyházzenei munkát támogató offertórium
   Húsvét ünnepe utáni 4. vasárnap, *2018. április 29.*
   Egyházmegyék

4. Missziói offertórium
   Húsvét ünnepe utáni 6. vasárnap, *2018. május 13.*
   Missziói Bizottság

5. Gyógykezeltetési offertórium
   Szentháromság ünnepe utáni 2. vasárnap, *2018. június 10.*
   Egyházkerületek

6. Ifjúsági offertórium
   Szeptember 1. vasárnapja, *2018. szeptember 2.*
   Gyermek-és Ifjúsági Bizottság

7. Biblia offertórium
   Október utolsó vasárnapja, *2018. október 28.*
   Egyházkerületek

8. A Gusztáv Adolf Segélyszolgálat alapjául szolgáló offertórium
   Időpontját *2018. első félévében* a gyülekezetek tetszés szerint határozzák meg.
   Országos GAS tanács

2017. ÉVI VII. TÖRVÉNY AZ EGYHÁZI SZOLGÁLAT KÜLÖN TERÜLETEIRŐL SZÓLÓ 2005. ÉVI V. TÖRVÉNY ÉS AZ EGYHÁZ INTÉZMÉNYEIRŐL SZÓLÓ 2005. ÉVI VIII. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. § Az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 59. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„59. § Az egyházközségek presbitériumának feladata a helyi körülményeknek megfelelően megszervezni a sajtószolgálatot, az iratterjesztést, valamint kapcsolatot tartani az evangélikus és a helyi sajtóval."

2. § Az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény (a továbbiakban: Int.tv.) 1. § (2) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Egyházközségi és egyházmegyei alapítású intézmény alapításának folyamatát az adott egyházkormányzati szint közgyűlése, a Magyarországi Evangélikus Egyház által alapított intézmény esetén az országos presbitérium előzetes, támogató szándéknyilatkozatával lehet megkezdeni. Egyházközségi közgyűlés által alapítandó intézmény megalapításáról rendelkező döntést megelőzően az illetékes egyházmegyei és az országos presbitérium egybehangzó jóváhagyásával is rendelkezni kell. Egyházmegyei közgyűlés által alapítandó intézmény megalapításáról rendelkező döntést megelőzően az illetékes egyházkerületi közgyűlés és az országos presbitérium egybehangzó jóváhagyásával is rendelkezni kell."

3. § Az Int.tv. 11. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Egyházközség vagy egyházmegye által fenntartott intézmény, valamint köznevelési és diakóniai intézmény igazgatótanácsába legalább 1-1 tagot választ a területileg illetékes egyházközség, egyházmegye és az országos presbitérium. A fenntartó egyházi önkormányzat számvevőszékének tagjai nem választhatóak meg az igazgatótanács tagjainak vagy elnökének."

4. § Az Int.tv. 34. § (2) bekezdés c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:
„c) kiadja a Magyarországi Evangélikus Egyház országos lapját, a lelkészi szakfolyóiratot, egyéb országos jellegű folyóiratokat, valamint a Magyarországi Evangélikus Egyház honlapját és egyéb internetes médiumait. A médiumok kiadási rendjét országos szabályrendelet határozza meg."

5. § Az Int.tv. 75/A. § (2) bekezdése, valamint 81. §-a hatályát veszti.

6. § E törvény a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2017. november 25.

2017. ÉVI VIII. TÖRVÉNY A VÁLASZTÁSOKRÓL ÉS SZAVAZÁSRÓL SZÓLÓ 2005. ÉVI VII. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. § (1) A választásokról és a szavazásról szóló 2005. évi VII. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„11. § (1) A lelkészi állás megüresedésétől számított 21 napon belül – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az egyházmegye elnöksége mint a választást levezetni illetékes elnökség az egyházközségben presbiteri ülést hív össze írásban, személyre szóló meghívással. A presbiteri ülésen az esperes vagy az egyházmegyei felügyelő elnököl.
(2) Teljes elnökséggel rendelkező többlelkészes egyházközségekben – az egyházmegyei elnökséggel történt egyeztetést követően – az egyházközség elnöksége mint a választást levezetni illetékes elnökség hívja össze a választást előkészítő presbiteri ülést vagy üléseket és a választó közgyűlést. Ezeken az üléseken az egyházmegyei elnökség személyesen vagy képviselő(i) által az ellenőrzés és a törvényességi felügyelet jogkörét látja el. A választás folyamatában a választói névjegyzék frissítésének megállapítása, a díjlevél és a választás eredményének jóváhagyása át nem adható egyházmegyei elnökségi feladat.
(3) A presbiteri ülésen az elnök:
a) megállapítja a lelkészi állás megüresedését, bejelenti intézkedéseit, megállapítja és jegyzőkönyvbe veszi, hogy a lelkészi javadalomból mi illeti meg a volt lelkészt, illetőleg jogutódait, valamint megállapítja az eltávozó, a nyugalomba vonuló vagy elhalálozott lelkésznek esetlegesen fennálló saját köztartozásait;
b) megállapítja a választói névjegyzék érvényességét, szükség esetén elrendeli pótlását (felülvizsgálatát);
c) ismerteti a gyülekezeti lelkész alkalmazására vonatkozó rendelkezéseket;
d) felolvastatja a korábbi díjlevelet, és megszövegezteti az újat.
(4) A presbiteri ülés dönt a díjlevélről és a lelkészi állás betöltésének módjáról, a jelölést követő választásról vagy a pályázatot követő választásról, illetve megválasztja a lelkészjelölő bizottságba a küldötteket (3 fő). A presbitérium ezen döntéseiről az egyházközség tagjait a helyi nyilvánosság szabályai szerint haladéktalanul értesíteni kell.
(5) Az elfogadott díjlevelet az egyházmegyei, majd az egyházkerületi elnökségnek jóvá kell hagynia.
(6) Amennyiben a presbitérium pályázatot követően kívánja betölteni a megüresedett lelkészi állást, dönt a pályázati hirdetményről is. Ebben meg kell jelölni az írásban benyújtandó pályázat határidejét. Az írásbeli pályázatnak kötelező része a pályázó lelkész bemutatkozása és gyülekezetépítési elképzeléseinek ismertetése.
(2) A Vtv. a következő 11/A. §-al egészül ki:
„11/A. § A legalább 6 éves másodlelkészi szolgálatot követően az egyházközségi presbitérium tagjainak kétharmados ajánlásával, a hívány módosításával, az egyházmegyei és egyházkerületi elnökségek véleményének megkérését követően az egyházközségi közgyűlés a korábban megválasztott másodlelkészt gyülekezeti lelkésznek átminősítheti.”

2. § A Vtv. VII. fejezet címe és a 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„VII. fejezet
A lelkészjelölő bizottság

12. § (1) A választás folyamatát 5 fős lelkészjelölő bizottság segíti, amelybe 3 főt az egyházközség presbitériuma, 1 főt az egyházmegye elnöksége, 1 főt az egyházkerület elnöksége delegál.
(2) A lelkészjelölő bizottságot a választást levezetni illetékes elnökség hívja össze. Amennyiben a presbitérium a jelölést követő választás mellett döntött, a lelkészjelölő bizottság alakuló ülését a presbitérium ülését követő 15 napon belüli időpontra kell összehívni. Amennyiben a presbitérium pályázat kiírása mellett döntött, a lelkészjelölő bizottság alakuló ülését a pályázatok benyújtásának határnapját követő 8 napon belüli időpontra kell összehívni.
(3) A lelkészjelölő bizottság alakuló ülésén maga választja meg az elnököt saját tagjai közül. A lelkészjelölő bizottság a döntéseit négyötödös többséggel hozza meg.”

3. § A Vtv. 13-17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„VIII. fejezet
Eljárás a gyülekezeti lelkészi állás jelölés útján történő betöltése esetén

13. § (1) A lelkészjelölő bizottság a megalakulását követő 30 napon belül javaslatot tesz a presbitériumnak a meghívandó személy(ek)re.
(2) A lelkészjelölő bizottság döntését követően a választást levezetni illetékes elnökségnek a törvényben meghatározott legrövidebb időn belül jelölő presbiteri ülést kell összehívni.
(3) A presbitériumnak joga van a jelöltek elutasítására, és a lelkészjelölő bizottságot további jelöltek keresésére kérni. Amennyiben a lelkészjelölő bizottság javaslatát a presbitérium háromszor elutasítja, az egyházközség köteles pályázatot kiírni.
(4) A jelölő presbiteri ülés legfeljebb három személyre tesz javaslatot.
(5) A jelölés folyamata legfeljebb a lelkészi állás megü-

resedését követően megtartott presbiteri üléstől számított 90 napig tarthat.

14. § (1) Érvényes határozat esetén a választást levezetni illetékes elnökség a presbitérium által jelölt lelkész vagy lelkészek nevét bejelenti a püspöknek, és személyükre nézve választhatóságuk megállapítását kéri. A püspök 14 napon belül írásban közli a választást levezetni illetékes elnökséggel, hogy a jelölt lelkésznek van-e érvényesen megállt parókusi alkalmassági vizsgálata, áll-e választhatóságát kizáró vagy korlátozó ítélet hatálya alatt. Amennyiben törvényi rendelkezés további feltételhez köti a jelölt lelkész választhatóságát, közli az erre vonatkozó határozatot is.
(2) A választást levezetni illetékes elnökség a jelölt lelkész(eke)t 14 napos határidővel írásban nyilatkozatra hívja fel, hogy a jelölést elfogadják-e.
(3) A jelöltet vagy a jelölteket a presbitérium bemutatkozó szolgálatra hívja meg. A jelölt köteles a gyülekezetépítési elképzeléseit – legalább 3 nappal a bemutatkozást megelőzően – a meghívó presbitériumnak írásban benyújtani, amely azt a választó közgyűlés tagjai számára elérhetővé teszi.
(4) Másodszori eredménytelen jelölési eljárás után az egyházközség pályázatot köteles kiírni.

IX. fejezet
Eljárás a gyülekezeti lelkészi állás pályázat útján történő betöltése esetén

15. § Amennyiben az egyházközség a lelkészt pályázat útján kívánja megválasztani, a választást levezetni illetékes elnökség a jóváhagyott díjlevél kézhezvétele után azonnal intézkedik az egyházközség presbitériuma által megszövegezett pályázati hirdetmény közzétételéről. A pályázat kiírásakor meg kell jelölni a pályázat elbírálásának (választás) határidejét. A pályázati hirdetményt legalább két alkalommal az országos egyházi lapban kell közzétenni.

16. § (1) A pályázatok beérkezését követően a lelkészjelölő bizottság a pályázatokat értékeli. Javaslatot tesz a presbitériumnak legfeljebb 3 pályázó meghívására.
(2) A presbitérium döntését követően a választást levezetni illetékes elnökség a püspöknek bejelenti a meghívásra kiválasztott pályázó(k) nevét, és a választhatóságuk megállapítását kéri. A püspök a 14.§ (1) bekezdése értelmében nyilatkozik, és ezt 14 napon belül írásban közli a választást levezetni illetékes elnökséggel.
(3) A kiválasztott pályázó(ka)t a presbitérium bemutatkozó szolgálatra hívja meg.

X. fejezet
A választó közgyűlés

17. § (1) A gyülekezeti lelkész választása egyházközségi közgyűlésen történik.
(2) A közgyűlés összehívására és levezetésére a 11.§ (1)-(2) bekezdésének rendelkezései az irányadóak. Amennyiben a közgyűlést az egyházközség elnöksége hívja össze, az egyházmegye elnöksége a választás törvényességét felügyeli. Ebben a minőségében joga van beletekinteni a választói névjegyzékbe, ellenőrizheti a szavazólapok formai követelményeit és a szavazatszámlálás folyamatát.
(3) A közgyűlésen az elnök felolvassa a presbitérium által elfogadott díjlevelet, majd előterjeszti a jelölt(ek), illetve a pályázó(k) nevét.
(4) A közgyűlésen a választás az 56.§ (1) bekezdésében meghatározott szavazólapokon titkosan történik.
(5) A szavazást addig kell folytatni, míg az egyik jelölt meg nem kapja az érvényes szavazatok több mint felét. Amennyiben ez három szavazási fordulóban nem történik meg, a gyülekezeti lelkészi állás betöltésének eljárását elölről kell kezdeni."

4. § A Vtv. 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az esperessé választhatóság feltétele, hogy jelölt az egyházmegye valamelyik egyházközségében gyülekezeti lelkészi állást töltsön be, valamint az, hogy a jelölt 5 év gyülekezeti lelkészi szolgálattal vagy 10 év lelkészi szolgálattal rendelkezzen. Lelkészi állását esperesi megbízatása alatt is betölti."

5. § Az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 18. § (2) bekezdés a) pontja hatályát veszti.

6. § E törvény 2018. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti azzal, hogy a folyamatban lévő lelkészválasztási ügyekben a megindításuk idején hatályos törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2017. november 25.

ZSINATI HATÁROZATOK

10/2017. (XI. 24.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Gáncs Péter elnök-püspök 2017. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

11/2017. (XI. 24.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Prőhle Gergely országos felügyelő 2017. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

12/2017. (XI. 24.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Hafenscher Károly zsinati lelkészi elnök 2017. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

13/2017. (XI. 24.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Abaffy Zoltán zsinati nemlelkészi elnök 2017. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

14/2017. (XI. 24.) zsinati határozat az egyház megújulásának stratégiájáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 35/2013. (II. 23.) és 61/2013. (IX. 29.) zsinati határozatokra – felkéri a stratégiai munkacsoportot, hogy a „Láthatóan evangélikus – a Magyarországi Evangélikus Egyház stratégiai prioritásai 2014–2017" című stratégiai anyag megvalósulásáról számoljon be a zsinat 2018 májusában tartandó ülésszakán. A zsinat szándékában áll a megkezdett munka folytatása azzal, hogy a konkrét feladatokról a beszámoló ismeretében dönt.

Felelős: Fabiny Tamás és Prőhle Gergely
Határidő: 2018. április 30.

15/2017. (XI. 24.) zsinati határozat elnök-püspök választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (4) bekezdés a) pontja alapján – Gáncs Péter lemondásának egyidejű tudomásul vétele mellett – dr. Fabiny Tamást a Magyarországi Evangélikus Egyház elnök-püspökévé választja az általános tisztújítás időpontjáig, 2018-ig.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

16/2017. (XI. 24.) zsinati határozat elnök-püspök helyettesének választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (4) bekezdés a) pontja alapján Szemerei Jánost a Magyarországi Evangélikus Egyház elnök-püspök helyettesének választja az általános tisztújítás időpontjáig, 2018-ig.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

17/2017. (XI. 24.) zsinati határozat országos munkaági bizottság elnökének választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (4) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 139. § (2) bekezdésre – Lupták György lemondásának tudomásul vétele mellett, Kalincsák Balázst a Magyarországi Evangélikus Egyház országos evangélizációs és missziói bizottsága elnökévé választja az általános tisztújítás időpontjáig, 2018-ig.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

18/2017. (XI. 24.) zsinati határozat hitoktatói életpályamodellről

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján támogatja a főállású hitoktatói életpályamodell 2018. szeptember

1. hatállyal, törvényi szabályozással történő, a zsinat 2018. februári ülésszakán való bevezetését, valamint kötelezi magát a főállású hitoktatói státuszok fenntartását és bővítését célzó szabályozások megalkotásáért és a gazdasági feltételek eléréséért.

Felkéri Bárdossy Tamást, hogy valamennyi javasolt bértáblához igazodó, a főállású hitoktatói életpályamodell fenntartásához szükséges anyagi háttér biztosításának megkeresését, valamint az egyházközségi lehetőségekhez mért tehervállalás rendszerét dolgozza ki legkésőbb 2018. január 31. napjáig.

Ezzel egyidejűleg a zsinat szükségesnek látja a hatályos szabályrendeleti szabályozás módosítását, ennek részletei kidolgozására felkéri az országos presbitériumot.

Felelős: Bárdossy Tamás
Határidő: 2018. január 31.

19/2017. (XI. 24.) zsinati határozat ingatlan értékesítéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104.§ (6) bekezdés a) pontja alapján hozzájárul a Budapest, XII. ker. 10740/1 .hrsz. alatt nyilvántartott, „kivett imaház" megjelölésű, 4725 m^2 alapterületű ingatlan legalább 1.300.000.000,- Ft összegű vételáron történő értékesítéséhez, ha a befolyó nettó vételár 70 %-a olyan – ingatlanhasznosítási szakértő által javasolt – ingatlanokba került befektetésre, amelyek az egyház hosszútávú önfinanszírozását segítik. A zsinat felhatalmazza az északi egyházkerület püspökét és az országos felügyelőt, mint képviselőket az ezzel kapcsolatos valamennyi eljárás lefolytatására, adásvételi szerződés megkötésére.

Felelős: Fabiny Tamás és Prőhle Gergely
Határidő: 2017. december 31.

20/2017. (XI. 25.) zsinati határozat egyházunk hitvallásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (1) bekezdés a) pontja alapján a 2018 májusi ülésszakán tárgyalja a Magyarországi Evangélikus Egyház zsinatának hitvallását (tanúságtételét). Felhatalmazza a zsinat elnökségét, hogy a teológia bizottság és a Püspöki Tanács mellett további lelkészet és nemlelkészeket vonjon be a hitvallás megfogalmazásába.

Felelős: Hafenscher Károly és Abaffy Zoltán
Határidő: 2018. április 30.

21/2017. (XI. 25.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés a) pontja alapján – utalva a reformáció 500. évfordulója megünneplésének előkészítéséről szóló 2009. évi III. törvény 5. §-ára – a reformációi emlékbizottság 2017. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

22/2017. (XI. 25.) zsinati határozat a struktúra munkacsoport javaslatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 23/2016. (XI. 19.) zsinati határozatra – a struktúra munkacsoport javaslatával elkezdett, az egyház működésének szerkezeti egyszerűsítését célzó munka folytatását, az ehhez szükséges szempontrendszer meghatározását támogatja a 2018. májusi ülésszakig. E feladat elvégzésének koordinálására felkéri a zsinati elnökséget, az országos presbitériumot és az országos irodát.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2018. április 30.

23/2017. (XI. 25.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés a) pontja alapján – utalva a tényfeltáró bizottság működési rendjéről szóló 5/2007. (III. 23.) zsinati határozatra – a tényfeltáró bizottság 2017. évi jelentését elfogadja. Felhatalmazza a tényfeltáró bizottságot, hogy dolgozza ki az egyházvezetés tájékoztatásának nyilvánosságra hozatali szabályait. A zsinat felkéri a tényfeltáró bizottságot a megkezdett munka folytatására.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ORSZÁGOS PRESBITÉRIUMA

HATÁROZATOK

106/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
Abaffy diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

107/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
Siló diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy a Siló Evangélikus Szeretetszolgálat (Piliscsaba) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

108/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
Oltalom diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

109/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
Sarepta diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy a Sarepta Budai Evangélikus Szeretetotthon, Idősek és Fogyatékos Személyek Otthona diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

110/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
Tessedik diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

111/1/2017. (IX. 13.) országos presbitériumi határozat
kondorosi diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy a Kondorosi Evangélikus Nyugdíjasház diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 12.

113/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az Ordass Lajos-díjról és a Prónay Sándor-díjról szóló 1/2007. (V. 10.) számú szabályrendelet 3. § (2) bekezdését akként módosítja kizárólag a 2017. évre vonatkozóan, hogy a díjazás 12 főnek adható.

Határidő: Gáncs Péter és Prőhle Gergely
Határidő: 2017. november 11.

115/2/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Béthel missziói intézmény intézményvezetője választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 16. §-ra a Béthel Missziói Otthon (Piliscsaba) intézményvezetőjének megválasztja Kézdy Pétert 2017. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig. Az országos presbitérium felhatalmazza az országos iroda igazgatóját a szerződés aláírására.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. szeptember 30.

116/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat pilisi diakóniai intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény intézményi lelkészének, Kárnyáczki Esztert megválasztja 2017. szeptember 1. napjától 2018. augusztus 31. napjáig határozott időtartamra.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 20.

117/1/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat ÉLIM diakóniai intézmény intézményvezetője megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 16. §-ra –az Élim Evangélikus Szeretetotthon diakóniai intézmény intézményvezetőjének, Sípos Ilonát megválasztja 2017. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig terjedő időszakra.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 20.

118/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat hegyháti diakóniai intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – intézményalapítási szándékát kifejezi a Tamási-Simontornyai Városkörnyéki Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása által fenntartott Hegyhát Integrált Szociális Intézmény diakóniai intézmény feladatátvétel vonatkozásában. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. október 20.

120/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Líceum köznevelési intézmény ingatlanvásárlásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 7. § (2) bekezdés d) pontjára – a Berzsenyi Dániel Evangélikus (Líceum) Gimnázium és Kollégium (Sopron) ingatlanvásárlási szándékát (Sopron, Templom utca 17.) jóváhagyja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2017. október 20.

121/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Líceum köznevelési intézmény intézményi lelkészi lakásának értékesítéséről és vételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 7. § (2) bekezdés d) pontjára – a Berzsenyi Dániel Evangélikus (Líceum) Gimnázium és Kollégium (Sopron) iskolalelkésze által használt, a

Magyarországi Evangélikus Egyház tulajdonában álló a Sopron 127/A/24 hrsz alatt nyilvántartott, a természetben 9400 Sopron, Hátsókapu utca 8. III/ 1.sz. alatt található ingatlan értékesítését, és új ingatlan Magyarországi Evangélikus Egyház általi vásárlását legfeljebb 22.700.000,- Ft vételár összegben jóváhagyja, azzal hogy amennyiben szükséges az intézmény saját költségvetése terhére vállalja a további vételárrész megfizetését. Ezzel egyidejűleg felhatalmazza az országos irodaigazgatót az adásvételi szerződések aláírására.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. október 20.

122/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat csömöri köznevelési intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – intézményalapítási szándékát kifejezi a csömöri köznevelési intézmény feladatátvétel vonatkozásában. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. október 20.

124/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat csepeli köznevelési intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – a kérelmezett intézményalapítási, átvételi szándékot elutasítja a Szabóky Adolf Általános és Szakképző Iskola (Budapest-Csepel) köznevelési intézmény feladatátvétel vonatkozásában.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. október 20.

127/1/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Podmaniczky köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola (Budapest) köznevelési intézmény intézményi lelkészének, Brebovszkyné Pintér Mártát megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 40 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/2/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Szeberényi köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium, Szakgimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Békéscsaba) köznevelési intézmény intézményi lelkészének, Réth Katalint megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 40 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/3/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat bonyhádi köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium köznevelési intézmény általános iskolai intézményi lelkészének, Barcsik Zoltánt megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/4/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat bonyhádi köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja

alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium köznevelési intézmény általános iskolai intézményi lelkészének, Schaller Bernadettet megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/5/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat nyíregyházi köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény intézményi lelkészének, Sinkó Gábor Vilmost megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 40 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/6/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat Vajda köznevelési intézmény intézményi lelkészének megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas) köznevelési intézmény intézményi lelkészének, Zahorecz Pált megválasztja 2017. augusztus 15. napjától 2018. augusztus 14. napjáig tartó határozott, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

127/7/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat kőszegi köznevelési intézmény intézményi lelkészének szolgálatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Kőszegi Evangélikus Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium köznevelési intézmény intézményi lelkészének, Zsóri-Ments Orsolyának a szolgálatát heti 40 órás, határozatlan időtartamú szolgálati időben állapítja meg.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. szeptember 30.

128/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat aszódi köznevelési intézmény igazgatótanácsa összetételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 2005. évi VIII. törvény 11. §-ra és a 176/1/2012. (X. 25.) országos presbitériumi határozatra – az Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium köznevelési intézmény igazgatótanácsának összetételét az intézményi képviselők számának 1 főre csökkentésével módosítja.

Felelős: Benkő Ingrid

Határidő: 2017. október 20.

129/1/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat kőszegi intézmény köznevelési intézmény intézményvezetője megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdése alapján a Kőszegi Evangélikus Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium köznevelési intézmény vezetőjének 2017. szeptember 1. napjától 2018. augusztus 15. napjáig Illés Péter intézményvezetői-helyettest bízza meg. Az országos presbitérium felhatalmazza az országos irodaigazgatót a szerződés aláírására.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. szeptember 30.

132/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat belső ellenőr jelentéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 46. §-ra – a Kőszegi Evangélikus Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Óvoda (Szarvas), a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas), a Tótkomlósi Evangélikus Óvoda, a Hajnalcsillag Evangélikus Óvoda (Celldömölk) köznevelési intézményekben, illetve az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót), Oltalom Sze-

retetszolgálat (Nyíregyháza), a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ, a Sarepta Budai Evangélikus Szeretetotthon, Idősek és Fogyatékos Személyek Otthona és a Gyermeksziget Evangélikus Családi Napközi (Piliscsaba), a Tótkomlósi Evangélikus Szeretetszolgálat, a Sartoris Szeretetszolgálat (Nemescsó) diakóniai intézményekben, valamint az Evangélikus Kántorképző Intézet (Fót) egyházzenei intézményben végzett szabályszerűségi-pénzügyi belső ellenőri vizsgálatáról, valamint az utóvizsgálatokról szóló jelentést tudomásul veszi.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. október 20.

133/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az Andorka Eszter Programról szóló 1/2016. (XII. 15.) országos szabályrendelet módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. október 20.

134/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2014. (VI. 18.) országos szabályrendelet módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. október 20.

136/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat ingatlan értékesítésről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján elvi támogatását adja és kezdeményezi a zsinatnál a Budapest, Szilágyi E. fasor 12. sz. alatti, Északi Püspöki Hivatal eladását legalább 880.000.000 Ft vételáron a meglévő lakások kiváltása mellett.

Felkéri dr. Fabiny Tamást, hogy az adásvételi szerződés feltételeinek meghatározásakor, a szerződés előkészítése során az egyház képviseletét lássa el.

Felelős: dr. Fabiny Tamás

Határidő: 2017. november 14.

137/2017. (XI. 8.) országos presbitériumi határozat Epszti köznevelési intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy az Evangélikus Pedagógiai-szakmai Szolgáltató és Továbbképző Intézet (Budapest) köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – a telephelyként feltüntetett City Corner Irodaház (1091 Budapest, Üllői út 25.) törlésével – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 8.

138/1/2017. (XI. 8.) országos presbitériumi határozat Élim diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy az Élim Evangélikus Szeretetotthon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 8.

139/1/2017. (XI. 8.) országos presbitériumi határozat Abaffy diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény alapító okiratának mó-

dosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 8.

140/1/2017. (XI. 8.) országos presbitériumi határozat pilisi diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 8.

148/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat struktúra munkacsoport javaslatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 128. § (1) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 23/2016. (XI. 19.) zsinati határozatra – a munkacsoport által készített, az egyház működésének szerkezeti egyszerűsítését tartalmazó javaslatát, határozataként a zsinat ülése elé terjeszti.

Felelős: Gáncs Péter és Prőhle Gergely

Határidő: 2017. november 14.

149/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat intézményvezetői értékelésről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az intézményvezetők 2017. évi értékelésénél az alábbi intézményvezetőket a következők szerint minősíti:

a) kiválóan megfelelt: Erdészné Nagy Éva, Pampuch Zoltán Gábor és Molnár Istvánné
b) jól megfelelt: Andorka Gábor, Köveskúti Péter, Szentgyörgyiné Szlovák Mária, Dr. Rückné Mező Györgyi, Vígh Roland, Udvarhelyi Attila és Kitajkáné Szántai Mária

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 8.

150/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat Péterfy-díj adományozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján Hallgatóné Hajnal Juditnak, kiváló pedagógusi és intézményvezetői munkája elismeréseként Péterfy Sándor díjat adományoz.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 8.

152/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségirányzatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 104. § (6) bekezdés c) pontjára – a Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségirányzatát 16.144.600.000,- Ft bevételi főösszeggel, és 16.893.500.000,- Ft kiadási főösszeggel, mint a Magyarországi Evangélikus Egyház 2018. évi költségvetését zsinati elfogadásra javasolja.

Felelős: Prőhle Gergely és Csorba Gábor

Határidő: 2017. november 14.

153/1/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat hegyháti evangélikus diakóniai intézmény alapításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 3. § (1) bekezdésére – a Hegyháti Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézményt 2018. január 1. napja hatállyal megalapítja, költségvetéstervezetét elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

155/1/2017. (XI. 9.) országos presbitériumi határozat felsőoktatási intézményi feladatok bővítéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján támogatja az Evangélikus Hittudományi Egyetem szakmai-intézményi igényeknek megfelelő – pedagógus- és szociális munkatársi- képzés, további társadalomtudományi irányok stb.) – feladatbővítését,

képzési kínálatának és kutatási portfóliójának kiterjesztését és az ehhez szükséges szervezeti fejlesztések és költségvetési tervezés elindítását.

Felelős: Gáncs Péter és Fábri György

Határidő: 2017. december 9.

156/2017. (XI. 13.) országos presbitériumi határozat szarvasi ingatlanok ajándékozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) d) pontja alapján hozzájárul a Magyarországi Evangélikus Egyház tulajdonában álló, a Szarvas 2040/A/1-3 hrszámú ingatlanokra vonatkozó – 1/2 tulajdoni arányban a Szarvas-Ótemplomi Evangélikus Egyházközséggel és 1/2 tulajdoni arányban a Szarvas-Újtemplomi Evangélikus Egyházközséggel történő – ajándékozási szerződés megkötéshez. Felhatalmazza az országos irodaigazgatót az ajándékozási szerződés megkötésére.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 12.

157/2017. (XI. 13.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat aszódi köznevelési intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – intézményalapítási szándékát kifejezi az aszódi óvoda köznevelési intézmény feladatátvétel vonatkozásában. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 12.

158/2017. (XI. 13.) országos presbitériumi határozat múzeumlátogatási projektről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – hosszútávú elköteleződésként a költségvetési törvényben rögzítetten – 2018. január elsejétől három éven keresztül javasolja annak támogatását, hogy az evangélikus közoktatási intézmények tanulói a tanulmányaik során legalább egyszer jussanak el Budapestre, az Evangélikus Országos Múzeumba úgy, hogy az egész napos program a legköltséghatékonyabb legyen, figyelembe véve és beszámítva az állam által adott utazási kedvezményeket is. A múzeumlátogatás menetének koordinálását az országos iroda nevelési és oktatási osztálya végzi.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 12.

160/2017. (XI. 13.) országos presbitériumi határozat gyűjteményi intézmény szervezeti és működési szabályzatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 7. § (1) bekezdés b) pontjára – az Evangélikus Országos Gyűjtemény intézmény szervezeti és működési szabályzatát jóváhagyja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 12.

162/1/2017. (XII. 6.) országos presbitériumi határozat nádasdi diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

164/1/2017. (XII. 6.) országos presbitériumi határozat Siló diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Siló Evangélikus Szeretetszolgálat (Piliscsaba) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

167/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az országos presbitérium ügyrendjéről szóló 1/2013. (III. 13.) országos szabályrendelet módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

168/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat EHE rektorválasztási pályázat kiírása

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (4) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem rektori pályázatát kiírja, és az országos ügyész állásfoglalását megküldi a Szenátusnak.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

171/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat belső ellenőr 2018. évi munkatervéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 149. §-a alapján – utalva a Magyarországi Evangélikus Egyház Országos Irodájáról szóló 2/2010. (II. 10.) országos szabályrendelet 44. § (2) bekezdésére – a belső ellenőr 2018. évi munkatervét elfogadja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

172/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alaphoz kapcsolódó egyházközségi támogatásról szóló 7/2013. (XI. 29.) országos szabályrendelet – hatályát és a járulék 2018. évi mértékét érintő – módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

174/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat intézményvezetői értékelésről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az intézményvezetők 2017. évi értékelésénél az alábbi intézményvezetőket a következők szerint minősíti:

a) kiválóan megfelelt: Tölli Balázs

b) jól megfelelt: Szűcs Gábor

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2017. december 31.

177/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat Szedik diakóniai intézmény intézményvezetője megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény intézményvezetőjének, Gregersen-Labossa Györgyöt megválasztja 2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

178/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat Abaffy diakóniai intézmény intézményvezetője megválasztásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) intézményvezetői feladatainak ellátására Buday Barnabást – a 2018. január 1. 2018. december 31. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2017. december 31.

**179/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat
Túrmezei diakóniai intézmény intézményvezetője megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Túrmezei Erzsébet Evangélikus Szeretetszolgálat (Balassagyarmat) diakóniai intézmény intézményvezetőjének, Ács Andreát megválasztja 2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

**180/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat
hegyháti diakóniai intézmény intézményvezetője megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – a Hegyhát Evangélikus Szeretetszolgálat (Gyönk) diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával megbízza Bíró Kornéliát – a 2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig terjedő időtartamra.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

**183/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat
országos szabályrendelet elfogadásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – a Sztehlo Gábor tanulmányi és szociális segélyről szóló 3/2017. (XII. 14.) országos szabályrendeletet elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

**184/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat
révfülöpi intézmény intézményvezetője megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 33/2014. (II. 6.) országos presbitériumi határozatra – megköszönve és támogatva dr. Hafenscher Károlynak a Magyarország Kormánya által létrehozott Reformáció Emlékbizottságban végzett miniszteri biztosi feladatellátását, az Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ (Révfülöp) egyházi intézményben végzett intézményvezetői feladatainak ellátására vonatkozó fenntartó döntését 2018. június 15. napjáig meghosszabbítja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

**185/2017. (XII. 18.) országos presbitériumi határozat
szándéknyilatkozat szarvasi óvoda átvételéről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – intézményalapítási szándékát kifejezi a szarvasi óvoda köznevelési intézmény feladatátvétel vonatkozásában. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2018. február 8.

**186/2017. (XII. 18.) országos presbitériumi határozat
diakóniai álláshely létesítéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetésről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján gazdasági és szakmai referensi munkakör betöltésére álláshelyet hoz létre az országos iroda diakóniai osztályán, diakóniai tartalékalap keret terhére.

Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2017. december 31.

**187/2017. (XII. 18.) országos presbitériumi határozat
hegyháti diakóniai intézmény igazgatótanácsa összetételéről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése alapján – utalva a 2005. évi VIII. törvény 11. §-ra – a Hegyáti Evangélikus Szeretetszolgálat (Gyönk) diakóniai intézmény igazgatótanácsának összetételét az alábbiak szerint határozza meg:

1) intézményvezető
2) intézményi lelkész
3) gazdasági vezető
4) egyházközség küldött: 1 fő
5) egyházmegye küldött: 1 fő
6) fenntartói küldött: 3 fő
Felelős: Buda Annamária
Határidő: 2018. február 8.

189/2017. (XII. 18.) országos presbitériumi határozat
országos szabályrendelet elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – a Magyar Evangélikus Tanácskozó Testületről szóló 4/2017. (XII. 14.) országos szabályrendeletet elfogadja.
Felelős: Krámer György
Határidő: 2017. december 31.

SZABÁLYRENDELETEK

2/2016. (XII. 15.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ ANDORKA ESZTER PROGRAMRÓL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma emléket kíván állítani Andorka Eszter evangélikus lelkésznőnek, aki életét, Krisztus követőjeként, az elesettek megsegítésének szolgálatába állította. Ennek érdekében az 56/2016. (V. 12.) országos presbitériumi határozatában megalapította az Andorka Eszter Programot (a továbbiakban: program). A szabályrendelet alapvető célja, hogy meghatározza a program pályázati és ajánlási rendszerének, elbírálásának, a megítélt támogatás felhasználásának és elszámolásának elveit, módját és feltételeit.

I. fejezet
A program célja és alapja

1. § (1) A támogatás célja olyan kezdeményezések támogatása, amelyek az Andorka Eszter által mutatott példát folytatva tevékenykednek az elesettek megsegítéséért, az előítéletek leküzdéséért és tevékenységükkel elősegítik az egyház aktív társadalmi jelenlétét. A támogatandó célcsoportok és témák sorában kiemelten szerepelnek:
a) állami gondozottak (utógondozás is),
b) fogyatékos emberek,
c) romák,
d) hajléktalanok,
e) beteg emberek,
f) menekültek,
g) a környezetvédelmi, illetve ökotémák.
(2) A támogatással való rendelkezés során minden résztvevőnek a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és alapossággal kell eljárnia oly módon, hogy a támogatás méltó legyen az egyházhoz, annak értékeihez, Andorka Eszter életművéhez és személyes példájához.

A támogatás pénzügyi alapjáról

2. § (1) A Magyarországi Evangélikus Egyház által biztosított és a III. fejezetben részletezett két támogatási forma keretében évente kiosztható összeg 3.000.000,- Ft (hárommillió forint).
(2) A program támogatási összegét növeli a fel nem használt, illetve visszavont támogatás összege is.
(3) A támogatás e szabályrendeletben meghatározott céloktól eltérő egyéb célra nem használható fel.

II. fejezet
A támogatás lebonyolításában résztvevők

A kuratórium

3. § A kuratórium jogosult évenként legalább egy alkalommal a pályázat és ajánlás kiírására, a benyújtott pályázatok, illetve beérkezett ajánlások értékelésére és elbírálására, a támogatandó kezdeményezések kiválasztására, valamint az odaítélt támogatás visszavonására.

4. § (1) A kuratórium hét főből áll, tagjai:
a) a Mevisz által delegált négy fő,
b) az Ararát (vagy az Ökumenikus) Teremtésvédelmi Munkacsoport által delegált egy fő,
c) az Evangélikus Hittudományi Egyetem által delegált egy fő,
d) az országos presbitérium által delegált egy fő.
(2) A kuratórium saját tagjai közül elnököt választ.
(3) A kuratórium feladatai:
a) a program felhívásának előkészítése és kihirdetése,
b) kapcsolattartás a pályázókkal, ajánlattevőkkel,
c) a pályázatok és ajánlások elbírálása, a támogatásban részesülők kiértesítése, a beszámolók elfogadása,
d) a programmal kapcsolatos kommunikáció,
e) a programhoz kapcsolódó rendezvények megszervezése,
(4) A kuratórium évente legalább kétszer ülésezik.

(5) A kuratórium abban az esetben határozatképes, ha az ülésen a tagok közül legalább öt fő részt vesz.
(6) A kuratórium döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg.

A pályázó

6. § (1) Pályázónak minősül minden olyan személy vagy szervezet, aki/amely pályázatot nyújt be a program támogatásának elnyerésére, továbbá
a) tevékenysége összhangban van a támogatás céljaival;
b) a meghirdetett határidőn belül, írásban, a kuratórium által közzétett adatlap hiánytalan kitöltésével, a támogatás felhasználásának pontos megjelölésével, elektronikus vagy postai úton nyújtja be pályázatát.
(2) Az evangélikus kötődés nem feltétel.

7. § [1](1) A támogatásban részesülő fél nem lehet a kuratórium tagja, közeli hozzátartozója, a Magyarországi Evangélikus Egyház alkalmazottja, vagy olyan szervezet, melynek dolgozói főállásban végzik a támogatásra érdemes tevékenységek valamelyikét.
(2) A pályázatból a kuratórium határozata alapján kizárható minden olyan pályázó, aki a pályázat kapcsán tisztességtelen, erkölcstelen vagy jogszabálysértő magatartást tanúsít, vagy díjazása egyéb okból nem egyeztethető össze az Andorka Eszter Program céljaival.
(3) Pályázatot benyújtani kizárólag a meghirdetett határidőn belül, írásban, a kuratórium által közzétett adatlap hiánytalan kitöltésével és az előírt dokumentáció benyújtásával lehet.

Az ajánló

8. § (1) Ajánlók lehetnek – figyelembe véve az összeférhetetlenségi alapelveket – a támogatás alapítói, kuratóriumának tagjai, gyülekezetek, egyházi intézmények, települési önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, emberi jogi és civil szervezetek, valamint magánszemélyek. Az evangélikus kötődés nem feltétel.
(2) Ajánlást benyújtani kizárólag a meghirdetett határidőn belül, írásban, a kuratórium által közzétett adatlap hiánytalan kitöltésével, az ajánlott személyre vagy szervezetre vonatkozó ajánlás megfogalmazásával, tevékenységének részletes bemutatásával, az ajánlott személynek vagy szervezetnek az ajánlás elfogadására vonatkozó nyilatkozattételével, elektronikus vagy postai úton lehet.

III. fejezet
A támogatás odaítélésének menete

Pályázat és nyílt ajánlás

9. § (1)[2]A támogatandó kezdeményezések kiválasztása párhuzamosan kétféle úton történik:
a) egyszerű pályázat keretében a szemléletformálás jegyében elsősorban a 33 év alatti korosztály projektterveinek támogatásával;
b) nyílt ajánlási rendszer útján folyamatban lévő tevékenységek támogatásával.
(2) A pályázat és az ajánlási eljárás megindításához a kuratórium felhívást tesz közzé, amely tartalmazza legalább:
a) a támogatás elnevezését,
b) a támogatás célját,
c) a kiosztásra kerülő teljes pénzösszeget, illetve az egyes támogatott személyek vagy szervezetek által elérhető támogatás maximális összegét,
d) a pályázati és ajánlási adatlapot,
e) a pályázati és ajánlási dokumentáció részét képező benyújtandó dokumentumok listáját,
f) a pályázat és ajánlás benyújtási helyét és határidejét,
g) az eredményhirdetés határidejét,
h) az értékelés és elbírálás legfontosabb szempontjait, valamint,
i) minden olyan egyéb információt, amely az érvényes pályázat és ajánlás benyújtásához szükséges.
(3) A pályázat és ajánlás benyújtására előírt határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

A pályázatok és ajánlások értékelése és elbírálása

10. § (1) A kuratórium ülésén értékeli a benyújtott pályázatokat és ajánlásokat, illetve dönt a támogatás odaítéléséről.
(2) Az értékelés alapját a benyújtott pályázatok és ajánlások képezik.
(3) A pályázatok és ajánlások értékelésének legfőbb szempontjai:
a) megvalósítja-e a program céljait;
b) egyéb, a kuratórium által a pályázati és ajánlási kiírásban meghatározott szempont;
c) a pályázat során előnyt élveznek a fiatal (18 év alatti) korcsoportok.

11. § A támogatás elnyeréséről az érintetteket a kuratórium legkésőbb a határozathozatalt követő 8 napon belül értesíti.

[1] Módosította a 133/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. szeptember 21-től.

[2] Módosította a 133/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. szeptember 21-től.

Az támogatás felhasználása

12. § (1) Az egyház a támogatás összegének kifizetését a támogatásban részesülő személy vagy szervezet javára támogatás formájában teljesíti.
(2) A támogatásban részesülő az elnyert összeget a pályázati és ajánlási kiírásban meghatározott határidőn belül használhatja fel.
(3) A támogatásban részesülő köteles a fel nem használt összeget a rendelkezésre álló határidő után az egyháznak haladéktalanul visszautalni.

13. § A támogatásban részesülő a támogatás felhasználásáról és a támogatással támogatott tevékenységről a felhasználási határidőt követő 30 napon belül köteles a kuratórium részére írásban tartalmi és pénzügyi beszámolót benyújtani, csatolva a felhasználásról szóló bizonylatokat és egyéb, a megvalósulást igazoló dokumentumokat, fotódokumentációt. A támogatásban részesülő vállalja, hogy az Andorka Eszter Program részeként megszervezésre kerülő rendezvényen beszámol a támogatás felhasználásáról.

Az odaítélt támogatás visszavonása

14. § (1) Az odaítélt támogatás visszavonható, amennyiben a kuratórium olyan tényről szerez tudomást, amelynek ismerete esetén a támogatást nem ítélte volna meg.
(2) A kuratórium visszavonó határozatát köteles írásban indokolni, melyre vonatkozóan a támogatásban részesült személy vagy szervezet a döntés megváltoztatását kérheti az országos presbitérium soron következő ülésén.
(3) A támogatás visszavonásáról szóló jogerős döntést a kuratórium megküldi a támogatásban részesült személynek vagy szervezetnek.
(4) A támogatás visszavonásáról szóló jogerős döntés esetén a támogatásban részesült személy vagy szervezet köteles a támogatás teljes összegét visszatéríteni az egyháznak.

IV. fejezet
Értelmező rendelkezések

15. § Közeli hozzátartozó: a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs; az egyenes ágbeli rokon; az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek; az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő; a testvér és az élettárs.

V. fejezet
Záró rendelkezések

16. § E szabályrendelet az elfogadása napján lép hatályba.

Budapest, 2017. szeptember 21.

3/2014. (VI. 26.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ EVANGÉLIKUS HITOKTATÁS TARTALMI, MUNKAÜGYI, JOGI, VALAMINT PÉNZÜGYI KERETEIRŐL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény (a továbbiakban: törvény) 13. § (1) bekezdésére – az egyház a hitoktatás tartalmi és szakmai feltételeiről, munkaügyi, jogi és pénzügyi kereteiről a következő szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet
Általános rendelkezések

A szabályrendelet célja és hatálya

1. § E szabályrendelet – (a továbbiakban: rendelet) célja, hogy – figyelembe véve a hitoktatás sajátosságait – a hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi és pénzügyi szabályait egységesen határozza meg az egyház valamennyi belső jogi személyére és az általuk folytatott hitoktatási tevékenység egészére, ezzel biztosítsa a hitoktatás törvényes hátterét, a megfelelő személyi, tárgyi és más feltételeket, illetve körülményeket.

2. § A szabályrendelet hatálya kiterjed a hitoktatást szervező egyházi jogi személyekre és azok tisztségviselőire, foglalkoztatottaira.

II. fejezet
Tartalmi kérdések

Tantervi szabályozás

3. § (1) Hitoktatás az alábbiak szerinti végezhető:
a) kötelező hitoktatás: evangélikus fenntartású köznevelési intézményben,
b) kötelezően választható hit- és erkölcstanoktatás: állami köznevelési intézményben,
c) fakultatív hitoktatás:
   ca) állami köznevelési intézményben,
   cb) más fenntartású köznevelési intézményben,

cc) egyházközségekben.
(2) Az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 12. § (1) bekezdés szerint a hittancsoportok számára
a) a kötelező hitoktatást az evangélikus fenntartású intézmény szervezi heti 2 órában,
b) a kötelezően választható hit- és erkölcstanoktatást az állami köznevelési intézményben a területileg illetékes egyházközség szervezi heti 1 órában,
c) a fakultatív hitoktatást a területileg illetékes egyházközség szervezi legfeljebb heti 2 órában.

4. § (1) A kötelező hitoktatás tartalmi követelményeit az evangélikus hitoktatásról szóló 2/2013. (III. 13.) országos szabályrendelet mellékletét képező kerettantervek határozzák meg.
(2) A hitoktatáshoz az evangélikus köznevelési intézmények a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembe vételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.
(3) A hit- és erkölcstanoktatáshoz az egyházközségek a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembe vételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.
(4) A fakultatív hitoktatás keretében az egyházközségek helyi tantervet készítenek, melyben eltérhetnek a kerettantervtől. Helyi tanterv hiányában a központilag készített mintatantervet használják.
(5) A helyi tantervnek tartalmaznia kell a hitoktatás alapelveit, céljait, feladatait, a kerettanterv által előírt tananyagot, az önállóan meghatározható tananyagot, a tankönyvek és segédanyagok listáját, a követelményeket és az értékelés formáit.
(6) A tanterv alkalmazásának – a 2014/15-ös tanévtől az 1., 5. és 9. osztályoktól felmenő rendszerben – helyi előfeltétele az országos iroda illetékes osztályának jóváhagyása. Annak elutasítása esetén – a tanterv benyújtójának kérésére – a Püspöki Tanács (továbbiakban: PT) dönt az Evangélikus Hittudományi Egyetem (a továbbiakban: EHE) szakmai állásfoglalását kikérve. El nem fogadott tanterv alapján történő hitoktatást az egyház nem finanszíroz.
(7) A helyi tantervek benyújtásának határideje a változással érintett tanévet megelőző június 30-a.
(8) Kötelező hittanóra, illetve kötelezően választható hit- és erkölcstanóra esetén az intézmény, illetve az állami törvények által meghatározott módon kerül értékelésre a hittan illetve hit- és erkölcstan óra. Fakultatív hittanóra nem értékelhető ötfokozatú értékeléssel, legfeljebb kétfokozatú („teljesítette” vagy „nem teljesítette”) értékelés adható.

5. § (1) A kerettantervek felmenő rendszerben a 2014/15-ös tanévtől, az 1., 5. és 9. osztályokban kerülnek bevezetésre a köznevelési intézményekben
(2) A szlovák nyelvű hitoktatás esetén a Szlovákiai Ágostai Hitvallású Evangélikus Egyházzal 2012. március 21-én megkötött szerződés az iránymutató a kerettanterv és a tankönyvek tekintetében.
(3) A német nyelvű hitoktatás esetén a Németországi Evangélikus Egyház (EKD) előírásai az iránymutatóak a kerettanterv és tankönyvek tekintetében.

Tankönyvek, segédkönyvek

6. § (1) Tankönyvlistára az a tankönyv kerülhet fel, amely legalább 90 %-ban megvalósítja a kerettantervek célkitűzéseit és tematikáját, s amelyet az EHE teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján a tanításra alkalmasnak tart.
(2) A hitoktatásban használható tankönyvek és más segédanyagok listáját a katechetikai munkacsoport javaslata és az EHE szakmai állásfoglalása alapján a PT hagyja jóvá.
(3) Az (1)–(2) bekezdés szerinti hittankönyv-ellátásról (kiadás, terjesztés) a Luther Kiadó gondoskodik.

Érettségi vizsga

7. § (1) A középiskolákban az evangélikus hittan választható érettségi tantárgy. Az evangélikus fenntartású középiskolákban biztosítani kell a jelentkezők számára a felkészítést az érettségire és a vizsga megszervezését.
(2) A hittan érettségi vizsgán a kerettanterv alapján elsajátított ismeret mérhető és értékelhető. A hittan érettségi vizsga középszinten teljesíthető.
(3) A nem evangélikus fenntartású iskolákban tanuló diák az evangélikus iskolában vendéghallgatóként érettségizhet.
(4) Az evangélikus hittan érettségi tételsorát a katechetikai munkacsoport dolgozza ki és vizsgálja felül, s azt a PT hagyja jóvá az EHE szakmai állásfoglalása alapján. Az állami szervek felé az országos iroda közli az érettségi tételsort, mely e szabályrendelet mellékletét képezi.

III. fejezet
A hitoktatók alkalmazása

Alkalmazási feltételek

8. § (1) Evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti kötelező hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.
(2) Evangélikus köznevelési intézmény fenntartója az

egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 67. § (2) alapján iskolalelkészt foglalkoztat, aki – szerződésében rögzítetteknek megfelelően – feladatkörében a 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hittanoktatást végez.
(3) Az egyház a 3. § (1) bekezdés b)–c) pontja szerinti hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.

Lelkészi és nem lelkészi főállású hitoktatók 8. § (3) bekezdése szerinti alkalmazási és munkavégzési szabályai

9. § (1) Az egyház hitoktatási szolgálatának ellátását elősegítendő a hitoktatási stratégiai munkacsoport (a továbbiakban: HSM) javaslatára főállású hitoktatói álláshelyek hozhatóak létre.
(2) Az álláshelyek betöltéséről a Püspöki Tanács dönt, melyről legkésőbb a foglalkoztatás megkezdését megelőző 15 napon belül tájékoztatja az országos irodát.
(3) Főállású hitoktató lehet az a személy, akit a 2005. évi V. törvény 14. § alapján a megfelelő képesítéssel rendelkezik, vagy megkezdte az adott képesítés megszerzéséhez szükséges tanulmányait és megszakítás nélkül folytatja azokat.
(4) A főállású hitoktató munkáltatója a MEE. A főállású hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el. Az infrastruktúrát az érintett egyházközségek biztosíthatják.
(5)[1] A főállású hitoktató munkaideje heti 40 munkaóra, melyből legalább 18, de legfeljebb 26 munkaóra a hittanórák megtartására fordítódik. A munkaidő magában foglalja a megtartott hittanórákat, a felkészülést, a hittanórák közötti utazást és a továbbképzések idejét. A Püspöki Tanács a feladatok elosztásához igazodva, tizenkét esetben dönthet félállású státusz létesítéséről.
(6)[2] A főállású hitoktatóval kötött szerződés legalább 1 tanévre szól, amely a szerződéskötéshez szükséges feltételek fennállása esetén újra megköthető.
(7) Amennyiben az egyházközség területén főállású hitoktató is ellátja a hitoktatás szolgálatát, a hit- és erkölcstanórák megtartása – az (5) bekezdésben írt óraszám korlát és az esetleges órarendi ütközések figyelembevételével – az ő feladata.
(8) A főállású hitoktatót 30 nap rendes szabadság illeti meg.
(9) A főállású hitoktató a felügyelő lelkészével egyeztetve egy tanévre szóló éves munkatervet készít, melyet minden év szeptember 20-ig eljuttat a területileg illetékes esperesnek.
(10) A főállású hitoktató köteles – az országos iroda által erre rendszeresített űrlapon – a munkaidő igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a rendelkezésre álló információk alapján a felügyelő lelkész aláírásával igazolja. A munkaidő igazolásból ki kell tűnnie a megtartott hittanóráknak, illetve mindazon programoknak, melyeken a hitoktató az intézmény rendjéhez igazodva vesz részt (versenyek, kirándulás, táborok stb). Az adott hónapra vonatkozó igazoló lapot a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjáig kell az országos irodának megküldeni.
(10a)[3] A főállású hitoktató minden év május 31-ig megküldi a felügyelő lelkésznek a hitoktatási naplókat vagy azok másolatát. A napló alapján a felügyelő lelkész ellenőrzi és igazolja a hitoktatás egész éves megfelelő teljesülését, s az erről szóló értesítést június 15-ig megküldi az országos irodának.
(11) A hitoktató munkából való távolmaradásáról – lehetőleg előzetesen – a felügyelő lelkészt haladéktalanul értesíti. Az újbóli munkába állás napján, de legkésőbb három munkanapon belül – igazolja hiányzását, melyet az igazoló lappal együttesen küld meg az országos irodának.
(12) A főállású hitoktató a három napot el nem érő szabadságigényét az országos iroda által erre rendszeresített űrlapon, annak megkezdését megelőző legalább 2 nappal bejelenti. A 3 napot meghaladó szabadság esetén, az igénybevétel előtt legalább 7 napon belül igényelhet szabadságot. A szabadság teljesíthetőségét az űrlapon a felügyelő lelkész aláírásával igazolja.
(13) Nem lehet szabadságot igényelni betegszabadság időszakára, illetve azon programok időtartamára, melyen a hitoktató az intézmény rendjéhez, és a gyülekezeti feladatellátás keretében végzett szolgálatához igazodva részvétele elvárt.
(14) A felügyelő lelkész feladata az igénylés elbírálása, engedélyezése vagy elutasítása. A hitoktató a 3 napot meghaladó szabadság igénylése előtt minden esetben a szabadság megkezdését megelőző legalább 3 napon belül e-mail üzenetben értesül szabadsága elbírálásáról annak megkezdését megelőzően. Elbírálásról szóló értesítés elmaradása a szabadság engedélyezést jelenti.
(15) A főállású hitoktatók helyzetét és az igényelt álláshelyek számát a HSM évenként felülvizsgálja és minden év január 15-ig megteszi ezzel kapcsolatos beszámolóját és javaslatait a Püspöki Tanácsnak.

10. § (1) A hitoktatót munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy
a) szolgálati helyén emberi méltóságát és személyiségi

[1] Módosította a 134/2017. (IX. 21.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. szeptember 21-től.

[2] A (6)–(7) bekezdést módosította a 88/2015. (VI. 25.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. június 25-től.

[3] Beiktatta 187/2014. (IX. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. szeptember 18-tól.

jogait tiszteletben tartsák, hitoktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
b) az iskola jóváhagyott pedagógiai programja és tanterve, illetve az egyházközség helyi tanterve alapján megválassza az alkalmazott tankönyveket, taneszközöket, segédanyagokat,
c) szakmai ismereteit, tudását továbbképzéseken való részvétel útján gyarapítsa,
d) alkalmazása, munkavégzése vitás kérdéseiben jogorvoslatot kapjon.

(2) A hitoktató alapvető kötelessége, hogy az egyház tanításaival, hitvallásaival és törvényeivel megegyező életvitelt folytatva,
a) a reá bízott gyermekeket, tanulókat fejlettségi és képességi szintjükhöz igazodva, az egyházi felhatalmazása és megbízatása alapján hitoktatásban részesítse,
b) a gyermekek és tanulók felügyeletét a hitoktatás ideje alatt ellássa, gondoskodjék a balesetvédelmi előírások betartásáról, a rongálások elkerüléséről,
c) ismertesse meg a gyermekeket és tanulókat a tanítványi léttel, a keresztény közösségi élet értékrendjével és lehetőségeivel, s törekedjék azok hiteles képviseletére és megtartatására,
d) tanmenetet készítsen, haladási naplót és tanuló-nyilvántartást vezessen,
e) a szülőknek, tanulóknak rendszeresen adjon tájékoztatást az őket érintő kérdésekről,
f) a munka-, illetve szolgálati szerződésben foglalt feladatokat pontosan elvégezze,
g) az alkalmazó által igényelt, de a munka-, illetve szolgálati szerződésben nem rögzített feladatokat eseti megbízás, eseti szolgálati szerződés alapján elvégezze
h) értékelje a gyerekek és tanulók munkáját.

11. § A főállású hitoktatói státuszok betöltésében előnyt élveznek a hittanár vagy katekéta-lelkipásztori munkatárs végzettséggel rendelkező személyek.

12. § Főállású lelkészi hitoktató evangélikus lelkész vagy lelkészi szolgálattal megbízott gyülekezeti munkatárs az egyházkerület püspökének engedélyével létesíthet főállású hitoktatói szolgálati jogviszonyt.

A 8. § (3) bekezdés szerint megbízás keretében foglalkoztatott óraadó hitoktatók

13. § (1) Az egyházmegye, illetve az egyházközség által – jelen szabályrendeletben rögzített módon és határidőig – jelzett igények alapján az egyház megbízás keretében foglalkoztat lelkész vagy nem lelkész hitoktatót.
(2) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész, lelkészi hitoktató esetén a területileg illetékes esperes (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el.
(3) Az igénylő egyházi jogi személy vezetője határozza meg a hitoktató órabeosztását.
(4) A hitoktató feladatait a vele kötött szerződés tartalmazza.
(5) A hitoktatóval kötött szerződés 1 tanévre szól, amely újra megköthető.
(6) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató díjazása heti óraszáma alapján, annak figyelembe vételével kerül meghatározásra.
(7) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató a felügyelő lelkészével egyeztetve egy tanévre szóló éves munkatervet készít, melyet minden év szeptember 20-ig eljuttat a területileg illetékes esperesnek.
(8) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató köteles – az országos iroda által erre rendszeresített űrlapon – a teljesítés igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a rendelkezésre álló információk alapján a felügyelő lelkész aláírásával igazolja.[4] A teljesítésigazolásból ki kell tűnnie a kötelezően megtartott hittanóráknak, a munkaterv szerint időarányos feladatoknak, azok teljesítésének. Az adott hónapra vonatkozó igazoló lapot a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjáig kell az országos irodának megküldeni.
(8a)[5] A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató minden év május 31-ig megküldi a felügyelő lelkésznek a hitoktatási naplókat vagy azok másolatát. A napló alapján a felügyelő lelkész ellenőrzi és igazolja a hitoktatás egész éves megfelelő teljesülését, s az erről szóló értesítést június 15-ig megküldi az országos irodának.
(9) Betegség vagy más rendkívüli esetben a hitoktató köteles a felügyelő lelkészét mielőbb értesíteni, hogy megfelelő helyettesről lehessen gondoskodni.
(10) Tartós távollét, helyettesítés esetén a felügyelő lelkész azonnali hatállyal tájékoztatja az egyházat ennek tényéről, kezdeményezi a szükséges szerződésmódosítást, a helyettesítésre vonatkozó megbízás létesítését.

14. § A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelességek.

15. § (1) A megbízás alapján hitoktatást végző lelkészekkel e tevékenységükre önálló egyházi szolgálati jogviszony létesítendő.
(2) Az egyházközségi szolgálatot ellátó lelkész legfeljebb heti 10 hittanórát tarthat.

---

[4] Módosította a 187/2014. (IX. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. szeptember 18-tól.

[5] Beiktatta 187/2014. (IX. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. szeptember 18-tól.

(3) A (2) bekezdésben rögzített felső korlát alól szükség esetén, a lelkész írásban benyújtott kérelme alapján az esperes felmentést adhat legfeljebb heti 15 hittanóráig. Különleges missziói érdekre tekintettel az illetékes püspök a felső korlátot egy tanévre heti 20 hittanórában állapíthatja meg.[6]

16. § A megbízás alapján hitoktatást végző nem lelkészi személyek e tevékenységére megbízási jogviszony létesítendő.

Iskolalelkész (8. § (2) bekezdés)

17. § (1) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkész alkalmazásának szabályait az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény szabályozza.
(2) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelezettségek.
(3) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilleti az a jog, hogy az evangélikus köznevelési intézmények főállású alkalmazottjaival azonos módon a nevelőtestület teljes jogú tagjaként kezeljék.

Evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatók (8. § (1) bekezdés)

18. § (1) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a rá irányadó állami és egyházi szabályoknak megfelelően alkalmazhat főállásban és megbízással hitoktatási tevékenység ellátására hitoktatókat.
(2) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelezettségek.

IV. fejezet
Szervezési és igazgatási kérdések

A hitoktatás szervezése

19. § (1) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézmény evangélikus tanulói számára – elsődlegesen az intézményben – a területileg illetékes egyházközség hitoktatást szervez, valamint gondoskodik a hitoktatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról.
(2) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézmények esetében jogszabályi keretek között a hitoktatás összevontan is megszervezhető. Amennyiben a hitoktatás megszervezéséről vagy ellátásáról az egyházközség nem tud gondoskodni, akkor három napon belül értesíti az illetékes esperest, aki intézkedik a jogszabályokban meghatározott előírások biztosításáról.
(3)[7] Amennyiben adott egyházközség lelkésze az egyházközség területén lévő köznevelési intézményben valamilyen okból nem szervez hit-és erkölcstan oktatást, akkor az illetékes esperes – esperes esetében az illetékes püspök – jelölheti ki a hitoktatás szervezéséért felelős személyt.
(4) Az egyházközség együttműködik a hitoktatás megszervezése érdekében a köznevelési intézmények vezetőivel, pedagógusaival. Ennek eredménytelensége esetén az egyházközség lelkésze írásban tájékoztatja az országos iroda illetékes osztályát, aki az eset kivizsgálását kezdeményezi a köznevelési intézmény fenntartójánál.

20. § (1) A területileg illetékes lelkész felelőssége, hogy minden év január 15-ig megküldje a területéhez tartozó állami általános iskolák számára az egyházközség elérhetőségeit, melyen az iskolák igazgatója értesítést tud küldeni a hit- és erkölcstan órák szervezéséről.
(2) A területileg illetékes lelkész kötelessége, hogy a jogszabályi keretek által lehetővé tett szülői tájékoztató alkalmon személyesen jelen legyen, illetve a megbízottján keresztül biztosítsa a személyes jelenlétet és tájékoztatást, valamint elérhetővé tegye a tájékoztató anyagokat.
(3) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézményben a területileg illetékes lelkész felelős a hitoktatás megszervezéséért azon esetben is, ha a tanulók állandó lakhelyük szerint más egyházközséghez tartoznak. Ezen köznevelési intézményekben más lelkész kizárólag a területileg illetékes egyházközség lelkészének és esperesének írásbeli engedélyével szervezhet hittanórát.
(4) A HSM szakmai jóváhagyásával az egyház kommunikációs felelőse a szülői tájékoztatón felhasználható tájékoztató anyagokat minden év január 31-ig a lelkészek és hitoktatók számára elérhetővé teszi.

21. § (1) A fakultatív hitoktatás megszervezése, személyi, tárgyi és egyéb feltételeinek biztosítása az egyházközség presbitériumának feladata.
(2) Az egyházközség által szervezett hitoktatásért, a vonatkozó egyházi törvények és szabályrendeletek betartásáért az egyházközség elnöksége valamint a hitoktatást végzők együtt felelnek.
(3) A fakultatív hitoktatás keretében szervezett csoportok minimális létszáma 7 fő lehet, melynek elérése érdekében csoportösszevonásra is sor kerülhet. Különösen indokolt esetben – a hittanoktatás szervezőjének kérésére – önálló csoportnak tekinthető a 7 fő alatti létszám is, melynek indokoltságát az illetékes

[6] Módosította a 187/2014. (IX. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. szeptember 18-tól.

[7] Módosította a 88/2015. (VI. 25.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. június 25-től.

esperes az 23. § (1) bekezdés a) pontja szerint kiállított adatlap aláírásával hagy jóvá.
(4) Hittancsoportok összevonása esetén a kerettanterv beosztásától azzal a megkötéssel lehet eltérni, hogy a tanulók az 1–4., 5–8. és 9–12. évfolyam minimális követelményszintjét az adott időszak végére elsajátítják.

A tanulói nyilvántartás

22. § (1) A kötelezően választható és a fakultatív hitoktatás esetén az egyházközség lelkésze szülői, gondviselői – az alábbiakra is terjedő – hozzájáruló nyilatkozat alapján nyilvántartást vezet az alábbi adatokról:
a) hitoktatásban részt vevő neve
b) hitoktatásban részt vevő születési helye és ideje
c) hitoktatásban részt vevő lakcíme,
d) a gondviselő neve és lakcíme, telefonszáma, valamint
e) a felek felekezeti hovatartozása.
(2) A hitoktatásban résztvevő tanulók személyes adatainak a kezeléséért az egyházközség lelkésze és hitoktatója a felelős. Ezen adatok kizárólag belső ellenőrzésre és belső egyházi összesítések elkészítésére használhatók fel, továbbíthatók, kezelhetők a vonatkozó jogszabályok figyelembevétele mellett.

A hitoktatás dokumentumai

23. § (1) [8]A hitoktatás dokumentumai
a) létszámlejelentő lap,
b) hitoktatási napló,
c) helyi tanterv,
d) munkaidő igazolás,
e) teljesítés igazolás,
f) elszámolás a hittanoktatási támogatással,
g) adatbejelentő lap.
(2) Az evangélikus köznevelési intézményben a hittanórai osztályzatot az iskolai rendtartás szerinti tanügyi dokumentumokban kell rögzíteni.
(3) Az állami iskolában szervezett hit- és erkölcstan dokumentációs rendjét az állami jogszabályok határozzák meg. Az állami hit- és erkölcstanórákról vezetett hit- és erkölcstanórai napló hitelesített másolata kiváltja az (1) bekezdés b) pontjában írt hitoktatási naplót.

A hitoktatás igazgatása és ellenőrzése

24. §[9] (1) A hittanoktatási igények bejelentését a főállású hitoktatók, továbbá az egyházi jogi személyek a 23. § (1) bekezdés a) pontja szerinti létszámlejelentő lap elektronikus formájának kitöltésével teljesítik.
(2) A (3)–(6) bekezdés szerint igazolást szeptember 30. napjáig kell teljesíteni az elektronikus rendszerben.
(3) Az egyházközségek esetében
a) az esperes igazolja az adatok megfelelőségét, indokolt esetben engedélyezi a 23. § (3) bekezdésében meghatározottnál alacsonyabb csoportlétszámot, valamint a 14. § (3) bekezdés szerinti órakeret növelést és szükséges esetben igazolja a püspöki vagy püspöki tanácsi engedély meglétét a megbízott lelkész számára.
b) az egyházközségnek a létszámlejelentő lapot szeptember 25. napjáig elektronikusan kell beküldeni a területileg illetékes esperesi hivatalba.
(4) Az evangélikus fenntartású intézményeknek
a) az (1) bekezdés szerinti létszámlejelentő lapokat az általuk foglalkoztatott hitoktatást végző személyek adatai alapján, az intézményvezető igazolásával a (2) bekezdés szerinti határidőig elektronikusan kell beküldeni az országos irodára.
b) a fenntartója által foglalkoztatott intézményi lelkész ezen jogviszonya keretében megtartott hittanóráiról az intézményvezető szeptember 25. napjáig tájékoztatás nyújt fenntartója részére.
(5) Az evangélikus intézményfenntartó a (4) bekezdés b) pontja szerint megadott adatokat elektronikus úton a (2) bekezdésben rögzített határidőig beküldi az országos irodára.
(6) A 8. § (3) bekezdés szerint foglalkoztatott főállású hitoktatók esetében
a) A főállású hitoktatók a létszámlejelentő lapot szeptember 25. napjáig elektronikus rendszerben küldik be a felügyelő lelkész számára.
b) A felügyelő lelkész igazolja az adatok megfelelőségét, továbbá a 9. § (4) bekezdésnek megfelelő óraszámot.
(7) Amennyiben tanév közben a hittancsoportok számában, a csoportonkénti hittanórák számában változás következik be, a változást az (1)–(5) bekezdésben rögzítettek szerint, a változást követő 15 napon belül be kell jelenteni az országos irodának.

25. §[10] (1) Az egyház az általa foglalkoztatott főállású és megbízott hitoktatókkal szerződést köt.
(2) A szerződés megkötéséhez
a) az egyház által foglalkoztatott főállású hitoktatók esetében a Püspöki Tanács a 9. § (2) bekezdése szerint,
b) a megbízás keretében foglalkoztatott hitoktatókról (4. számú melléklet), az általuk várhatóan megtartandó 3. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti hitoktatói órák számáról az egyházközség augusztus 15. napjáig adatot szolgáltat.

[8] Módosította a 88/2015. (VI. 25.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. június 25-től.

[9] A 24. §-t mmódosította a 88/2015. (VI. 25.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. június 25-től.

[10] A 25. §-t módosította a 88/2015. (VI. 25.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. június 25-től.

(3) Az egyház az (1) bekezdés szerinti szerződést a 23. §-ban rögzített adatszolgáltatás teljesítését követő 15 napon belül, az adatszolgáltatásra épülő szerződési feltételek tekintetében kiegészíti.
(4) Kifizetés csak végleges szerződés alapján teljesíthető.

26. § A Püspöki Tanács a hitoktatásnak az a felügyeleti szerve, amely
a) felelős a tanítás tisztaságának megőrzéséért,
b) dönt a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hittankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről az EHE szakmai állásfoglalását kikérve,
c) másodfokon dönt az e szabályrendeletben meghatározott esetekben, dönt a 8.§ (3) bekezdés szerinti főállású hitoktatók alkalmazásáról.

27. § (1) Az esperes hitoktatásban betöltött joga és kötelessége
a) az egyházmegye területén folyó hitoktatás ellenőrzése egyházközségi általános látogatások során, ennek keretében különösen is az evangélikus hitoktatás szervezéséhez kiállított létszámlejelentő lap adatai helyességének igazolása,
b) a nem evangélikus köznevelési intézményekben a kerettantervek érvényesülésének biztosítása,
c) az eljárás vitás kérdésekben,
d) a több egyházközséget érintő hitoktatási szervezési kérdésekben való felügyelet gyakorlása,
e) a hitoktatók felügyelő lelkészének kijelölése,
f) a hitoktatás teljesítésének igazolása.
(2) Az esperes további feladatai:
a) kapcsolattartás a HSM-mel, az országos iroda illetékes osztálya(i)val és a többi egyházmegyei hitoktatási felelőssel,
b) az egyházmegyén belül a hitoktatást végzők között – egyházmegyei közgyűlési határozattal létrehozott – hitoktatási munkaközösség működtetése,
c) a helyettesítések megszervezése.
(3) Az esperes az (1)–(2) bekezdésben írt feladatait egyházmegyei hitoktatási felelősre bízhatja.

28. § A felügyelő lelkész feladatai:
a) ellátja a hitoktatók szakmai felügyeletét,
b) a főállású hitoktatóval közösen egy tanévre szóló éves munkatervet készít, s minden év szeptember 20-ig eljuttatja a területileg illetékes esperesnek.
c) az illetékességi területéhez tartozó hitoktató betegsége esetén vagy más rendkívüli esetben a megfelelő helyettesről gondoskodik,
d) a hitoktatók teljesítésének igazolását ellátja,
e) a hitoktatók ellenőrzésének megállapításairól tájékoztatást ad az országos iroda részére.

29. § (1) A HSM a zsinat és az országos presbitérium döntés-előkészítő, javaslattevő testülete, mely rendszeresen megvizsgálja az egyház hitoktatási helyzetét, felméri a lehetőségeket, problémákat és a lehetséges lépéseket, s ezek alapján megfogalmazza stratégiai elveit. Így különösen is:
a) a hitoktatással kapcsolatosan javaslatot tesz a zsinatnak törvény és szabályrendelet alkotására, módosítására, illetve a szükséges eljárások, intézkedések megtételére,
b) előterjesztést tesz az országos presbitériumnak a főállású hitoktatói státuszokról,
c) a hitoktatáshoz kapcsolódó stratégiai döntéseket szakmailag előkészíti, és kommunikálja a lelkészek és hitoktatók felé,
d) gondoskodik a hitoktatás ügyeinek és eredményeinek folyamatos felülvizsgálatáról, illetve értékeléséről,
(2) A HSM-t vezetője képviseli az egyház egyéb munkacsoportjai, bizottságai, valamint testületei előtt.
(3) A HSM által meghatározott feladatok végrehajtása, valamint adminisztratív ügyeinek intézése az országos iroda feladata.

30. § A Katechetikai Munkacsoport feladata, hogy rendszeres felmérést és elemzést készít a hitoktatás tartalmi kérdéseiről, s ezek alapján megfogalmazza javaslatait. Így különösen is:
a) tantervek, tankönyvek, oktatási segédanyagok készítésével segíti a hitoktatás tartalmi munkáját,
b) az EHE elé terjeszti a hitoktatásban alkalmazható tankönyvek jegyzékét,
c) a hitoktatás tartalmi és módszertani kérdéseiben szaktanácsadói csoportként működik.

31. § Az EHE hitoktatásban betöltött feladatai:
a) felelős a hitoktatási képzési és továbbképzési rendszer kialakításáért, s ezen programok tartalmáért,
b) hitéleti továbbképzéseket szervez pedagógusok, hitoktatók, lelkészek számára,
c) teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján szakmai állásfoglalást készít a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hittankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről,
d) szakmai állásfoglalást készít az e szabályrendeletben meghatározott esetekben.

32. § Az országos iroda illetékes osztály(aina)k feladata
a) a hitoktatás országos szervezéséhez szükséges adatok nyilvántartása,
b) a hitoktatás finanszírozásával kapcsolatos adminisztráció végzése,
c) az állami és egyházi egyeztetéseken a Püspöki Tanáccsal együttműködve a hitoktatás képviselete,
d) EHE-vel való együttműködés a hitéleti továbbkép-

zések megszervezésében az adminisztratív feladatok ellátása terén,
e) a hitoktatással kapcsolatos panaszos ügyek kivizsgálása és a panaszkezelés végzése,
f) az egyházmegyei hitoktatási felelősök munkájának szakmai segítése,
g) a hitoktatás állami támogatásának igénylése, nyilvántartása, felosztása, elszámoltatása és állami szervek felé történő elszámolása.

V. fejezet
A hitoktatás finanszírozási kérdései

A hittanoktatás finanszírozásának forrása

33. § (1) A hittanoktatás finanszírozásának anyagi fedezetét a Magyarország éves költségvetésében erre a célra
a) hit- és erkölcstanoktatás átlagbéralapú támogatása,
b) hit- és erkölcstanoktatás tankönyvtámogatása,
c) 8 fő alatti hit- és erkölcstan csoportok kiegészítő támogatása,
d) fakultatív hitoktatási támogatás
címén biztosított keretösszegből a Magyarországi Evangélikus Egyháznak átadott összeg, valamint az egyház költségvetéséből szükség esetén eszközölt kiegészítés adja.
(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatások felosztásáról – az állami támogatás összegének, valamint az országos gazdasági bizottság véleményének ismeretében – az országos presbitérium dönt.
(3) Az állami költségvetési támogatás tartós szüneteltetésével (a 60. napon), vagy megszüntetésével az e forrás felhasználására épülő hitoktatói szerződések megszűnnek.

34. § Az országos presbitérium évente a tárgyév július 31. napjáig határozatban rögzíti a tanévre vonatkozóan
a) a főállású és megbízott hitoktatók díjazásának módját, alapját és egységnyi értékét,
b) az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett kötelező hitoktatás fakultatív finanszírozású támogatásának számítási módját, alapját és egységnyi értékét,
c) az állam által folyósított hittanoktatási támogatás terhére finanszírozott egyéb kiadásokat.

A hittanoktatás finanszírozása

35. § (1) Az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett fakultatív finanszírozású hittanoktatás költségeinek fedezéséhez az egyház a 33. §-ban felsorolt forrásokból támogatást nyújt
a) az iskolalelkész által végzett fakultatív finanszírozású hittanórák száma alapján a iskolalelkészt foglalkoztató fenntartónak,
b) az evangélikus intézmény által foglalkoztatott személyek által végzett fakultatív finanszírozású hittanórák száma alapján az evangélikus egyházi intézménynek.
(2) Az egyház a 33. § (1) bekezdésben jelölt források terhére saját maga foglalkoztatja a főállású és megbízott hitoktatókat.
(3) A 33. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tankönyvtámogatás terhére az egyház finanszírozza a hit- és erkölcstanoktatás tankönyveit.
(4) Az egyház a 33. § (1) bekezdésben felsorolt forrásokból finanszírozza a hitoktatáshoz kapcsolódó, 8. § (3) bekezdés szerint foglalkoztatott
a)[11] a főállású hitoktatók
  aa) helyi bérlettérítését,
  ab) távolsági bérlettérítését,
  ac) egyházi gépkocsi használatát,
  ad) saját gépkocsi munkába járáshoz, illetve a hitoktatáshoz kapcsolódó használatát,
  ae) az aa)–ad) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését.
b)[12] a megbízott hitoktatók
  ba) saját gépkocsi használatát
  bb) egyházi gépkocsi használatát, illetve
  bc) a ba)–bb) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését.

A hittanoktatási támogatás folyósítása, felhasználása és elszámolása

36. § (1) A 33. § (1) bekezdés szerinti támogatás folyósítása támogatói okirat alapján történik.
(2) A támogató a támogatás kifizetését három egyenlő részletben teljesíti:
a) első részlet november 15. napjáig,
b) második részlet január 31. napjáig,
c) harmadik részlet május 31. napjáig.
(3) A támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és evangélikus fenntartó a támogatás összegét az alkalmazásában álló, hittanoktatást végző személy díjazásának fedezetére használhatja fel.
(4) A támogatásból fedezett hittanoktatás teljesítését az intézmény saját belső rendjéhez alkalmazkodva igazolja.
(5) A támogatást igénylő a támogatás összegét kizárólag a támogatói okiratban meghatározott céloknak megfelelően használhatja fel.
(6) A támogatás felhasználását a folyósítás naptári évében kell teljesítenie a támogatásban részesülőnek.
(7) A fel nem használt támogatás összegét a támogatás folyósításának naptári évét követő év január 20.

[11] Módosította a 224/2014. (XII. 11) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. december 11-től.

[12] Módosította a 28/2015. (II. 5) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2015. február 5-től azzal, hogy a teljes 2014–15. tanévre alkalmazható.

napjáig kell visszafizetnie az országos egyház részére a támogatásban részesülőnek.
(8) A hittanoktatási támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és gyülekezeti intézményfenntartó a folyósítás naptári évét követő január 15. napjáig köteles a teljesítésről szóló beszámolót (hittanoktatási napló) és a 4. számú melléklet szerinti összesítő elszámolást készíteni és benyújtani az országos egyház részére.

VI. fejezet
Átmeneti és zárórendelkezések

37. § A 4. § (5) bekezdésében írt, a 2014/15-ös tanévben használni tervezett helyi tanterv benyújtásának határideje 2014. augusztus 10.

38. § (1) E szabályrendelet – a (2) bekezdésben meghatározottak kivételével – elfogadása napján lép hatályba, a 2014/15-ös tanévtől kezdődően.
(2) Az e szabályrendelet hatályba lépését megelőzően elfogadott korábbi kerettantervek a felmenő rendszernek megfelelően, 2014/15-ös tanévtől kezdődően, legkésőbb a 2017/18-as tanév végén, hatályukat vesztik.
(3)[13] Az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 14.§ (1) és (3) bekezdésének, alkalmazása 2018. augusztus 15. napjától történik.

Budapest, 2017. szeptember 21.

[13] Módosította a 160/2014. (VIII. 21.) országos presbitériumi határozat, majd a 92/2016. (VI. 30.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2016. június 30-tól.

1/2013. (III. 13.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ ORSZÁGOS PRESBITÉRIUM ÜGYRENDJÉRŐL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház országos egyházi egyházkormányzati szintjén a döntés-előkészítő és – törvényben meghatározott jogkörében – döntéshozó, irányító országos presbitérium testületének működésére és üléseinek rendje kialakítása érdekben az alábbi szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet
Az országos presbitérium feladata és működése

1. § Az országos presbitérium a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeiben meghatározott, az országos egyház által ellátandó feladatokkal kapcsolatos döntés-előkészítő, valamint az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. §-ban meghatározott hatáskörében eljárva döntéshozó és irányító feladatot végez.
2. § (1) Az országos presbitérium minden év elején, első ülésén éves munkaprogramot fogad el, és ezzel egyidejűleg meghatározza – a tagok egyéb szolgálatának figyelembevételével tervezetten – az évi legalább öt rendes ülés időpontját. A munkaprogramban meghatározott időpont kijelölés egyben a meghívó törvényi határidőben történő kiküldésének minősül.
(2) Az országos presbitérium szükséghez képest – a rendes ülésre vonatkozó szabályok megtartásával – bármikor összehívható. (rendkívüli ülés)
(3) A szavazati jogú presbiterek legalább felének azonos napirendi téma megjelölésével kezdeményezett írásbeli indítványára legkésőbb 8 napon belül a (2) bekezdésben meghatározott ülést össze kell hívni.
(4) Az elnökség, illetve az elnök-püspök és az országos felügyelő rendkívüli és sürgős esetben elrendelhet távolléti ülést, amennyiben a következő ülésig beálló késedelem az egyház számára hátrányos következményekkel járna. A távolléti ülés e-mail kapcsolaton keresztül vagy más technikai módon tartható meg, amennyiben a tagok személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható, dokumentálható. Az ülés elrendelésével egyidejűleg az írásos előterjesztést és a megszövegezett határozati javaslatot is közölni kell. A távolléti ülés érdemi nyilatkozatait és a meghozott határozatot dokumentálhatóan alkalmas módon rögzíteni kell, majd a következő presbitériumi ülésen határozni kell a közzététel szükségességéről.
(5) A távolléti ülésen írásos előterjesztés kiküldésére nincs szükség, amennyiben egy már megtárgyalt napirend ügyében kér utólagos döntést az elnökség, vagy különösebb megfontolást és előkészítést, illetve tárgyalást nem igénylő aktuális határozat meghozatalára van szükség.

II. fejezet
Nyilvánosság

3. § A presbitériumi ülések nem nyilvánosak, azon kizárólag a presbitérium szavazati jogú és tanácskozási jogú tagjai (a továbbiakban: presbiter), illetőleg az elnökség által meghívottak lehetnek jelen.

III. fejezet
Az ülések előkészítése és összehívása

4. § Az országos iroda – a jogi és testületi iroda útján – a beérkezett kérelmek és beadványok alapján,

az előző ülés végén meghozott napirendre vonatkozó határozat, valamint a saját kezdeményezésű ügyek figyelembevételével összeállítja tervezett napirendet és a presbitérium ülését legalább 12 nappal megelőzőn megküldi az országos elnökségnek elnök-püspöknek és az országos felügyelőnek jóváhagyásra.

5. § (1) Az országos iroda illetékes és témagazda osztálya a jóváhagyott napirendben szereplő ügyekben e szabályrendelet 1. számú melléklet szerint előterjesztést készít.
(2) Amennyiben az 1. számú melléklet szerinti előterjesztés elkészítéséhez az országos irodának nem áll kellő információ a rendelkezésére, hiánypótlást rendelhet el, az elnök-püspök és az országos felügyelő párhuzamos tájékoztatása mellett, melyről annak eredménytelensége esetén az ülésvezető elnök beszámol a soron következő ülésen.
(3) Azok az ügyek, amelyek nem az 1. számú melléklet szerinti tartalommal kerülnek előterjesztésre az elnök-püspöknek és az országos felügyelő mérlegelése alapján tűzhetőek napirendre azzal, hogy ezekben az esetekben az elnök-püspöknek vagy az országos felügyelő lesz az előterjesztő, vagy az elnök-püspöknek és az országos felügyelő hiánypótlás elrendelését kérheti az országos irodától.

6. § (1) Az országos presbitériumot elnök-püspök és az országos felügyelő írásban hívja össze oly módon, hogy a presbiterek és a meghívottaknak az ülést megelőző legalább 7 nappal meghívót küld a jogi és testületi iroda útján.
(2) A kibocsátott meghívónak tartalmaznia kell:
a) az ülés pontos időpontját és helyét,
b) a napirendi pontokat és azok előterjesztőit,
d) szükség esetén országos munkaági bizottságok állásfoglalását,
c) az írásbeli előterjesztéseket,
d) a megszövegezett határozati javaslatot vagy alternatív határozati javaslatokat,
e) rendkívüli ülés esetén az összehívásra vonatkozó indítványt.

7. § A presbiter legkésőbb az ülést megelőzően köteles kimentését igazolható módon és formában bejelenteni, e határidő elmulasztása kimentés nélküli távolmaradásnak minősül.

8. § Az ülések technikai előkészítését és lebonyolítását a jogi és testületi iroda végzi.

IV. fejezet
Napirend

9. § (1)[1] Az országos presbitérium ülésének napirendjében szereplő ügyek megjelöléséért, összeállításáért – a jelen szabályzat 4. §-ban írtak betartásával elnök-püspök és az országos felügyelő felelős. Amennyiben egyházpolitikai, strukturális ügy szerepel a napirendek között, azt az ülés elején kell tárgyalni. A napirend összeállítása során meg kell jelölni azokat az előterjesztéseket is, amelyeket az elnök-püspök és az országos felügyelő nem javasolt tárgyalandó napirendi pontként.
(2) Napirendi pontra vonatkozó előterjesztés benyújtására bármely presbiter jogosult.
(3) Az előterjesztéseket legkésőbb az ülést megelőző 7. napig, rendkívüli ülés szerinti összehívás esetén legkésőbb az ülést megelőző 5. napig kell a presbiterekhez eljuttatni.
(4) Amennyiben bármely presbiter legkésőbb az ülés napirendjének megszavazásáig – a meghívóban szereplőkön túlmenően – szóban indítványozza valamely kérdés napirendre tűzését, annak napirendre vételéhez a jelenlévő tagok egyszerű többségének egyetértése szükséges, azonban jelenlévő tagok egynegyedének javaslatára a kérdésben csak a soron következő ülésen lehet határozatot hozni. (szóbeli napirendi indítvány)
(5) Az egyebek napirendi pont tárgyalása során határozatot hozni nem lehet.
(6) Minden ülésen napirendi pontként kell szerepelnie az előző ülés emlékeztetője elfogadásának, valamint az országos iroda igazgatója beszámolójának a meghozott határozatok végrehajtásáról, az ügyek állásáról és az országos elnökség, valamint az elnök-püspök és az országos felügyelő munkájáról.

V. fejezet
Határozatképesség

10. § (1) Az országos presbitérium akkor határozatképes, ha szabályszerűen hívták össze és a szavazati joggal rendelkező presbitereknek több mint a fele jelen van. A jelenlétet jelenléti ívvel kell dokumentálni.
(2) A levezető elnök a határozatképesség meglétét az ülés teljes időtartama alatt folyamatosan köteles figyelemmel kísérni.

VI. fejezet
Az országos presbitérium ülésének vezetése

11. § (1) Az országos presbitérium üléseit az elnök-püspök és az országos felügyelő, akadályoztatásuk esetén helyetteseik (továbbiakban: elnök) felváltva vezetik.
(2) Az elnök ülésvezetési feladatkörében eljárva az ülés rendjét biztosítja, így:

1 Módosította a167/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. december 14-től

a) az ülést megnyitja és berekeszti,
b) dönt szó megadásáról és megvonásról,
c) felszólít tárgyra térésre,
d) szünetet rendel el.
(3) Az elnök vitavezetési feladatkörében eljárva:
a) napirendi pontonként megnyitja és lezárja a vitát,
b) kiemelten ügyel – a szükség szerint általa meghatározott – időkeret betartására,
c) napirendi pontok összevonását javasolhatja,
d) napirendi pontok felcserélését javasolhatja,
e) napirendi pont tárgyalásának következő ülésen történő folytatását javasolhatja,
f) szavazást rendel el,
g) szavazás eredményét megállapítja és kihirdeti a megszavazott határozatot.

12. § (1) Amennyiben az elnök megállapítja, hogy az ülés határozatképes, az ülés napirendjéről kell dönteni. Ennek során amennyiben bármelyik presbiter élni kíván a szóbeli indítvány előterjesztésének jogával, úgy az elnök felkéri az érintettet indítványa megtételére. Valamennyi szóbeli napirendi indítvány ismertetését követően – az elhangzás sorrendjében – szavazásra bocsátja, hogy az egyes indítványok felkerüljenek-e az ülés napirendjére. A szavazást követően a meghívóban feltüntetett napirendi pontok, a szavazás eredménye, és a 9. § (7) bekezdésében foglaltak betartásával javaslatot tesz a napirendre, amelyet a presbitériumi ülés fogad el.
(2) A napirend elfogadását követően az elnök javaslatot tesz a jelenlévő tagok közül az emlékeztető két hitelesítőjére, melyről a presbitérium határoz. Ezt követően megnyitja az elfogadott napirend érdemi vitáját.

13. § (1) A presbitériumi ülés egyes napirendi pontjainak vitájára az adott napirendi pontra vonatkozó előterjesztés, valamint az ahhoz – írásban vagy szóban benyújtott – módosító indítványok alapján kerül sor.
(2) Az írásbeli módosító indítványnak tartalmaznia kell, hogy az adott napirendre vonatkozóan előterjesztett határozati javaslat megváltoztatása mennyiben és milyen okból szükséges, valamint tartalmaznia kell egy olyan konkrét határozati javaslatot, amely alkalmas arra, hogy az ülés a módosító indítványról döntsön.
(3) Az adott napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli módosító indítványt úgy kell előterjeszteni, hogy azt az országos iroda legkésőbb az ülést megelőző második napig kézhez kapja. A határidőben érkezett módosító indítványt az országos iroda megfelelő számban sokszorosítja, és az ülés megkezdését megelőzően a presbiterek részére átadja.
(4) Bármely presbiter jogosult arra, hogy az egyes napirendi pontokhoz – azok vitájának lezárásáig – szóbeli módosító indítványt terjesszen elő. A szóbeli módosító indítvány kötelező tartalmi kellékei megegyeznek az írásbeli módosító indítvány tartalmi kellékeivel. (szóbeli módosító indítvány)
(5) Az elkésetten érkezett írásbeli indítványt szóbeli módosító indítványnak kell tekinteni és a szóbeli módosító indítványra vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.

14. § (1) Az egyes napirendi pontok tárgyalásánál elsőként annak előterjesztőjét illeti meg a szó, ezt követően – arra irányuló igénye esetén – az országos munkaági bizottság elnöke, majd az írásbeli módosító indítványt benyújtók jogosultak előterjesztésüket kiegészíteni. A kiegészítéseket követően az elnök felhívja a presbitereket kérdéseik, észrevételeik és szóbeli módosító indítványaik előterjesztésére. A vita során a további meghívottak szót kaphatnak.
(2) Határozathozatal mellőzésével egyidejűleg a presbitérium az ügyet visszautalhatja az előterjesztőhöz, az országos egyház illetékes munkaági bizottságához, az országos iroda valamely osztályához, illetve kérheti az országos elnökséget és az elnök-püspököt és az országos felügyelőt a szükséges információk beszerzésére és előterjesztésére.

15. § (1) A vita lezárását az elnök, az előterjesztő, valamint bármely presbiter kezdeményezheti. A vitát az elnök zárja le.
(2) Az összes napirendi pontok vitáját és határozathozatalt követően az elnök a következő ülés előzetes napirendjének meghatározását követően, az ülést berekeszti.

VII. fejezet
Határozathozatal

16. § (1) A vita lezárását követően a presbitérium határozatot hoz. A határozatok meghozatalára szavazás útján kerülhet sor.
(2) A határozathozatal előtt az elnök megállapítja a szavazásra jogosultak számát és ismerteti a szavazás szabályait, valamint a határozathozatalra feltett kérdés pontos szövegét.
(3) Szavazáskor a kérdést az elnök úgy teszi fel, hogy arra egyértelmű „igen”-nel, „nem”-mel vagy „tartózkodom”-mal lehessen válaszolni. Ettől eltérni csak a presbiterek többségének egyetértésével lehet.
(4) Titkos vagy név szerinti szavazást kell tartani, amennyiben legalább 5 presbiter javasolja.
(5) A szavazás érvényes, ha a határozatképes ülésen jelenlévőknek több mint a fele érvényes szavazatot adott le. A javaslat akkor tekinthető elfogadottnak, ha az érvényes szavazatok több mint fele egyetértő.
(6) Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

17. § (1) A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. Jelölése a következőképpen történik: „Az országos presbitérium …/(év), (hó, nap) határozata".
(2) Minden határozatnak tartalmaznia kell az abban foglaltak végrehajtása időpontját és felelősét.
(3) Az elnök-püspök és az országos felügyelő gondoskodik arról, hogy a presbitérium határozata szerinti megjelölt, kiemelt jelentőségű határozatok közzététele az egyház hivatalos lapjában és/vagy az országos evangélikus sajtóban megtörténjen.
(4) Az országos presbitérium megszövegezett határozatát, kiküldését megelőzően – annak tartalmi megegyezőségére vonatkozatóan – az országos presbitérium jegyzői hitelesítik. Amennyiben a határozat kézhezvételét követő 3 napon belül nem nyilatkoznak, akkor jóváhagyásukat megadottnak kell tekintetni, és intézkedni kell a határozatok kiküldéséről.
(5) Az országos presbitérium határozatát – az országos presbitérium jegyzőinek jóváhagyását követően – a jogi és testületi iroda küldi meg az abban nevesített érintettnek azzal, hogy az előterjesztést előkészítő országos irodai osztály is jogosult az általános, jogosultságot vagy kötelezettséget tartalmazó határozatot az érintett intézmény(ek)nek megküldeni. [2]Az országos presbitérium nem támogató, elutasító határozatához csatolni kell az előterjesztés készítője által, a döntés meghozatalát követő 3 napon elkészített, a kérelem elutasításának okát leíró indokolást is.

VIII. fejezet
Jegyzőkönyv, emlékeztető

18. § (1) A presbitériumi ülésről hangfelvétel útján jegyzőkönyv, illetve – a választásokról és a szavazásról szóló 2005. évi VII. törvény 50. §-nak megfelelő tartalmú, különösen is az előterjesztett határozatokra vonatkozó, a jogi és testületi iroda kijelölt munkatársa közreműködésével emlékeztető készül.
(2) Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell a meghozott határozatok fontosabb információit, érdemi hozzászólások személyét és hozzászólásuk tartalmát, a szavazás eredményét, valamint a meghozott határozatokat.
(3) A jegyzőkönyv és emlékeztető elválaszthatatlan mellékletét képezi:
a) az ülés meghívója, annak valamennyi mellékletével együtt,
b) a jelenléti ív,
c) a távolmaradásukat előzetesen írásban kimentő presbiterek ilyen tartalmú írásbeli bejelentése,
d) határozatok kivonatát.

19. § (1) Amennyiben bármely presbiter a jegyzőkönyv meghatározott napirendhez kapcsolódó részének indokolt leírását kéri, az ülésvezető elnök jóváhagyását követően, 3 munkanapon belül kell elkészítenie a jogi és testületi iroda kijelölt referensének. A kérelmet és a leírt tárgyalási anyagot el kell juttatni a presbiterekhez, akik a soron következő presbitériumi ülésig elektronikusan, illetve a soron következő ülésen közölhetik a meghozott határozatot illető kifogásaikat, melyről a presbitériumi ülés határoz a határozat módosításával egyidejűleg.
(2) Az országos presbitérium döntéseiről Határozatok Tárát kell vezetni, amelyből megállapítható a határozathozatal helye, ideje, tárgya, a határozat tartalma. A Határozatok Tárát a tárgyévet követő január 31-ig kell elkészíteni.
(3) A jegyzőkönyvet és az emlékeztető eredeti példányát az országos iroda irattárában kell elhelyezni, ahol az emlékeztetőt az elnök-püspök és az országos felügyelő engedélyével tekintheti meg bármely érdeklődő, írásbeli és indokolt kérelmét követően. Az engedélyt és ennek alapján a megtekintés tényét dokumentálni kell. Az országos presbitérium tagja a jegyzőkönyv újrahallgatását az elnök-püspök és az országos felügyelő tudomása mellett teheti meg.

IX. fejezet
Záró rendelkezések

20. § (1) E szabályrendeletben nem szabályozott kérdésekben a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényei az irányadóak.
(2) Amennyiben sem a szabályrendelet, sem a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényei nem tartalmaznak rendelkezéseket, az adott ügy tárgyalása során meghozott presbitériumi határozat rendelkezései szerint kell eljárni azzal, hogy e rendelkezések a további határozatok meghozatala során nem irányadóak.

21. § E szabályrendelet az elfogadása napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti az országos presbitérium ügyrendjéről szóló 16/2007. (I. 18.) országos presbitériumi határozat.

[2] A második mondatot beiktatta a 186/2014. (IX. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. szeptember 18-tól.

7/2013. (XI. 29.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A ZELENKA PÁL EVANGÉLIKUS SZOLIDARITÁSI ALAPHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYHÁZKÖZSÉGI TÁMOGATÁSRÓL

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján – utalva a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alapról szóló 2013. évi III. törvény (a továbbiakban: törvény) 6. § (7) bekezdésében írt felhatalmazó rendelkezésre – az alábbi szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. § E szabályrendelet hatálya kiterjed a törvényben meghatározott, a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap (a továbbiakban: alap) szolgálatba állító egyházközségi fenntartó tagjainak a törvény szerint megállapított nyugdíjjárulék fizetési kötelezettségére, annak az alábbi feltételek szerint megállapított támogatására.

II. fejezet
Értelmező rendelkezések

2. § E szabályrendelet alkalmazásában:
1. gyülekezeti tagoktól származó bevétel: az egyházközség tagjaitól és más magánszemélyektől érkezett egyházfenntartói járulék, perselypénz, adomány függetlenül annak jogcímétől (céladomány, közcélú adomány, egyéb adomány, stb.) azzal, hogy nem tartoznak ide a továbbutalandó bevételek.
2. gazdálkodásból származó bevétel: az egyházközség tulajdonában, fenntartásában, használatában, üzemeltetésében lévő ingatlanból, ingóságokból és más vagyoni értékű jog hasznosításából származó bevétel, továbbá előbbiekhez közvetlenül vagy közvetve köthető bevétel, valamint a pénzügyi eszközök befektetéséből származó bármilyen bevétel.
3. illetmény: törvény alapján meghatározott, járulékalapot képező juttatás.
4. egyházi szolgálathoz köthető bevételből fizetett illetmény: az illetménynek a gyülekezeti tagoktól származó bevételből fedezett része.
5. népmozgalmi adat: az egyházközség által rendszeresen vezetett anyakönyvi nyilvántartásban rögzített keresztelések, konfirmálások, házasságkötések és temetések száma.
6. zárszámadás (beszámoló) kiadási összege: az átfutó és a továbbutalási céllal kapott tételek, a beruházási és felújítási összegek nélküli kiadások.
7. támogatás éve: az az év, amelyben az alap döntése alapján megítélt támogatás esedékessé válik.
8. támogatás elbírálásának éve: a támogatásról szóló döntés évét megelőző év.
9. támogatás számításánál figyelembe vett időszak: a támogatás elbírálásának évét megelőző három év.
10. egyéb forrásból származó illetmény: állami, egyházon kívüli pályázati, külföldi egyházi, valamint más egyházi jogi személy által továbbadott belső egyházi forrásból származó illetmény (különösen: esperesi, espereshelyettesi illetmény, hitoktatási díj, intézményi lelkészi illetmény).[1]

III. fejezet
Támogatás

3. § (1) A támogatás: az egyházközségi fenntartó tag járulékfizetési kötelezettségéből az egyház által átvállalt, megtérített összeg.
(2) A támogatást jelen szabályrendeletben rögzített módon az alap vezetője állapítja meg és határozatban rögzíti.
(3) A támogatást az egyházközségi fenntartó tag az őt terhelő járulékfizetési kötelezettségből visszatartással érvényesítheti.

A támogatás számításának módja

4. § (1) A támogatás évente kerül meghatározásra.
(2) A fenntartó tag által igénybe vehető tárgyévi támogatás meghatározáshoz a támogatás számításánál figyelembe vett időszak adatait kell alkalmazni.
(3)[2] Támogatást a 2. § 10. pontja szerinti egyéb forrásból származó illetményt terhelő fenntartói járulékra nem lehet igénybe venni. A támogatás összege nem haladhatja meg a tárgyévben az egyéb forrásból származó illetmény járulékán felül a fenntartó tagot terhelő járulék 95%-át. (a továbbiakban: alapjárulék)
(4) A megítélt támogatást csak a támogatás évében lehet felhasználni, tovább nem vihető.
(5) A támogatást a négy paraméter együttes figyelembevételével kell meghatározni:
P_1: az egyháztagoktól származó fajlagos bevétel szerint;
P_2: a lelkészi illetmények szerint;
P_3: a lelkészi illetmények költségvetési részaránya szerint;
P_4: az egyházközségi fenntartók részaránya szerint.
(6) A támogatás megállapításához meghatározásra kerül – a támogatás számításánál figyelembe vett időszakra vonatkozóan –
a) egyházközségenként a gyülekezeti tagoktól származó, – az egyházközségi tagok száma figyelembevételével –, az egy főre jutó bevétele (továbbiakban: egy-

[1] Beiktatta a 80/2/2014. (V. 8.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. január 1. napjára visszamenőleges hatállyal.
[2] Módosította a 80/2/2014. (V. 8.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. január 1. napjára visszamenőleges hatállyal.

házi bevétel). Az egy főre jutó egyházi bevételt 5 Ft pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni. Ez az egy főre jutó bevétel megjelölése e szabályrendelet alkalmazásában: A.

b) egyházmegyénként az a) pont szerint kiszámított, egy főre jutó bevétel legnagyobb és legkisebb értéke: B_{max} és B_{min}. Ezeket az értékeket 1000 Ft pontossággal felfelé (B_{max}) illetve lefelé (B_{min}) való kerekítéssel kell meghatározni.

c) egyházközségenként a lelkészenkénti havi átlagos illetmény és a vonatkoztatási illetmény hányadosa. Az adott egyházközségben foglalkoztatott lelkészek havi átlagos illetményét a támogatás számításnál figyelembe vett időszak illetménye és a szolgálatban töltött hónapok hányadosaként, 5 Ft pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni. A havi átlagos illetmény megjelölése e szabályrendelet alkalmazásában: C_{kif}. A vonatkoztatási illetményt a lelkész beosztása és szolgálati ideje szerint a melléklet táblázata alapján kell meghatározni. Jelölése e szabályrendelet alkalmazásában: C_{von}. A havi átlagos illetmény és a vonatkoztatási illetmény hányadosa: $C = C_{kif}/C_{von}$. Ezt az értéket három tizedes (azaz tizedszázalékos) pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni.

d) a egyház valamennyi egyházközségére: $D_{max} = 2{,}500$ és $D_{min} = 0{,}400$.

e) egyházközségenként az adott egyházközség lelkészei egyházi szolgálathoz köthető bevételből fedezett illetményének részaránya a zárszámadás kiadási összegéhez viszonyítva (továbbiakban: relatív illetmény). A relatív illetményt három tizedes (azaz tizedszázalékos) pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni. Jelölése e szabályrendelet alkalmazásában: E.

f) az egyház összes egyházközségére az e) pont szerint kiszámított relatív illetmények legnagyobb és legkisebb értéke: F_{max} és F_{min}. Az értékeket egy tizedes (azaz 10%-os) pontossággal felfelé (F_{max}) illetve lefelé (F_{min}) való kerekítéssel kell meghatározni.

g) egyházközségenként az egyházközségi arányszám (továbbiakban: egyházközségi arányszám) az adott egyházközség választói névjegyzékében szereplő egyházközségi tagok és az adott egyházközség tagjainak aránya alapján. Az egyházközségi arányszámot három tizedes (azaz tizedszázalékos) pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni. Jelölése e szabályrendelet alkalmazásában: G.

h) egyházmegyénként a g) pont szerint kiszámított arányszámok legnagyobb és legkisebb értéke: H_{max} és H_{min}. Ezeket az értékeket egy tizedes (azaz 10%-os) pontossággal felfelé (H_{max}) illetve lefelé (H_{min}) való kerekítéssel kell meghatározni.

(7) A támogatási paraméterek meghatározása a (6) bekezdésben elvégzett részszámítások alapján az alábbi módon történik:

a) $P_1 = \dfrac{A - B_{min}}{B_{max} - B_{min}}$,

b) $P_2 = \dfrac{5 \cdot C - 2}{3}$, ha D_{min} £ C < 1, illetve

$P_2 = \dfrac{5 - 2 \cdot C}{3}$, ha 1 £ C < D_{max}

(változat: $P_2 = 1$ ha 1 £ C) egyébként $P_2 = 0$.

c) $P_3 = \dfrac{E - F_{min}}{F_{max} - F_{min}}$,

d) $P_4 = \dfrac{G - H_{min}}{H_{max} - H_{min}}$.

A P_1 – P_4 paramétereket két tizedes (azaz százalékos) pontossággal, a kerekítés általános szabályait alkalmazva kell meghatározni.

(8) A támogatás mértéke (P) a támogatási paraméterek (P_1 – P_4) átlaga[3]:

$$P = \frac{\sum_i P_i}{4}$$

(9) Az adott egyházközségre vonatkozó *t* támogatás összege

$$t = j - s$$

ahol

j – az egyházközség adott évi járulékfizetési kötelezettsége,

s – az egyházközség által az adott évben befizetendő összeg, amelyet az alábbi módon kell kiszámítani:

$$r = (1{,}2 - 0{,}4 \cdot P) \cdot q$$

ahol

P – a (8) szerinti paraméter,

q – az egyházközség 2016. évi, a 8.§ (3) szerint korrigált befizetési kötelezettsége,

és

$$s = r \frac{J - T}{\sum r_i}$$

ahol

r – az előző összefüggés eredménye,

Sr_i – az összes egyházközség előző összefüggésből számított részeredményének összege,

[3] Változat: (8) A támogatás mértéke (P) a támogatási paraméterek (P1 – P4) paraméterek súlyozott átlaga. Az egyes paraméterek súlyai rendre k1 = k2 = k3 = k4 = 1.

$$P = \frac{\sum_i k_i P_i}{\sum_i k_i}$$

J – az összes egyházközség adott évi járulékfizetési kötelezettségének összege,
T – az országos költségvetésből a támogatásra szánt összeg.

IV. fejezet
Eljárási szabályok

5. § (1) A támogatás meghatározásához szükséges összesített (társult gyülekezetek, anya és leánygyülekezetek) adatokról a szolgálatba állító fenntartó tag évente, a költségvetési évet követő év május 31. napjáig e szabályrendelet mellékletében meghatározott bevallást köteles küldeni elektronikus úton az alaphoz. A bevallás gazdálkodásra vonatkozó adatait a zárszámadásban/beszámolóban írt adattartalommal egyező módon kell kitölteni.
(2) A bevallás másolatát az adatszolgáltatással egyidejűleg meg kell küldeni az esperesi hivatalnak.
(3) Az Alap vezetője a 4.§ (6) bekezdés b) és h) pontokban szereplő értékeket az illetékes egyházmegyei, az f) pontbeli értékeket az egyházkerületi elnökségekkel egyeztetve állapítja meg.

6. § (1) A támogatásról szóló határozatot a támogatás elbírálásának éve augusztus 31. napjáig meg kell hozni.
(2) A jogerős határozatokban megítélt támogatásokról a támogatás elbírálásának éve október 15. napjáig az alap összegzést készít. A tárgyévi támogatás összege negyedévenként, a negyedév első hónapjának 15. napjáig átvezetésre kerül az alap elkülönített számlájára.

7. § A fenntartó tagokra vonatkozó feltételek értékét évente – a 6. § (1) bekezdésben meghatározott határozat meghozatalát követően – az egyház hivatalos lapjában kell közzétenni.

8. § (1) E szabályrendelet 2014. január 1. lép hatályba.
(2)[4] Hatályba lépést követően a támogatás 4. §-ban leírtak szerinti összegben történő beszámítására első alkalommal 2019. évben, a 2019. évi járulékfizetésnél kerül sor. Ekkor a támogatás elbírálásának éve 2019., a támogatás számításánál figyelembe vett időszak 2015–2017. év.
(3)[5] 2018. december 31. napjáig a támogatás összege az egyházközséget terhelő fenntartói járulék (ide nem értve az egyéb forrásból származó illetmény után fizetendő járulékot) és a 2013. évben az egyházközség által fizetendő országos járulék évenként 10%-kal növelt összegének különbsége, de legfeljebb az e szabályrendelet 4. § (3) bekezdésében meghatározott összeg azzal, hogy 2018. évben az évi emelés mértéke 0 %. Az egyházközség által fizetendő 2013. évi országos járulék értékének évenként 10%-kal (2018. évben 0 %-kal) növelt összegével azonos fenntartói járulékot az egyházközségnek akkor is be kell vallania és meg kell fizetnie, ha egyházi szolgálatért nem fizet illetményt, vagy az nem éri el ezt az összeget.
(4) 2019-től kezdve a támogatást a 4.§ szerint kell kiszámítani, annak figyelembe vételével, hogy a támogatással csökkentett fenntartói járulék összege a 2018. évi kötelezettség értékének legalább 80%-a és legfeljebb 120%-a. A 2020. évtől kezdődően a tényleges fizetési kötelezettség meghatározása előtt a 2018. évi tényleges kötelezettséget a minimálbér 2018. évhez viszonyított változásával korrigálni kell.
(5) A (3) bekezdés szempontjából a 2013. évi országos járulék összege alatt az egyházmegyék által – egyházközségenkénti bontásban – meghatározott, 2013. évben az egyházközségek által megfizetendő országos járulék összegét kell érteni.
(6) Az egyházmegyék évente egy alkalommal tehetnek javaslatot a megyei szintű 2013. évi országos járulék egyházközségek közötti megosztásának módosítására 2014. október 31. illetve 2015. október 31. napjáig. A módosítást az országos presbitérium hagyja jóvá, melyet a benyújtást követő évtől kell figyelembe venni a támogatás számításánál.
(7) E szabályrendeletben nem szabályozott eljárási szabályokra a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alaptól szóló 2013. évi III. törvény végrehajtásáról szóló 6/2013. (XI. 29.) országos szabályrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

MELLÉKLET
Vonatkoztatási illetmény

Fizetési osztályok (besorolás alapján)						
szolgálati idő	beosztott lelkész	másodlelkész	parókus lelkész	igazgató lelkész	tud.fok. lelkész	püspök
0–5	122 000	127 000	137 250	142 000	154 500	
6–10	130 845	136 208	150 975	156 555	175 358	
11–15	139 995	145 733	164 700	176 435	198 533	
16–20	149 145	155 258	183 229	197 735	219 390	395 470
21–25	159 515	169 228	203 816	216 905	238 703	433 810
26–30	174 155	185 103	223 031	233 945	258 015	467 890
31–35	188 795	200 978	240 874	252 405	278 486	504 810
35–40	196 115	208 915	249 795	262 345	289 301	524 690

[4] A (2)–(4) bekezdésben írt határidőt módosította a 172/1/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2018. január 1. napjától.

[5] A (3)–(7) bekezdést módosította a 80/2/2014. (V. 8.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2014. január 1. napjára visszamenőleges hatállyal.

4/2017. (XII. 18.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A MAGYAR EVANGÉLIKUS TANÁCSKOZÓ TESTÜLETRŐL[1]

A szabályrendelet alapvető célja, hogy meghatározza a Magyarországi Evangélikus Egyház szervezetén belül működő – a Magyar Evangélikus Konferencia egyesület feladatait továbbfolyató, a Magyarországon, a Kárpát-medencében és a világon bárhol élő magyar nyelvű evangélikus (protestáns) egyházak, gyülekezetek, illetve a nem magyar nyelvű egyházak közösségében élő magyar nyelvű evangélikusok testvéri és szolgálati közösségének, a Magyar Evangélikus Konferencia utódjának, a Magyar Evangélikus Tanácskozó Testületnek (a továbbiakban: a Tanács) célját és tevékenységét, szervezeti felépítését, valamint a tagjait megillető jogosultságokat és terhelő kötelezettségeket.

1. § (1) A Tanács célja, hogy erősítse és elmélyítse a közösséget alkotó tagok identitását, és segítséget nyújtson ahhoz, hogy a magyar nyelvű evangélikus (protestáns) közösségek és személyek egymást és intézményeiket megismerhessék, és kölcsönösen támogathassák.
(2) A Tanács célja továbbá:
a) az evangélizáció előmozdítása, az egyházért és a magyarságért érzett felelősségtudat erősítése, az elesettek iránti szolidaritás, a szabadság, a türelem és a nyitottság Jézus Krisztus tanítása szerint való hirdetése;
b) az egyházi élet elősegítése, a gyülekezetek egymás közötti kapcsolatainak erősítése, a testvérgyülekezeti kapcsolatok támogatása, a külföldi lelkészi szolgálat, lelkésztovábbképzés segítése.

2. § A Tanács céljai elérése érdekében a következő feladatokat végzi:
a) tanácskozás a gyülekezeteket érintő kérdésekről, a tagegyházak és taggyülekezetek érdekeinek képviselete a magyar és külföldi egyházak és világi szervezetek irányában;
b) kölcsönös tájékoztatás és teológiai továbbképzés, közös munkaágak támogatása;
c) a keresztyén evangélizációs küldetés tudatos elkötelezettségű végzése, a keresztyénség társadalmi és kulturális szerepének és feladatainak vállalása, állásfoglalások kialakítása, mindezek megismertetése;
d) lehetőség szerint ösztöndíjak alapítása, elbírálása.

3. § (1) A Tanács a Magyarországi Evangélikus Egyházon belül működő, feladatkörében eljáró önálló döntéshozó testület.
(2) A Tanácsnak hivatalból tagja
a) A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma által delegált két küldött,
b) a Romániai Evangélikus-Lutheránus Egyház két küldötte.
(3) A Tanácsba az alábbi, bármely szervezeti formában működő egyházak, gyülekezetek küldhetnek 1-1 tagot. Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik.
A Tanács további tagjai:
a) a Szerbiában-Vajdaságban élő Ágostai Hitvallású Evangélikus Keresztyén Egyház,
b) a Szlovákiai Evangélikus Egyház magyar nyelvű tagjai,
c) a Szlovéniai Evangélikus Egyház magyar nyelvű tagjai,
d) az Ausztriában élő két magyar nyelvű evangélikus gyülekezet,
e) a Nyugat-Európai Magyar Protestáns Gyülekezetek Szövetsége,
f) a nem európai (Észak- és Dél-Amerika, Ausztrália) diaszpórában élő magyar nyelvű evangélikus közösségek.
(4) A Tanács a (2)–(3) bekezdésben meghatározott tagokon kívül további tagokat meghívhat.

4. § (1) A Tanács üléseire tagjai közül minden alkalommal a következő ülésre vonatkozóan levezető elnököt (a továbbiakban: elnök) választ.
(2) A Tanács ügyvitelének folyamos ellátására és biztosítására a Tanács ügyvezetőt választ, a választást az országos presbitériuma hagyja jóvá.

5.§ (1) Az elnök feladata:
a) a Tanács munkájának irányítása, összehangolása az ügyvezető támogatásával,
b) az ülések összehívása az ügyvezető közreműködésével,
c) A Tanács ülésének levezetése.
(2) Az ügyvezető feladata:
a) az ülések napirendjének meghatározása, a megtárgyalandó ügyek előkészítése,
b) kapcsolattartás a tagok küldőivel, a tagok küldőinek egymással való kapcsolattartásának elősegítése,
c) a Tanács eseményeinek és a tanácsi üléseknek dokumentálása, az ehhez kapcsolódó jegyzőkönyvek kiküldése,
d) az ülések technikai lebonyolításának biztosítása,
e) a Tanács kiadásainak keretgazdai feladatainak ellátása.
(3) Az ügyvezető a tanács ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

6.§ (1) A Tanács legalább évente egyszer rendes ülést tart, amelyre az ügyvezető és a soron lévő elnök leg-

[1] Elfogadta a 189/2017. (XII. 18.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. december 18-tól.

alább két hónappal a kitűzött ülés ideje előtt meghívót küld.
(2) A soron lévő elnök rendkívüli és sürgős esetben elrendelhet távolléti ülést, amennyiben a következő ülésig beálló késedelem a Tanács tagjai számára hátrányos következményekkel járna. A távolléti ülés e-mail kapcsolaton keresztül tartható meg. Távolléti ülés keretében az éves rendes ülés nem tartható meg.
(3) A Tanács ülésének összehívására, határozatképességének megállapítására, a tanácskozása és szavazása rendjére a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeinek, annak hiányában az országos egyházi bizottságok tagjairól és működéséről szóló szabályrendeletében meghatározott általános szabályokat kell alkalmazni.

7. § (1) E szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba.
(2) E szabályrendelet hatálybalépésével egyidejűleg 2/2014. (V.8.) országos szabályrendelet hatályát veszti azzal, hogy a korábban egyesületi formában működő Magyar Evangélikus Konferencia – e szabályrendelettel nem ellentétes határozatait is figyelembe kell venni, alkalmazni kell.

Budapest, 2017. december 18.

5/2017. (X. 9.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A SZTEHLO GÁBOR TANULMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS SEGÉLYRŐL[1]

A szabályrendelet alapvető célja, hogy meghatározza a Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma által megalapított Sztehlo Gábor Tanulmányi és Szociális Segély (a továbbiakban: támogatás) pályázatainak, elbírálásának és a megítélt támogatás felhasználásának elveit, módját és feltételeit.

I. fejezet
A támogatás célja és alapja

1. § (1) A támogatás célja hozzájárulni azon tehetséges, ám nehézsorsú, evangélikus, középiskolás tanulók tanulmányaihoz, akiknek anyagi lehetőségeik szűkösek, illetve támogatás nélkül nem tudják középiskolai tanulmányaikat befejezni, felsőfokú tanulmányaikat megkezdeni, A támogatás célja továbbá az evangélikus értelmiség kinevelésének elősegítése.
(2) A támogatással való rendelkezés során minden résztvevőnek a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és alapossággal kell eljárnia oly módon, hogy a támogatás méltó legyen az egyházhoz, annak értékeihez, Sztehlo Gábor életművéhez és személyes példájához.
(3) A támogatással való rendelkezés során tartózkodni kell bármilyen alapon való hátrányos megkülönböztetéstől, és törekedni kell az esélyegyenlőség biztosítására.

A támogatás pénzügyi alapjáról

2. § (1) Az egyház országos presbitériuma a támogatás nyitó összegét 10.000.000.- Ft-ban állapítja meg, melyet elkülönített bankszámlán helyez el és kezel.
(2) A támogatás összege belföldi és külföldi természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező társaság, illetve szervezet pénzbeli támogatásával növelhető.
(3) Az alap összegét növeli az odaítélt, de fel nem használt, illetve visszavont támogatás összege is.
(4) Az alap összegét növeli továbbá az abban lévő pénzeszköz kamatai is.
(5) Az alap e szabályrendeletben meghatározott céloktól eltérő egyéb célra nem használható fel.

II. fejezet
Értelmező rendelkezések

3. § 1. támogatás: az alapból a külön-külön meghirdetett pályázat során odaítélt tanulmányi és szociális segély (együttesen: szociális segély).
2. közeli hozzátartozó: a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs; az egyenes ágbeli rokon; az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek; az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő; a testvér és az élettárs.
3. tanulmányi pályázati cél: a pályázó az alábbi célokra nyújthat be tanulmányi segély iránti pályázatot:
a) kollégiumi díj,
b) nyelvi tábor és nyelvvizsgához szükséges tanulmányok folytatása, nyelvvizsga díj,
c) hangszervásárlás,
d) tanulmányút,
e) művészeti és sport tevékenységekkel összefüggő költségek,
f) a tanulmányokkal összefüggő egyéb költségek.
4. szociális segély: szociálisan rászoruló pályázónak pénzben nyújtott, vissza nem térítendő támogatás.
5. szociálisan rászoruló: aki családjának háztartásában az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) összegét, melynek dokumentált igazolása szükséges. Egy háztartásnak minősül az egy lakásban együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási helylyel rendelkező személyek közössége.

[1] Elfogadta a 184/2017. (XII. 14.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2017. december 14-től.

III. fejezet
A támogatás lebonyolításában résztvevők

A bizottságról

4. § A bizottság jogosult tanévenként legalább egy alkalommal (szeptemberben), a két pályázat kiírására, a támogatás elérésére benyújtott pályázatok értékelésére és elbírálására, a támogatást elnyerő pályázó kiválasztására és pályázatból való kizárására, valamint az odaítélt támogatás visszavonására.

5. § (1) A bizottság hét főből áll, melynek tagjai:
a) az országos presbitérium által delegált két fő,
b) a három egyházkerület által delegált egy-egy fő,
c) az országos nevelési és oktatási bizottság által felkért egy fő,
d) az országos diakóniai bizottság által felkért egy fő.
(2) A bizottság tagjai közül az elnököt az országos presbitérium jelöli ki.

6. § Nem lehet a bizottság tagja bármely oktatási intézmény alkalmazásban álló személy:

7. § A bizottság működésére, ülésezésének rendjére, határozatképességére és a határozathozatala rendjére az országos egyház bizottságainak működéséről szóló 3/2008. (VII. 3.) országos szabályrendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A pályázó

8. § (1) Pályázónak minősül minden olyan személy, aki pályázatot nyújt be a támogatás elnyerésére.
(2) Tanulmányi segély iránt pályázó lehet az az egyházi fenntartású középiskolában (továbbiakban: intézmény) tanuló evangélikus diák, aki
a) igazoltan szociálisan rászoruló,
b) egyes tantárgyakban vagy területeken (művészet, sport) kiemelkedő teljesítményt nyújt.
(3) Szociális segély iránt pályázó lehet az az egyházi és állami, egyéb fenntartású középiskolában (továbbiakban: intézmény) tanuló evangélikus diák, aki
a) igazoltan szociálisan rászoruló,
b) egyes tantárgyakban vagy területeken (művészet, sport) kiemelkedő teljesítményt nyújt.
(4) A pályázó köteles a támogatás felhasználásának célját megjelölni, valamint egyházközsége lelkészének lelkészi ajánlását beszerezni.

9. § (1) Nem lehet pályázó a bizottság tagja, illetve annak közeli hozzátartozója.
(2) A pályázatból a bizottság határozata alapján kizárható minden olyan pályázó, aki a pályázat kapcsán tisztességtelen, erkölcstelen vagy jogszabálysértő magatartást tanúsít, vagy díjazása egyéb okból nem egyeztethető össze a Sztehlo Gábor támogatás céljával.

A mentor

10. § (1) Tanulmányi segélyre pályázó esetén az intézményének tanára, aki a pályázóval személyes kapcsolatban áll.
a) ajánlást ad a pályázat benyújtása során,
b) kapcsolatot tart az érintett szaktanárral,
c) figyelemmel kíséri az elnyert támogatás felhasználását,
d) közreműködik a támogatás elszámolásában.
(2) Szociális segély iránt pályázó esetén egyházközségének lelkésze, aki a pályázóval személyes kapcsolatban áll.
a) ajánlást ad a pályázat benyújtása során,
b) kapcsolatot tart a pályázó közeli hozzátartozóival,
c) figyelemmel kíséri az elnyert támogatás felhasználását,
d) közreműködik a támogatás elszámolásában.

IV. fejezet
A támogatás odaítélésének menete

Pályázat

11. § (1) A támogatás odaítélése külön-külön pályázat útján történik.
(2) A pályázat megindításához a bizottság pályázati felhívást tesz közzé, amely tartalmazza legalább:
a) a támogatás elnevezését,
b) a támogatás célját,
c) a pályázaton kiosztásra kerülő teljes pénzösszeget, illetve az egyes pályázó által elérhető támogatás maximális összegét,
d) a pályázati jelentkezési lapot és mentori adatlapot,
e) a pályázati dokumentáció részét képező benyújtandó dokumentumok listáját,
f) a pályázat benyújtási helyét és határidejét,
g) az eredményhirdetés határidejét,
h) az értékelés és elbírálás legfontosabb szempontjait, valamint,
j) minden olyan egyéb információt, amely az érvényes pályázat benyújtásához szükséges.
(3) A pályázat benyújtására előírt határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

A pályázatok értékelése és elbírálása

12. § (1) A bizottság ülésén értékeli a benyújtott pályázatokat és dönt a támogatás odaítéléséről.
(2) Az értékelés alapját a benyújtott pályázat képzi.
(3) A tanulmányi segély iránti pályázatok értékelésének legfőbb szempontjai:

a) szociális rászorultságot igazoló dokumentumok,
b) a pályázó tanulmányi eredménye és egyéb területen kifejtett kiemelkedő tevékenysége,
c) a pályázó jövőre vonatkozó elképzeléseinek, terveinek összeegyeztethetősége a támogatás céljával,
d) mennyiben erősíti egyházi kötődését a pályázat elnyerése,
e) egyéb, a bizottság által a pályázati kiírásban meghatározott szempont.

(4) A szociális segély iránti pályázatok értékelésének legfőbb szempontjai:
a) szociális rászorultságot igazoló dokumentumok,
b) a pályázó jövőre vonatkozó elképzeléseinek, terveinek összeegyeztethetősége a támogatás céljával,
c) mennyiben erősíti egyházi kötődését a pályázat elnyerése,
d) egyéb, a bizottság által a pályázati kiírásban meghatározott szempont.

13. § A támogatás elnyeréséről a pályázót és tanulmányi segély megítélése esetén annak intézményét, illetve szociális segély esetén az egyházközségi lelkészét a bizottság a határozathozatalt követően, de legkésőbb 8 napon belül értesíti.

A tanulmányi segély támogatás felhasználása

14. § (1) Az egyház a tanulmányi segély támogatás összegének kifizetését a nyertes pályázó intézménye javára támogatás formájában teljesíti. Az tanulmányi segélyre pályázó javára közvetlen kifizetést teljesíteni nem lehet.
(2) Az intézmény köteles a támogatás összegét elkülönítetten kezelni.
(3) Kifizetést az intézmény a pályázó, valamint mentora közös, írásbeli kérelmére teljesíthet.
(4) A pályázó köteles a tanulmányi segély támogatás felhasználását igazoló számlát beszerezni.
(5) A nyertes pályázónak az elnyert összeget az adott tanév végéig lehet felhasználnia.
(6) Az intézmény köteles a fel nem használt összeget legkésőbb július 15. napjáig az egyháznak visszautalni.

15. § A pályázó a támogatás felhasználásáról és a tanulmányi segéllyel támogatott tanulmányairól a tanév befejezését követően, legkésőbb július 15. napjáig köteles a bizottságnak írásban beszámolni, a számlákat csatolni.

A szociális segély támogatás felhasználása

16. § (1) Az egyház – az országos iroda gazdasági osztálya útján – a szociális segély támogatás összegének kifizetését a nyertes pályázó javára támogatás formájában teljesíti az általa megjelölt saját, illetve eltartója bankszámlára utalással.
(2) Kifizetést az egyház a pályázó, valamint mentora közös, írásbeli kérelmére teljesíthet.
(3) A nyertes pályázónak az elnyert összeget az adott tanév végéig lehet felhasználnia, ezzel egyidejűleg a bizottság számára beszámolót kell küldenie.
(4) A pályázó köteles a fel nem használt összeget legkésőbb július 15. napjáig az egyháznak visszautalni.

Az odaítélt támogatás visszavonása

17. § (1) Az odaítélt támogatás visszavonható, amennyiben a bizottság olyan tényről szerez tudomást, amelynek ismerete esetén a támogatást nem ítélte volna meg.
(2) A bizottság visszavonó határozatát köteles írásban indokolni, melyre vonatkozóan a pályázó a döntés megváltoztatását kérheti az országos presbitérium soron következő ülésén.
(3) A támogatás visszavonásáról szóló jogerős döntést a bizottság megküldi a pályázónak és az intézménynek, illetve az egyházközség lelkészének.
(4) A támogatás visszavonásáról szóló jogerős döntés esetén a pályázó köteles a támogatás teljes összegét visszatéríteni az egyháznak.

V. fejezet
Záró rendelkezések

18. § E szabályrendelet az elfogadása napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg az 1/2009. (IX. 10.) országos szabályrendelet hatályát veszti.

Budapest, 2017. december 14.

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ORSZÁGOS ELNÖKSÉGE

HATÁROZATOK

15/1/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Abaffy diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Abaffy Gyula Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 65 586 e Ft bevételi és 65 553 eFt kiadási összeggel, 4 979 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/2/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Agape diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Agapé Evangélikus Szeretetszolgálat (Lajoskomárom) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 143 781 e Ft bevételi és 142 815 eFt kiadási összeggel, 8 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/3/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Baldauf diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Baldauf Gusztáv Evangélikus Szeretetotthon (Pogány) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 127 234 e Ft bevételi és 126 860 eFt kiadási összeggel, 6 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/4/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Békéscsabai diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Békéscsabai Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 251 637 e Ft bevételi és 249 484 eFt kiadási összeggel, 6 035 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/5/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Bolla diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Bolla Árpád Rákospalotai Evangélikus Szeretetotthon (Budapest-Rákospalota) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 167 066 e Ft bevételi és 167 066 eFt kiadási összeggel, 20 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/6/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Élim diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Élim Evangélikus Szeretetotthon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 142 831 e Ft bevételi és 139 347 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/7/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Emmaus diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Emmaus Evangélikus Szeretetotthon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 284 500 e Ft bevételi és 283 000 eFt kiadási összeggel, 58 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/8/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Kapernaum diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Kapernaum Evangélikus Szeretetotthon (Gyenesdiás) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 147 890 eFt bevételi és 147 070 eFt kiadási összeggel, 26 600 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/9/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat kondorosi diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Kondorosi Nyugdíjasház diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 109 083 e Ft bevételi és 108 470 eFt kiadási összeggel, 2 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/10/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Lakos diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Lakos Ádám Evangélikus Szeretetszolgálat (Boba) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 447 995 e Ft bevételi és 441 639 eFt kiadási összeggel, 14 700 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/11/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Nádasdi diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 111 760 e Ft bevételi és 111 629 eFt kiadási összeggel, 866 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/12/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Oltalom diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 399 410 e Ft bevételi és 398 144 eFt kiadási összeggel, 360 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/13/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Ótemplomi diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Ótemplomi Evangélikus Szeretetszolgálat (Szarvas) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 431 008 e Ft bevételi és 414 187 eFt kiadási összeggel, 12 300 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/14/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat kistarcsai diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Evangélikus Papnék Johannita Szeretetotthona (Kistarcsa) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 99 037 e Ft bevételi és 99 012 eFt kiadási összeggel, 3 200 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/15/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Sarepta diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Sarepta Budai Evangélikus Szeretetotthon, Idősek és Fogyatékos Személyek Otthona (Budapest) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 564 752 e Ft bevételi és 564 440 eFt kiadási összeggel, 30 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/16/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Szedik diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 487 079 e Ft bevételi és 484 370 eFt kiadási összeggel, 1 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/17/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Silo diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Silo Evangélikus Szeretetszolgálat (Piliscsaba) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 97 435 e Ft bevételi és 97 390 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/18/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Tessedik diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 233 295 e Ft bevételi és 232 962 eFt kiadási összeggel, 2 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

15/19/2017. (XII. 6.) országos elnökségi határozat Túrmezei diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Túrmezei Erzsébet Evangélikus Szeretetszolgálat (Balassagyarmat) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 48 703 e Ft bevételi és 48 472 eFt kiadási összeggel, 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

16/1/2017. (XII. 18.) országos elnökségi határozat kaposszekcsői diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján az Evangélikus Diakóniai Otthon (Kaposszekcső) diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 200 850 eFt bevételi és 199 740 eFt kiadási összeggel, 1000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

16/2/2017. (XII. 18.) országos elnökségi határozat kőszegi diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Kőszegi Evangélikus Szeretetotthon diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 84 078 eFt bevételi és 84 014 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

16/3/2017. (XII. 18.) országos elnökségi határozat pilisi diakóniai intézmény 2018. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos elnöksége az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 132. § e) pontja alapján a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény 2018. évi költségvetését 125 962 eFt bevételi és 125 928 eFt kiadási összeggel, 260 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Buda Annamária

Határidő: 2017. december 31.

EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLETEK

DÉLI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK A DÉLI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLETBEN 2017-BEN

Ordináció

2017. június 24-én Pilisen Gáncs Péter lelkésszé avatta *Kovács Barbarát.*

2017. július 1-én Kecskeméten Gáncs Péter lelkésszé avatta *Barcsik Zoltánt.*

Parókusi alkalmassági vizsga

2017. május 31-én parókusi alkalmassági vizsgát tett: *Seben Glória, Pápai-Tóth Orsolya* és *Pápai Attila.*

Megválasztás

2017. szeptember 1-jétől *Cairns-Lengyel Henriett* Mohácson parókus lelkész lett.

Kiküldés

2017. augusztus 1. *Barcsik Zoltán* Bonyhádon beosztott lelkész lett a gyülekezetben és az iskolában.

2017. augusztus 1. *Pápai Attila* helyettes lelkész lett Gyulán.

2017. augusztus 1. *Dr. Sárközy-Hajdú Erzsébet* kisegítő lelkész lett a Nagyszénás-Gádorosi Egyházközségben.

2017. augusztus 1. *Tóth Károly* beosztott lelkész lett visszavonásig a Medgyesegyházi Gyülekezetben.

2017. augusztus 15. *Kovács Barbara* Pécsett beosztott lelkész és fél állásban egyetemi lelkész.

2017. augusztus 15. *Schaller Bernadett* a Nagymányok-Váraljai Gyülekezet parókusi szolgálata mellett a Bonyhádi Általános Iskolában iskolalelkész

2017. augusztus 15. *Darvas Anikó* az Újpest-Káposztásmegyeri Gyülekezetplántáló Misszió lelkésze lett.

2017. augusztus 15. *Győri Gábor Dávid* a Sztehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumban iskolalelkész.

2017. augusztus 15. *Réth Katalin* (a Nyugati Egyházkerületből) Békéscsabára került iskolalelkésznek.

2017. augusztus 15. *Lázárné Skorka Katalin* parókusi szolgálata mellett Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Általános Iskola, Gimnázium és Kollégiumban iskolalelkész lett.

2017. augusztus 16. *Zahorecz Pál* Szarvason beosztott lelkész és iskolalelkész lett.

2017. augusztus 15. *Brebovszkyné Pintér Márta* iskolalelkész lett a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskolában.

2017. szeptember 1. *Blatniczky János* és felesége *Blatniczkyné Hammersberg Ganczstuckh Júlia* Pesterzsébeti parókusi szolgálatot kezdettett.

2017. szeptember 1. *Győri János Sámuel* Soroksáron egy éves megbízott gyülekezetplántáló missziói lelkészi szolgálatot kezdett.

2017. szeptember 1. *Pápai-Tóth Orsolya* Gyulán helyettes és hitoktató lelkész lett.

2017. december 15. *Dr. Solt-Száraz Csenge* visszavonásig megbízva a Pestszentimrei Gyülekezetplántáló Misszióban végzendő gyülekezeti szolgálattal.

Hosszabbítás

2017. december 31-ig *Horváth-Csitári Boglárka* beosztott lelkészi szolgálata meghosszabbítva.

2017. december 31-ig *Erdélyi Csaba* helyettes lelkész a Rákospalotai Gyülekezetben (Ponicsán Erzsébet szülési szabadságon van)

Lemondás, felmentés, nyugdíj

2017. július 31. *Tóth Károly* felmentve a gyulai helyettes-lelkészi szolgálat alól.

2017. július 31. *Pápai Attila* felmentve a nagyszénás-gádorosi beosztott lelkészi szolgálat alól.

2017. augusztus 1. *Zsíros András* Medgyesegyháza parókusi állásáról lemondott, rendelkezési állományba került.

2017. augusztus 1. *Zsíros Lilla Lenke* szülési szabadságra ment 2 évre.

2017. augusztus 1. *Hevér Beatrix* szülési szabadságra ment 2 évre.

2017. augusztus 15. *Halász Alexandra* iskolalelkészi megbízatása megszűnt Békéscsabán.

2017. augusztus 15. *Darvas Anikó* lemondott a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola iskolalelkészi szolgálatáról.

2017. augusztus 15. *Seben Glória* lemondott iskolalel-

készi szolgálatáról a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Általános Iskola, Gimnázium és Kollégiumban.
2017. augusztus 31. nyugdíjba vonult *Győri János Sámuel, Győri János Sámuelné* és *Németh Pál.*
2017. augusztus 31. *Pápai-Tóth Orsolya* iskolalelkészi szolgálata véget ért a Vajda Péter Evangélikus Gimnáziumban.
2018. január 1. *Horváth-Csitári Boglárka* szülési szabadságra megy.

Gyermekszületés

2017. július 28. megszületett *Zsíros Simon*, Zsíros Lenke Lilla és Zsíros András lelkészházaspár harmadik gyermeke.
2017. augusztus 1. megszületett *Hevér Ádám*, Hevér Beatrix és Hevér László házaspár első gyermeke.
2017. augusztus 29-én megszületett *Liszka Vilmos Barnabás*, Liszka Viktor lelkész és Laborczi Dóra házaspár második gyermeke.

Házasságkötés

2017. augusztus 26-án Orosházán *Kasza Gábor* lelkész és Todorán Tímea házasságot kötött.
2017. október 14-én Kiskőrösön *Szűcs Mária* lelkésznő és Pethő Attila házasságot kötött.

Halálozás

2017. június 7-én elhunyt *Széll Bulcsú* nyugdíjas lelkész.

Egyéb

2017. augusztus 15-ével *Halász Alexandra* a Nyugati (Dunántúli) Egyházkerületbe távozott.
2017. szeptember 1-jével az evangélikus egyház fenntartásában kezdte meg működését az egykori bonyhádi Vörösmarty Mihály Általános Iskola. *Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola* néven működik tovább az intézmény.
2017. szeptember 1-jétől *Seben Glória* doktorandusz az Evangélikus Hittudományi Egyetemen.
2017. szeptember 1. *Ihász Beatrix* a Nyugati (Dunántúli) Egyházkerületbe távozott, beledi helyettes lelkészi szolgálatot kezd.

A DÉLI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET MUNKATERVE A 2018-AS ÉVRE

2018. január 13. Egyházkerületi Közgyűlés a pestszentimrei Luther-kápolnában
2018. április 27. Egyházkerületi Közgyűlés
2018. május 21. Missziói Nap a pestszentimrei Sportkastélyban
2018. június 30. Püspökiktatás
2018. augusztus 27–29. Lelkészkonferencia Balatonszárszón, az Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központban
2018. november 9. Kerületi közgyűlés Budapesten
2018. december 7. Nyugdíjas lelkészek és lelkészözvegyek ádventi találkozója az Evangélikus Középiskolai Kollégiumban a Rózsák terén

ÉSZAKI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK AZ ÉSZAKI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLETBEN 2017-BEN

Ordináció

2017. június 25-én, Vácon Fabiny Tamás lelkésszé avatta *Sinkó Gábor Vilmost.*

Parókusi alkalmassági vizsga

2017. november 30-án sikeres parókusi alkalmassági vizsgát tett: *Czöndör István és Kulcsár Márton.*

Megválasztás

2017. augusztus 1-től *Füke Szabolcs* a Nógrádi Evangélikus Egyházközség parókus lelkésze.
2017. szeptember 1-tól *Malik Péter Károly* a nyírteleki Filadelfia Evangélikus Egyházközség lelkésze.

Kiküldés

2017. augusztus 1-től Fabiny Tamás kiküldte *Füke Szabolcs* lelkészt a Bánki Evangélikus Egyházközségbe helyettes lelkészi szolgálatba.
2017. augusztus 1-től Fabiny Tamás kiküldte *Szabó András* esperes-lelkészt a Galgagutai és Terényi Evangélikus Egyházközségekbe helyettes lelkészi szolgálatba.
Kárnyáczki Eszter beosztott lelkészt Fabiny Tamás kiküldte a Pilisi Evangélikus Egyházközségbe 2017. augusztus 15-től visszavonásig.
Szöllősi István Sándor beosztott lelkészt Fabiny Tamás kiküldte a Pilisi Evangélikus Egyházközségbe 2017. augusztus 15-től visszavonásig.
Sinkó Gábor Vilmos beosztott lelkészt Fabiny Tamás kiküldte iskolalelkésznek a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnáziumba 2017. augusztus 15. és 2018. augusztus 14. között.
Kulcsár Márton beosztott lelkészt Fabiny Tamás ki-

küldte a Lucfalvai Evangélikus Egyházközségbe 2017. szeptember 1-től visszavonásig.

Bence Áron beosztott lelkészt Fabiny Tamás kiküldte a Szentendrei Evangélikus Egyházközségbe az MEE által indított gyülekezetplántálási program keretén belül 2017. szeptember 1-től visszavonásig.

2017. szeptember 1-től Fabiny Tamás kiküldte *Kiss Máté* gyülekezeti munkatársat a Vanyarci Evangélikus Egyházközségbe.

Hosszabítás

Czöndör István beosztott lelkészként szolgál a Csővári Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 15-től további 1 évig.

Lemondás, felmentés, nyugdíj

2017. augusztus 15-től *Bajnóczi Máriót* Fabiny Tamás átengedte a Nyugati Egyházkerület állományába.

2017. augusztus 14-el *Kárnyáczki Esztert* Fabiny Tamás felmentette a Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két tanítási Nyelvű Általános Iskolában végzett iskola lelkészi szolgálata alól.

2017. augusztus 14-el *Szöllősi István Sándort* Fabiny Tamás felmentette a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnáziumban végzett iskola lelkészi szolgálata alól.

2017. augusztus 31-el *Kulcsár Mártont* Fabiny Tamás felmentette a Csömöri Evangélikus Egyházközségben végzett beosztott lelkészi szolgálata alól.

2017. augusztus 12-től Veperdi Zoltán nyugdíjba vonult a Sarepta Budai Evangélikus Szeretetotthonban végzett lelkészi szolgálatából.

2017. augusztus 31-től *Malik Péter Károly* lemondott a Lucfalvai Evangélikus Egyházközségben végzett lelkészi szolgálatáról.

2017. július 31-től *Balázs Viktória* lemondott a Bánki Evangélikus Egyházközségben végzett lelkészi szolgálatáról.

2017. augusztus 31-től *Réz-Nagy Zoltán* lemondott a Debreceni Evangélikus Egyházközségben végzett lelkészi szolgálatáról és 2017. szeptember 1-től az Evangélikus Teológus Otthonban végez egyetemi lelkészi szolgálatot.

Házasságkötés

2017. március 11-én *Balázs Viktória* lelkésznő és d*r. Simon János* házasságot kötöttek.

2017. augusztus 11-én *Sinkó Gábor Vilmos* lelkész és *Szabó Lilla* házasságot kötöttek.

2017. november 11-én *Bence Áron* lelkész és *Fábry Katalin* házasságot kötöttek.

Gyerekszületés

Horváth-Hegyi Olivér lelkésznek és feleségének, *Váraljai Jankának* július 29-én Magdaléna nevű negyedik gyermekük született.

Gombor Krisztián lelkésznek és feleségének, *Nádori Renátának* szeptember 11-én Sára nevű harmadik gyermekük született.

Malik Péter Károly lelkésznek és feleségének, *Malikné Győrfi Eszternek* december 6-án Dorkász Lenke nevű negyedik gyermekük született.

AZ ÉSZAKI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET MUNKATERVE A 2018-AS ÉVRE

2018. január 21–28. Ökumenikus imahét

2018. február 3. Gyülekezeti elnökségek találkozója, miskolci gimnázium

2017. február 20. Egyházmegyei elnökségek tanácskozása, Budapest

2018. február 26–27. Hivatásgondozó napok jubiláló ordináltaknak

2018. február 28. Agglomerációs konferencia, Béthel (Piliscsaba)

2018. március 23. Egyházkerületi közgyűlés

2018. április 29. A hivatás vasárnapja

2018. május 12. Missziói nap az északi egyházkerületben, aszódi gimnázium

2018. augusztus 29–31. Munkaévkezdő lelkészkonferencia

NYUGATI (DUNÁNTÚLI) EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK A NYUGATI (DUNÁNTÚLI) EGYHÁZKERÜLETBEN 2017-BEN

Ordináció

*Hegedüs Gábor*t és *Réth Katalin*t Kaposváron, július 15-én avatta lelkésszé Szemerei János püspök.

Parókusi alkalmassági vizsgálat

Arató Eszter Dóra, Farkas Ervin, Györgyi Zsolt, Pablényi Edina és *Pfeifer Ottó* 2017. október 2-án sikeresen álltak helyt a vizsgán.

Iktatás

Gabnai Sándort Balatonfüreden, június 24-én,

*Lázárné Tóth Szilviá*t Sopronban, a Fabricius Endre Evangélikus Szeretetotthonban, augusztus 18-án,

Kendeh-Kirchknopf László Domokost Kissomlyón, szeptember 9-én,
Vancsai József Ádámot Győrben, október 5-én,
*Bajnóczi Mária*t Bakonyszombathelyen, november 18-án,
*Arató János Lórándo*t Tabon, november 25-én
iktatták be hivatalába.

Kiküldések

Varga Diána lelkigondozói szolgálatának meghosszabbítása Gadányban, az Elesett Öregekért Alapítványnál 2017. december 31-ig,
Bakay Péter helyettes lelkészi megbízása a Büki Evangélikus Egyházközségben, valamint a Szakonyi Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 1. és 2018. május 31. között,
Felegyi-Németh Mihály beosztott lelkészi megbízása az Ecseny és Környéke Evangélikus Egyházközségben meghosszabbítva 2017. augusztus 1-jétől határozatlan ideig,
Juhász Dénes beosztott lelkész a Bokodi Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 1-jétől határozatlan ideig,
Koch Szilvia beosztott lelkészi megbízása a Nagykanizsa és Környéke Társult Evangélikus Egyházközségben meghosszabbítva 2017. augusztus 1-jétől határozatlan ideig,
Pablényi Edina beosztott lelkész a Kemeneshőgyész-Magyargencsi Társult Evangélikus Egyházközségben reaktiválva 2017. augusztus 1-jétől,
Pfeifer-Dömök Krisztina félállású beosztott lelkészi megbízása az Iharosberény-Vései Társult Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 1-jétől határozatlan ideig,
Wagner Szilárd helyettes lelkészi megbízása a Somlószőlősi Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 1. és 2018. július 31. között,
Weltler Gábor helyettes lelkészi megbízása a Kertai Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 1. és 2018. július 31. között,
Hegedüs Gábor beosztott lelkész a Bobai Evangélikus Egyházközségben 2017. augusztus 15. és 2018. július 31. között,
Ihász Beatrix helyettes lelkészi megbízása a Beledi Evangélikus Egyházközségben 2017. szeptember 1. és 2018. július 31. között,
Kendeh-Kirchknopf László helyettes lelkészi megbízása a Vásárosmiskei Evangélikus Leányegyházközségben meghosszabbítva 2017. szeptember 1-jétől határozatlan ideig,
Kendeh-Kirchknopf László helyettes lelkészi megbízása a Gércei Evangélikus Egyházközségben 2017. október 11. és 2018. január 31. között.

Lemondás

Kósa Gergely bokodi lelkész 2017. augusztus 1-jei hatállyal mondott le hivataláról.

Házasságkötés

Felegyi-Németh Mihály beosztott lelkész és *Felegyi Mária* október 14-én,
kötött házasságot.

Gyermekszületés

Nagy Gábor lelkésznek és feleségének, *Nagy-Rumy Marian*nak 2017. február 25-én Ábel nevű második,
Tóth Károly István lelkésznek és feleségének, *Tóthné Szlavkovszky Marian*nak április 12-én *Klára Terézia* nevű harmadik,
Ribárszki Ákos lelkésznek és feleségének, *Ribárszki Noémi Márta*nak május 11-én *Hanga* nevű második,
Steindl-Papp Judit lelkésznőnek és férjének, *Steindl Dániel*nek június 30-án *Gréta* nevű második,
Pfeifer Ottó lelkésznek és feleségének, *Pfeifer-Dömök Krisztina* beosztott lelkésznek november 19-én *Bendegúz* nevű első
gyermekük született.

Nyugdíjazás

Harcsár Sándor október 10-től vonult nyugdíjba.

Halálozás

Rác Miklós ny. lelkész március 12-én, 79 éves korában elhunyt.
Halasi András József beosztott lelkész június 24-én, 28 éves korában elhunyt.